

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра Информатики и математики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Информационные ресурсы Internet**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата  
по направлению подготовки

**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация:

**Бакалавр**

Согласовано:  
Руководитель ОПОП по направлению  
38.03.01 – «Экономика»  
Профиль «Экономика предприятий и  
организаций»  
\_\_\_\_\_ /Морозова Е.Я.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
«01» июня 2020 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Путькина Л.В.

Рекомендована решением  
Методического совета

«15» июня 2020 г., протокол № 10

Секретарь МС \_\_\_\_\_ /Волкова А.М.

Авторы-разработчики:

\_\_\_\_\_ /Мокрый В.Ю.

Санкт-Петербург

## **СТРУКТУРА**

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Тематический план изучения дисциплины
5. Содержание разделов и тем дисциплины
6. План практических (семинарских) занятий
7. Образовательные технологии
8. План самостоятельной работы студентов
9. Контроль знаний по дисциплине
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям
3. Методические рекомендации по написанию контрольных работ
4. Методические рекомендации по написанию курсовой работы

### **Оценочные и методические материалы**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

### **Глоссарий**

### **Методические рекомендации для преподавателя по дисциплине**

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Целью** освоения дисциплины «Информационные ресурсы Internet» является обучение студентов гуманитарных направлений основам принципов функционирования сети Интернет и формирование навыков практической работы в сети.

Основные **задачи** дисциплины:

1. Ознакомление студентов с историей возникновения и становления Интернета в России и во всем мире, ролью Интернет/интранет-технологий в предметных областях.

2. Знакомство студентов с принципами работы, основными сервисами, многообразием ресурсов сети Интернет, информационно-поисковыми системами.

3. Изучение прикладного программного обеспечения Интернета: браузеров, почтовых клиентов, редакторов web-страниц.

4. Формирование навыков практической работы в сети Интернет: поиск информации, работа с электронной почтой, перенос данных из Сети на локальный компьютер, создание и размещение web-страниц.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Информатика	+	+
2.	Информационные технологии в экономике	+	+
3.	Информационные технологии в бухгалтерском учете	+	+
4.	Налоговое планирование на предприятии (организации)	+	+
5.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).	+	+

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)
2. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).
3. Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:	логику функционирования сети и основных информационных сервисов; принципы работы с информационными ресурсами Интернета; методы поиска информации в Интернете; способы оценки и выбор провайдера; интернет-этикет; основные принципы безопасности в сети Интернет (ОК-7)
Уметь:	использовать различные средства поиска информации в типовых информационных ресурсах Интернета; применять основные приемы и стратегии поиска информации в различных информационных средах; переносить найденную информацию из сети на локальный компьютер;

	эффективно использовать сервисы электронной почты и списки рассылки; создавать простейшие web-узлы, проводить публикацию информации в сети (ПК-8, ПК-10).
Владеть:	навыками работы в локальной и глобальной сети, методами и поиска информации в распределенной мультипротокольной среде Интернет; способами самостоятельной работы с компьютерной литературой и информационными ресурсами сети (ПК-8, ПК-10).

#### 4. Тематический план изучения дисциплины

См. приложение

#### 5. Содержание разделов и тем дисциплины

### РАЗДЕЛ 1 (Модуль 1). Ресурсы и сервисы сети Интернет

#### Тема 1. Общая информация об Интернете. Основные понятия

История возникновения и развития глобальной сети Интернет. Принципы функционирования Интернета: базовые понятия. Компьютеры, операционные системы, коммуникационное оборудование, линии связи. Адресация компьютеров в сети. Структура IP-адреса. Система доменных имен. Принципы формирования имени домена. Обзор общих доменов верхнего уровня. Серверы службы доменных имён.

Протокол управления передачей/Межсетевой протокол TCP/IP. Подключение пользователей к сети Интернет. Модемы. Линии связи. Провайдеры.

Основные информационные сервисы Сети, классификация, особенности структурного построения и функционирования. Всемирная паутина (WWW). Основные понятия: протокол HTTP, язык HTML, страница, узел, каналы, гиперссылки, адресация документов, средства просмотра. Электронная почта. Списки рассылки. Понятие Web 2.0: социальные сети, RSS, новые медиа-сервисы, пиринговые сети. Информационные агентства.

Архитектура онлайн-коммуникации пользователей — прямое общение в онлайн-режиме. Голосовая и видеосвязь. Организация видеоконференций в Интернете. Поточные технологии в Сети.

Программы просмотра web-страниц (браузеры). Знакомство с ресурсами и сервисами Интернет. Элементы рабочего окна браузера: строка заголовка, строка состояния, строка меню, панель инструментов, поле адреса, дополнительные информационные панели. Работа с ярлыками. Папки “Избранное” и “Журнал”.

Особенности переноса информационных объектов различного типа из сети на локальный компьютер. Сохранение элементов web-страниц. Прием файлов из Интернета. Основные форматы файлов в сети. Использование мультимедийных файлов. Применение специальных программных модулей.

#### Тема 3. Поиск информации

Поисковые системы. Базовый поиск. Расширенный поиск. Получение доступа к документам различного формата.

### РАЗДЕЛ 2 (Модуль 2). Информационные технологии

#### Тема 4. Эффективная работа с электронной почтой

Возможности и принципы работы электронной почты в Интернете. Основные понятия: учетная запись, адрес электронной почты, протоколы передачи сообщений. Структура письма электронной почты. Адресные книги. Присоединение файлов. Правила переписки. Дополнительные возможности электронной почты: подписи, службы напоминания и автоответа, списки адресатов, фильтрация и пересылка корреспонденции, форматирование почтовых сообщений.

Программное обеспечение почтового обмена для офлайн-режима. Доступ к электронной почте через Web-интерфейс. Бесплатные системы электронной почты.

Списки рассылки. Подписка на списки рассылки. Основные настройки почтовых программ: папки, фильтры, переадресация.

## **Тема 5. Создание web-страниц**

Организация информации в web-документах. Понятие гипертекста, его основные элементы. Язык гипертекстовой разметки документов HTML (HyperText Markup Language). Стандарты языка HTML. Обзор HTML-редакторов. Создание HTML-документов средствами MS Office.

Основы языка HTML. Синтаксис HTML-тегов. Структура HTML-документа. Цвета текста и фон документа. Форматирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки. Заголовки разных уровней внутри текста. Гиперссылки. Графика в HTML-документах. Представление цветов в HTML-документах. Цветовая палитра; имена и коды цветов. Графические форматы. Основные теги, используемые при описании таблиц. Позиционирование текста и изображений. Кадры (фреймы). Компоновка кадров.

Программы для создания и редактирования графических изображений.

Необходимые элементы web-документа и их рациональная компоновка. Приемы использования основных тегов. Тестирование подготовленных документов.

Публикация в сети Интернет HTML-документов. Выбор сервера. Регистрация документов в каталогах, индексах, рейтингах.

## **Тема 6. Правила работы в сети Интернет**

Правовые проблемы Интернета. Законодательство Российской Федерации о компьютерной информации. Интернет и защита авторского права. Вопросы использования торговых марок в Интернете. Правовые вопросы торговли и электронных денег в Интернете. Регулирование распространения вредной и незаконной информации. Компьютерное пиратство. Уголовное законодательство РФ об ответственности за компьютерные преступления. Правовые ресурсы Интернета в России и за рубежом.

Защита информации в сети Интернет. Шифрование информации. Электронная подпись и сертификаты.

Безопасность в Интернете. Защита от несанкционированного доступа к информации: программные и аппаратные средства; организационные решения. Антивирусная профилактика.

Этикет в Интернете. Взаимодействие права и этики в Интернете.

Электронная коммерция. Интернет-магазины. Реклама в Интернете.

## 6. План подгрупповых (лабораторных) занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование и содержание подгрупповых занятий, литература для подготовки к занятиям	Формируемые компетенции	Формы контроля усвоения знаний
1.	Общая информация об Интернете. Основные понятия	<p>История возникновения и развития глобальной сети Интернет. Принципы функционирования Интернета: базовые понятия. Компьютеры, операционные системы, коммуникационное оборудование, линии связи. Адресация компьютеров в сети. Структура IP-адреса. Система доменных имен. Принципы формирования имени домена. Обзор общих доменов верхнего уровня. Серверы службы доменных имён.</p> <p>Протокол управления передачей/Межсетевой протокол TCP/IP. Подключение пользователей к сети Интернет. Модемы. Линии связи. Провайдеры.</p> <p>Основные информационные сервисы Сети, классификация, особенности структурного построения и функционирования. Всемирная паутина (WWW). Основные понятия: протокол HTTP, язык HTML, страница, узел, каналы, гиперссылки, адресация документов, средства просмотра. Электронная почта. Списки рассылки. Понятие Web 2.0: социальные сети, RSS, новые медиа-сервисы, пиринговые сети. Информационные агентства.</p> <p>Архитектура онлайн-коммуникации пользователей — прямое общение в онлайн-режиме. Голосовая и видеосвязь. Организация видеоконференций в Интернете. Поточные технологии в Сети.</p> <p>Программы просмотра web-страниц (браузеры). Знакомство с ресурсами и сервисами Интернет. Элементы рабочего окна браузера: строка заголовка, строка состояния, строка меню, панель инструментов, поле адреса, дополнительные информационные панели. Работа с ярлыками. Папки “Избранное” и “Журнал”.</p>	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Опрос, список Интернет-ресурсов, зачёт.

		<p>Особенности переноса информационных объектов различного типа из сети на локальный компьютер. Сохранение элементов web-страниц. Прием файлов из Интернета. Основные форматы файлов в сети. Использование мультимедийных файлов. Применение специальных программных модулей.</p> <p><b>Задание:</b> поиск материалов в сети Интернет по выбранной теме.</p> <p><b>Литература:</b> 1, 2.</p>		
2.	Поиск информации	<p>Поисковые системы. Базовый поиск. Расширенный поиск. Получение доступа к документам различного формата.</p> <p><b>Задание:</b> поиск информации о своей любимой музыкальной группе или исполнителе и оформление отчёта.</p> <p><b>Литература:</b> 1, 2.</p>	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Отчёт по результатам поиска информации, зачёт.
3.	Эффективная работа электронной почтой	<p>Возможности и принципы работы электронной почты в Интернете. Основные понятия: учетная запись, адрес электронной почты, протоколы передачи сообщений. Структура письма электронной почты. Адресные книги. Присоединение файлов. Правила переписки. Дополнительные возможности электронной почты: подписи, службы напоминания и автоответа, списки адресатов, фильтрация и пересылка корреспонденции, форматирование почтовых сообщений.</p> <p>Программное обеспечение почтового обмена для офлайн-режима. Доступ к электронной почте через Web-интерфейс. Бесплатные системы электронной почты.</p> <p>Списки рассылки. Подписка на списки рассылки. Основные настройки почтовых программ: папки, фильтры, переадресация.</p> <p><b>Задание:</b> составление отчёта по результатам изучения возможностей почтового сервера.</p> <p><b>Литература:</b> 1, 2.</p>	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Отчёт по результатам изучения почтового сервера, зачёт.
4.	Создание web-страниц	<p>Организация информации в web-документах. Понятие гипертекста, его основные элементы. Язык гипертекстовой разметки документов</p>	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Созданные страницы сайта (локальная версия и

		<p>HTML (HyperText Markup Language). Стандарты языка HTML. Обзор HTML-редакторов. Создание HTML-документов средствами MS Office. Основы языка HTML. Синтаксис HTML-тегов. Структура HTML-документа. Цвета текста и фон документа. Форматирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки. Заголовки разных уровней внутри текста. Гиперссылки. Графика в HTML-документах. Представление цветов в HTML-документах. Цветовая палитра; имена и коды цветов. Графические форматы. Основные теги, используемые при описании таблиц. Позиционирование текста и изображений. Кадры (фреймы). Компоновка кадров. Программы для создания и редактирования графических изображений. Необходимые элементы web-документа и их рациональная компоновка. Приемы использования основных тегов. Тестирование подготовленных документов. Публикация в сети Интернет HTML-документов. Выбор сервера. Регистрация документов в каталогах, индексах, рейтингах.</p> <p><b>Задание:</b> создание сайта и размещение материалов на выбранном хостинге.</p> <p><b>Литература:</b> 1, 2.</p>	<p>размещённый сайт в сети Интернет), отчёт по результатам работы, зачёт.</p>
--	--	--	---



5.	Правила работы в сети Интернет	<p>Правовые проблемы Интернета. Законодательство Российской Федерации о компьютерной информации. Интернет и защита авторского права. Вопросы использования торговых марок в Интернете. Правовые вопросы торговли и электронных денег в Интернете. Регулирование распространения вредной и незаконной информации. Компьютерное пиратство. Уголовное законодательство РФ об ответственности за компьютерные преступления. Правовые ресурсы Интернета в России и за рубежом. Защита информации в сети Интернет. Шифрование информации. Электронная подпись и сертификаты. Безопасность в Интернете. Защита от несанкционированного доступа к информации: программные и аппаратные средства; организационные решения. Антивирусная профилактика. Этикет в Интернете. Взаимодействие права и этики в Интернете. Электронная коммерция. Интернет-магазины. Реклама в Интернете.</p> <p><b>Задание:</b> изучение правовых аспектов работы в сети Интернет.</p> <p><b>Литература:</b> 1, 2.</p>	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Зачёт.
----	--------------------------------	---	--------------------	--------

## 7. Образовательные технологии

### Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

При проведении учебных занятий по дисциплине для успешного освоения применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Методы / Формы	Лекции (Л)	Подгрупповые занятия (П)
Диалого-дискуссионное обсуждение проблем		+
Работа в команде		+
Игра		+
Поисковый метод		+
Проектный метод		+
Исследовательский метод		+
Выступление в роли обучающего		

### 8. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Содержание самостоятельной работы студентов	Формируемые компетенции	Форма отчетности студента
1	Изучение литературы по теме.	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Устный опрос
2	Выполнение практической работы №1 «Поиск нужной информации в сети Интернет»	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Обзор Интернет-ресурсов по выбранной теме
3	Выполнение практической работы №2 «Использование информации из сети Интернет».	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Отчёт по результатам поиска информации
4	Выполнение практической работы №3 «Электронная почта».	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Отчёт по результатам изучения почтового сервера
5	Выполнение практической работы №4 «Создание домашней Web-страницы»: -Создание сайта с помощью сервисов Google. -Создание страниц с использованием языка гипертекстовой разметки html.	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Разработанные информационные ресурсы, отчёт по результатам выполнения работы
6	Изучение теоретического материала дисциплины	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Зачёт

## 9. Контроль знаний по дисциплине

По дисциплине предусмотрен текущий контроль и промежуточная аттестация.

*Текущий контроль* успеваемости студента – одна из составляющих оценки качества усвоения образовательных программ. Текущий контроль проводится в течение семестра по мере изучения тем дисциплины (практические, опросы, тесты, доклады).

*Промежуточная аттестация* проводится по окончании изучения дисциплины в виде зачёта. Вопросы к промежуточной аттестации сформулированы в **Оценочных и методических материалах**.

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) Основная литература

1. Хлебников, А.А. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник / А. А. Хлебников. – М.:КноРус, 2018. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927689>

2. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации : учебное пособие / Пятибратов А.П. под ред., Гудыно Л.П., Кириченко А.А. — Москва : КноРус, 2017. — Режим доступа: <https://book.ru/book/920283>

### б) Дополнительная литература:

1. Макарова Н.В. Информатика: учебник для вузов/ Н. В. Макарова, В. Б. Волков. – СПб.: Питер, 2011.

2. Путькина Л.В. Информатика и математика для гуманитарных вузов : учебное пособие / Л. В. Путькина, Т. Г. Пискунова, Т. Б. Антипова ; СПб Гуманит. ун-т профсоюзов. — СПб. : Изд-во СПбГУП, 2014. — Режим доступа: [http://library.gup.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&task=static\\_req&sys\\_code=32/39/П 90-168317&bns\\_string=IBIS](http://library.gup.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&task=static_req&sys_code=32/39/П 90-168317&bns_string=IBIS)

### в) Периодические издания:

1. Журнал «Вестник Томского государственного педагогического университета» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://vestnik.tspu.edu.ru/>

2. Журнал «Проблемы передачи информации» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://sciencejournals.ru/journal/ppinf/>

### г) Лицензионное программное обеспечение

1. DirectumRX ВУЗ;
2. ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal;
3. ESET Mail Security для Microsoft Exchange Server;
4. Семейство программ Microsoft Office Standart Russian (Включает набор продуктов: Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook);
5. Mirapolis Virtual Room;
6. Антиплагиат;
7. КонсультантПлюс

### д) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт СПбГУП: <http://www.gup.ru/>
2. Электронно-библиотечная система СПбГУП,
3. Системы поддержки самостоятельной работы СПбГУП: <http://edu.gup.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Российское образование <http://www.edu.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система <http://e.lanbook.com/>

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудиторный фонд с демонстрационным оборудованием и техническими средствами обучения, учебно-наглядные пособия и методические ресурсы кафедры, фонды Научной библиотеки.

Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

## 1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении является важной организационной формой индивидуального изучения студентами программного материала. Эти слова особенно актуальны в наше время, когда в педагогике высококвалифицированных специалистов широко используется дистанционное обучение, предполагающее значительную самостоятельную работу студента на основе рекомендаций преподавателя.

## 2. Методические рекомендации по подготовке к подгрупповым занятиям

*Подгрупповые занятия* – важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над научной и учебной литературой и нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное правовое сознание будущих экономистов. На занятиях вырабатываются необходимые каждому экономисту навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары – это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчётности. В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- чёткое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развёрнутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определённого теоретического положения;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами.

Для качественного и эффективного изучения специальности необходимо овладение навыками работы с книгой, воспитание в себе стремления и привычки получать новые знания из научной и иной специальной литературы. Без этих качеств не может быть настоящего специалиста ни в одной области деятельности.

Читать и изучать, следует, прежде всего, то, что рекомендуется к каждой теме программой, планом семинарских занятий, перечнем рекомендуемой литературы.

Когда студент приступает к самостоятельной работе, то он должен проявить инициативу в поиске специальных источников. Многие новейшие научные положения появляются, прежде всего, в статьях, опубликованных в журналах.

Надо иметь в виду, что в каждом последнем номере издаваемых журналов публикуется библиография всех статей, напечатанных за год, это облегчает поиск нужных научных публикаций.

Работа с научной литературой, в конечном счёте, должна привести к выработке у студента умения самостоятельно размышлять о предмете и объекте изучения, которое должно проявляться:

- в ясном и отчётливом понимании основных понятий и суждений, содержащихся в публикации, разработке доказательств, подтверждающих истинность тех или иных положений;
- в понимании студентами обоснованности и целесообразности, приводимых в книге и статье примеров, поясняющих доказательства и выводы автора. При этом будет уместно, если студент самостоятельно приведёт дополнительные примеры к этим выводам;
- в отделении основных положений от дополнительных, второстепенных сведений;
- в способности студента критически разобраться в содержании публикации.

№ Наименование темы дисциплины	Тематика самостоятельной работы, содержание подгрупповых занятий, литература для подготовки	Формы контроля усвоения знаний Контроль выполнения работы
1	2	3
<p>1) Общая информация об Интернете. Основные понятия</p>	<p>Тема: История возникновения и развития глобальной сети Интернет. Принципы функционирования Интернета: базовые понятия. Компьютеры, операционные системы, коммуникационное оборудование, линии связи. Адресация компьютеров в сети. Структура IP-адреса. Система доменных имен. Принципы формирования имени домена. Обзор общих доменов верхнего уровня. Серверы службы доменных имён.</p> <p>Протокол управления передачей/Межсетевой протокол TCP/IP. Подключение пользователей к сети Интернет. Модемы. Линии связи. Провайдеры.</p> <p>Основные информационные сервисы Сети, классификация, особенности структурного построения и функционирования. Всемирная паутина (WWW). Основные понятия: протокол HTTP, язык HTML, страница, узел, каналы, гиперссылки, адресация документов, средства просмотра. Электронная почта. Списки рассылки. Понятие Web 2.0: социальные сети, RSS, новые медиа-сервисы, пиринговые сети. Информационные агентства.</p> <p>Архитектура онлайн-коммуникации пользователей — прямое общение в онлайн-режиме. Голосовая и видеосвязь. Организация видеоконференций в Интернете. Поточковые технологии в Сети.</p> <p>Программы просмотра web-страниц (браузеры). Знакомство с ресурсами и сервисами Интернет. Элементы рабочего окна браузера: строка заголовка, строка состояния, строка меню, панель инструментов, поле адреса, дополнительные информационные панели. Работа с ярлыками. Папки “Избранное” и “Журнал”.</p> <p>Особенности переноса информационных объектов различного типа из сети на локальный компьютер. Сохранение элементов web-страниц. Прием файлов из Интернета. Основные форматы файлов в сети. Использование мультимедийных файлов. Применение специальных программных модулей.</p> <p>Задание: поиск материалов в сети Интернет по выбранной теме.</p> <p>Литература: 1, 2.</p>	<p>Опрос, список Интернет-ресурсов, зачёт.</p>
<p>2) Поиск информации</p>	<p>Тема: Поисковые системы. Базовый поиск. Расширенный поиск. Получение доступа к</p>	<p>Отчёт по результатам поиска</p>

	<p>документам различного формата.</p> <p>Задание: поиск информации о своей любимой музыкальной группе или исполнителе и оформление отчёта.</p> <p>Литература: 1, 2.</p>	информации, зачёт.
3) Эффективная работа с электронной почтой	<p>Тема: Возможности и принципы работы электронной почты в Интернете. Основные понятия: учетная запись, адрес электронной почты, протоколы передачи сообщений. Структура письма электронной почты. Адресные книги. Присоединение файлов. Правила переписки. Дополнительные возможности электронной почты: подписи, службы напоминания и автоответа, списки адресатов, фильтрация и пересылка корреспонденции, форматирование почтовых сообщений.</p> <p>Программное обеспечение почтового обмена для офлайн-режима. Доступ к электронной почте через Web-интерфейс. Бесплатные системы электронной почты.</p> <p>Списки рассылки. Подписка на списки рассылки. Основные настройки почтовых программ: папки, фильтры, переадресация.</p> <p>Задание: составление отчёта по результатам изучения возможностей почтового сервера.</p> <p>Литература: 1, 2.</p>	Отчёт по результатам изучения почтового сервера, зачёт.
4) Создание web-страниц	<p>Тема: Организация информации в web-документах. Понятие гипертекста, его основные элементы. Язык гипертекстовой разметки документов HTML (HyperText Markup Language). Стандарты языка HTML. Обзор HTML-редакторов. Создание HTML-документов средствами MS Office.</p> <p>Основы языка HTML. Синтаксис HTML-тегов. Структура HTML-документа. Цвета текста и фон документа. Форматирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки. Заголовки разных уровней внутри текста. Гиперссылки. Графика в HTML-документах. Представление цветов в HTML-документах. Цветовая палитра; имена и коды цветов. Графические форматы. Основные теги, используемые при описании таблиц. Позиционирование текста и изображений. Кадры (фреймы). Компоновка кадров.</p> <p>Программы для создания и редактирования графических изображений.</p> <p>Необходимые элементы web-документа и их рациональная компоновка. Приемы использования основных тегов. Тестирование подготовленных документов.</p> <p>Публикация в сети Интернет HTML-документов. Выбор сервера. Регистрация документов в каталогах, индексах, рейтингах.</p>	страницы сайта (локальная версия и размещённый сайт в сети Интернет), отчёт по результатам работы, зачёт.

	Задание: создание сайта и размещение материалов на выбранном хостинге. Литература: 1, 2.	
--	---	--

**3. Методические рекомендации по написанию контрольных работ**

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

**4. Методические рекомендации по написанию курсовой работы**

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.



## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Оценочные и методические материалы** включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Общая информация об Интернете. Основные понятия.	ОК-7, ПК-8, ПК-10.	Зачёт
2	Основы работы в сети Интернет	ОК- 7, ПК-8, ПК-10.	Задание для самостоятельного выполнения, зачёт
3	Поиск информации	ОК- 7, ПК-8, ПК-10.	Задание для самостоятельного выполнения, зачёт
4	Эффективная работа с электронной почтой	ОК- 7, ПК-8, ПК-10.	Задание для самостоятельного выполнения, зачёт
5	Создание web-страниц	ОК- 7, ПК-8, ПК-10.	Задание для самостоятельного выполнения, зачёт
6	Правила работы в сети Интернет	ОК- 7, ПК-8, ПК-10.	Зачёт

### 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

#### Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

#### Критерии оценивания (зачет)

Знания, умения, навыки и компетенции студентов оцениваются следующими оценками: «зачет», «незачет».

- «зачет» - студент хорошо и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, увязывает с практикой, свободно справляется с решением ситуационных задач и тестовыми заданиями, правильно обосновывает принятие решений, умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, знает дополнительную литературу по изучаемой дисциплине.

- «незачет» - студент не знает значительной части основного программного материала, в ответах допускает существенные ошибки, не владеет умениями и навыками в выполнении тестовых заданий и решении задач, не способен ответить на дополнительные вопросы.

### Шкала оценивания

Вид контроля	Форма отчетности и \ или контроля	Максимально возможное количество баллов
<b>Текущий контроль</b>		<b>70</b>
	Работа на подгрупповых занятиях	30
	Самостоятельные и контрольные работы	20
	Выполнение домашних заданий	10
	Тестирование	10
<b>Промежуточный контроль</b>	Зачет	<b>30</b>
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>100</b>

### 3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

#### *ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ*

Дискуссионные столы и кейс-задачи в программе не предусмотрены. Текущий контроль осуществляется по результатам выполнения заданий практикума по дисциплине «Информационные ресурсы Internet» и заданий для самостоятельной работы.

#### **Тестовые материалы ПАСПОРТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

1. Общее количество тестовых заданий в базе – 100.
2. Ограничение времени выполнения теста (в минутах) – одна попытка, 35 минут.
3. Автоматическое перемешивание вопросов в тесте: - да (нет).
4. Случайный порядок ответов в тестовом задании: - да (нет).
5. Критерии оценки результатов тестирования:
  - Неудовлетворительно – 0 –55% правильных ответов.
  - Удовлетворительно -55 – 75% правильных ответов.
  - Хорошо – 75 -90% правильных ответов
  - Отлично – 90% и более правильных ответов

#### **Пример тестовых заданий для текущего контроля представлен ниже:**

1. Верно ли что, введя в поисковой строке системы Yandex сначала запрос "(цивилизация и формация) или античность", а затем "цивилизация и (формация или античность)" мы получим одинаковое количество поисковых запросов (выберите один ответ)?

- a. Верно.

- b. Не верно.
2. 3. Верно ли что, выбирая формат сохраняемого файла "Только HTML", мы сохраним страницу целиком (выберите один ответ)?
- a. Верно.
- b. Не верно.
3. Верно ли, что если ввести в настройках расширенного поиска Google следующее:

Найти страницы

со словами:

интеграл

со словосочетанием:

математика

с любым из этих слов:

подсчёт

то поиск будет осуществляться по следующей форме поискового запроса: интеграл подсчёт "математика" (выберите один ответ)?

- a. Верно.
- b. Не верно.
5. В каком пункте меню в Google-таблицах можно добавить диаграмму (выберите один ответ)?
- a. Дополнения.
- b. Файл.
- c. Правка.
- d. Формат.
- e. Вставка.
6. Верно ли, что форма расширенного поиска Google позволяет конкретизировать форму поискового запроса как с учётом слов, так и с учётом словосочетаний (выберите один ответ)?
- a. Верно.
- b. Не верно.
7. Верно ли, что возможности сайтов-поисковых систем и сайтов-каталогов ресурсов с возможностью поиска различны (выберите один ответ)?
- a. Верно.
- b. Не верно.
8. Верно ли, что типовая запись веб-страницы начинается с http (выберите один ответ)?
- a. Верно.
- b. Не верно.

## ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

### Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (зачёту)

1. Глобализация. Становление нового технологического уклада. Формирование глобально-информационного общества.
2. Современные информационные технологии. Понятия, основные определения, сущность информационных технологий. Сетевая коммуникация и распространение визуальной информации.
3. Интернет: история и время создания, назначение, владелец, основные характеристики.
4. Элементы сети: узлы, линии связи, компьютеры, операционные системы сети Интернет. World Wide Web-история и время создания, назначение, основные характеристики. Интернет в России.
5. Модемы, скорость передачи данных. Технология клиент-сервера в современной сети Интернет. Поставщики интернет-услуг.
6. Основные сервисы сети. Подключение компьютера к сети Интернет. IP-адреса компьютера. Принципы формирования доменного адреса компьютера. Домен верхнего уровня в различных странах мира.
7. Соответствие буквенного доменного адреса и цифрового IP-адреса. Серверы DNS (Domain Name Service, “служба доменных имен”).
8. Многоуровневые протоколы обмена данными, базирующиеся на модели ISO/OSI. Понятие стека протоколов TCP/IP.
9. Принципы формирования адреса компьютера в Интернете и адреса файла на этом компьютере, т. е. адреса информационного ресурса URL.
10. Основные традиционные информационные сервисы Сети.
11. Виды гиперссылок: простая текстовая ссылка, графическая ссылка, графическая ссылка-карта, почтовая ссылка. Объекты web-страниц.
12. Понятие Web 2.0: социальные сети, RSS, новые медиа-сервисы, пиринговые сети. Информационные агентства.
13. Программы-браузеры (browser). Элементы рабочего окна браузера: строка заголовка, строка состояния, строка меню, панель инструментов, поле адреса. Работа с несколькими окнами. Bookmarks (Закладки). История путешествия по сети Интернет.
14. Проблемы кодировок национальных алфавитов.
15. Типы сохраняемой информации. Сохранение элементов web-страницы (текстового HTML-документа, рисунков). Сохранение адреса гипертекстовой ссылки.
16. Сохранение файлов (двоичных, аудио-, видео- и т. п.), которые не могут быть отображены браузером. Проблемы копирования всего или части узла.
17. Задача поиска информации в сети Интернет с помощью специализированных серверов: тематических каталогов или автоматических индексов.
18. Объекты поиска нужной информации в сети Интернет. Структура древовидного тематического каталога. Наиболее известные тематические каталоги в России и за рубежом.
19. Автоматический сбор информации специальной программой-роботом — автоматическим индексом. Наиболее известные автоматические индексы в России и за рубежом.
20. Технология поиска информации в Интернете. Вызов в браузер начальной страницы поисковой системы (тематического каталога или автоматического индекса).
21. Интеллектуальные возможности современных поисковых систем. Построение запросов для точного поиска, поиска с расстоянием, поиска по адресам и ссылкам, поиска в заданных разделах документа, поиска по датам. Использование составных операторов. Ранжирование результатов поиска.
22. Проблема поиска людей и организаций.
23. Принцип работы системы электронной почты. Основные функции почтовой программы. Формат адреса электронной почты.
24. Протоколы передачи данных.

25. Работа с почтовыми сообщениями. Ввод и редактирование почтового сообщения. Отправка письма. Отправка письма сразу нескольким адресатам. Получение почты. Ответ на полученное письмо. Пересылка письма по другому адресу.
26. Перемещение сообщения в другой почтовый ящик или папку. Удаление сообщений электронной почты и папок. Рекомендации по ведению переписки. Адресная книга.
27. Форматирование почтовых сообщений. Подпись в электронном письме.
28. Присоединение файлов. Обработка файлов, присоединенных к сообщениям.
29. Правила этикета в сообщениях электронной почты.
30. Списки рассылки. Передача файлов по Сети.
31. Структура и основные элементы HTML-страниц. Линейная структура многостраничных HTML-документов. Нелинейная структура многостраничных HTML-документов.
32. Язык гипертекстовой разметки (HTML) для форматирования текста, графики и других объектов с помощью специальных команд – тегов.
33. Виды гиперссылок: простая текстовая ссылка, графическая ссылка, графическая ссылка-карта, почтовая ссылка. Текстовое представление простейшей HTML-страницы. Основные теги.
34. HTML-редактор на базе текстового процессора Word. Основные объекты, доступные в HTML-редакторе на базе текстового процессора Word.
35. Технология создания страницы в HTML-редакторе на базе текстового процессора Word. Создание страницы с помощью шаблона. Технология организации гипертекстовых ссылок.
36. Вспомогательные объекты. Объект Horizontal Line (Горизонтальная линия). Объект Table (Таблица). Форматирование абзацев. Списки.
37. Звук и видео на HTML-страницах. Графика на HTML-страницах. Приемы расположения навигационных элементов.
38. Вопросы, связанные с размещением HTML-документов в сети.
39. Создание страниц на www-сервере. Наиболее популярные места для web-хостинга. Стандартная последовательность действий. Использование мастеров и шаблонов. Добавление гиперссылок, графики, загрузка файлов.
40. Организация дополнительного сервиса (чат, счетчик, гостевая книга и т. д.).
41. Правовые проблемы Интернета. Законодательство Российской Федерации о компьютерной информации.
42. Интернет и защита авторского права.
43. Вопросы использования торговых марок в Интернете.
44. Правовые вопросы торговли и электронных денег в Интернете. Регулирование.
45. Защита информации в сети Интернет.
46. Шифрование информации.
47. Электронная подпись и сертификаты.
48. Безопасность в Интернете.
49. Защита от несанкционированного доступа к информации: программные и аппаратные средства; организационные решения. Антивирусная профилактика.
50. Электронная коммерция. Интернет-магазины. Реклама в Интернете.

## ГЛОССАРИЙ

**Аудитория Интернета** – совокупность индивидов, не взаимодействующих друг с другом, являющихся пользователями Интернета. Может представлять собой социальную группу и тогда предполагает взаимодействие ее членов.

**Баннер** – графический файл, помещаемый на веб-страницу и имеющий гиперссылку на рекламируемую страницу. Как правило, имеет прямоугольную форму.

**Блог** – веб-сайт, содержимое которого размещается в хронологической последовательности. В отличие от традиционного дневника блог рассчитан на ответную реакцию читателей, которые могут комментировать записи.

**Браузер** – специальная программа, предназначенная для поиска и просмотра информации в Интернете. Предоставляет возможность использования текста, графики, звука и видеоизображений. Наиболее распространенным браузером является Internet Explorer, входящий в пакет операционной системы Microsoft Windows. Среди других следует выделить такие продукты, как Mozilla Firefox, Opera и Netscape Navigator.

**Видеоконференции** – совокупность подключенных к Сети компьютеров, оборудованных видеокамерами, что позволяет всем участникам конференции видеть друг друга.

**Вирусный маркетинг** – маркетинговая техника, использующая существующие социальные сети для повышения осведомленности о бренде/товаре/услуге; стратегия, при которой товар, услуга или их реклама так влияют на человека, что он «заражается» идеей распространения определенного контента и сам становится активным ретранслятором.

**Всемирная паутина (World Wide Web, WWW)** – гипертекстовая информационная система, позволяющая свободно ориентироваться в Интернете, переходя от одного вопроса к другому нажатием кнопки «мышь».

**Веб 1.0** - период развития интернет-технологий, когда коммерческое использование сети только начиналось, а основные сервисы характеризовались узкой специализацией и были доступны, по большей части, профессионалам в области информационных технологий.

**Веб 2.0** – этап развития интернет-технологий, характеризующийся широким распространением социальных сетей, преимущественным созданием контента сайтов его посетителями, использованием контекстной рекламы, полноценным использованием видео- и аудио-поток и другими технологиями, отличающими его от предыдущего «статичного» этапа.

**Виджет** – элемент дизайна веб-сайта или графический модуль, который служит для решения отдельных рабочих задач или быстрого получения информации.

**Гаджет** – портативное техническое приспособление, предназначенное чаще всего для развлечения или информирования пользователя.

**Глубина просмотра** – важный показатель работы веб-сайта, который фиксирует, сколько страниц просмотрел каждый посетитель.

**Доменное имя** – сетевой адрес компьютера, выраженный в буквенной форме и эквивалентный IP-адресу, который выражается в цифровой форме. Система адресации имен в Интернете имеет как свою структуру (по странам и сферам деятельности), так и свою иерархию (по уровням). Так, например, www.jf.ru.ru – принадлежит к домену третьего уровня и относится к именам, выделенным для использования в России.

**Инновации** – нововведения, преобразования связанные с новыми идеями, изобретениями, открытиями и т.п., а также коммерческое использование новшеств.

**Интернет (англ. inter + net - объединение сетей)** – глобальная компьютерная сеть. В настоящее время Интернет можно рассматривать как одно из средств массовой коммуникации наряду с прессой, радио и телевидением.

Интернет-журналистика - особый вид журналистики, при котором первичным и основным полем распространения информации является глобальная сеть Интернет.

**Интернет-маркетинг** - это теория и практика осуществления маркетинговой деятельности в Интернете.

**Интернет-мем** - информация (тексты, ссылки), добровольно передаваемая

пользователями друг другу, в основном в блогосфере и форумах.

**Интернет-реклама** – один из видов рекламы, когда носителем рекламных объявлений выступает глобальная сеть Интернет.

**Интернет-СМИ** – средство массовой информации, основным каналом распространения которого является Интернет.

**Интерфейс** - совокупность средств и методов взаимодействия между элементами системы.

**Интерфейс пользователя** – разновидность интерфейсов, в котором одна сторона представлена человеком (пользователем), другая — машиной/устройством.

**Инtranet** – внутренняя сеть организации, доступ к ресурсам которой открыт только для членов организации.

**Информационные технологии** – общее название для технологий, концентрирующихся вокруг проблем обработки, хранения и управления данными.

**Интернет-технологии** – общее название для телекоммуникационных технологий, построенных на основе сетевой архитектуры и протоколе обмена данными TCP/IP.

Киберсквоттинг – регистрация доменных имен с целью их последующей перепродажи.

**Каталог** – сайт, содержащий тематически каталогизированные ссылки на интернет-сайты.

**Контекстная реклама** – одна из разновидностей интернет-рекламы. Специфической чертой контекстной рекламы выступает то, что пользователю «показывается» то рекламное объявление, которое соответствует контексту: поисковым запросам пользователя, соответствию условиям таргетинга, тематике рекламной площадки, журналу предыдущих посещений и т.п.

**Контент** – информация, размещённая на сайте. Другими словами – это содержание сайта. Контент может носить не только текстовый, но и мультимедийный характер.

**Корпоративный сайт** - интернет-ресурс, создаваемый с целью обеспечить полноценную двустороннюю коммуникацию базисного субъекта PR с целевыми группами общественности. Содержит информацию о сфере деятельности компании, ее структуре, производимых продуктах и т.д.

**Медиапланирование** – планирование размещения рекламы на рекламных носителях с целью достижения наибольшей эффективности по соотношению затраченных средств и привлечения внимания/достижения ответной реакции целевых аудиторий.

**Менеджер он-лайн сообщений** – программа передачи мгновенных сообщений между пользователями. В отличие от чата требует установки клиентского приложения на компьютере пользователя.

**Мобильный маркетинг** – маркетинговая деятельность на основе технологий мобильной связи.

**Навигация** – система организации веб-сайта, позволяющая пользователю удобно перемещаться по сайту и легко находить необходимую информацию на нём.

**Новые медиа** – средства массовой коммуникации, которые обладают следующими характеристиками: цифровая форма хранения информации, сетевой способ распространения, компьютеризированная система обработки.

**Оптимизация сайта** – комплекс мер, направленных на получение сайтом высоких мест в результатах поиска по определенным запросам пользователей в поисковых системах.

**Передача файлов по протоколу FTP и соответствующая ей система файловых архивов FTP (FTP-service)** – 1) распределенный депозитарий, архив текстов, программ, фильмов, графических изображений, музыкальных файлов и т.д., хранящихся в виде файлов на различных компьютерах по всему миру; 2) особый протокол и клиентскую программу доступа к этим файлам.

**Подкасты** – аудиофайлы, предназначенные для скачивания и прослушивания в режиме оффлайн.

**Поисковая машина** – комплекс программ, предназначенный для поиска

информации, обычно являющийся частью поисковой системы.

**Поисковая система** – веб-сайт, предоставляющий возможность поиска информации в Интернете.

Поисковый запрос – исходная информация для осуществления поиска с помощью поисковой системы.

**Почтовая рассылка по списку подписчиков** - метод массовой доставки полезной информации в виде электронных писем на e-mail адреса подписчиков, которые предварительно сами добровольно подписались на периодическое получение именно этой информации, обязательно подтвердив подписку на рассылку.

**Прямая почтовая рассылка** – инструмент прямого маркетинга (директ-маркетинга), представляющий собой метод интерактивной коммуникации через отправку писем, рекламы, листовок, образцов, проспектов и других почтовых сообщений по базе данных организаций или физических лиц, обеспечивающий возможность обратной связи и учета ответной реакции.

**Размер аудитории сайта** - количество уникальных посетителей, побывавших на сайте за определенное количество времени.

**Сайт** – в переводе с английского слово «сайт» означает место. Интернет-сайт является местом сосредоточения пользовательских файлов и информации, доступных через Интернет. Обычно, сайт имеет конкретный адрес или доменное имя.

Сервер интернет – компьютер, подключенный к сети, или выполняющаяся на нем программа, предоставляющие клиентам доступ к общим ресурсам и управляющие этими ресурсами.

**Сервисы сети Интернет** – сервисы, которые могут быть предоставлены конечному пользователю при помощи Интернета. К ним относятся: электронная почта, передача данных, поиск информации и т.п.

**Скайп** – программа интернет-телефонии. Позволяет не только разговаривать, но и видеть изображение собеседника, обмениваться текстовыми сообщениями и пересылать файлы.

**Скрипт** – программа, содержащая набор инструкций для некоторых приложений или утилит.

**Скрытый маркетинг** – метод передачи коммерческого сообщения таким образом, чтобы потребитель не осознавал себя объектом маркетинговых манипуляций.

**Служба рассылок** – услуга организации списков рассылок. Существуют как платные, так и бесплатные.

**Социальная сеть** – это интерактивный многопользовательский веб-сайт, предназначенный для коллективного общения и наполнения содержанием самими участниками сети. Пользователи социальных сетей могут размещать в них информацию о себе, искать информацию о других, общаться, давать объявления, играть и т.п.

**Социальный пресс-релиз** - пресс-релиз нового формата, написанный специально для социальных СМИ.

**Спам** – сообщения, присылаемые от неизвестных людей или организаций, которым не давали на это разрешения. Как правило, спам – это массовая рассылка на большое число адресов, содержащая рекламу или коммерческие предложения.

**Списки рассылки** - периодическая рассылка информации по определенной теме подписавшимся на данную рассылку людям. Список рассылки может быть авторским или коллективным. Когда автор рассылки (или любой участник коллективного списка рассылки) отправляет сообщение через список рассылки, его получают в виде писем по электронной почте все подписчики.

**Стартап** - недавно образованная компания, которая начинает свой бизнес на основе инновационного развития, предлагая новые виды товаров и услуг, преимущественно в сфере информационных технологий или других наукоёмких отраслей промышленности.

**Тайпсквоттинг** – деятельность по регистрации доменных имён, написание которых практически полностью совпадает с названиями «раскрученных» брендов или веб-сайтов. Тем самым достигается цель получения части посетителей копируемого сайта.



**Таргетинг** – механизм автоматического выделения целевой аудитории из всех посетителей с последующей демонстрацией необходимой рекламы. Осуществляется в соответствии с предварительно заданными параметрами и на сегодняшний день получил реализацию только в интернет-рекламе.

**Технология удаленного доступа (Telnet)** – технология, которая позволяет связываться с удаленным компьютером и непосредственно работать с ним.

**Тэг** – метка как ключевое слово, в более узком применении идентификатор, для категоризации, описания и поиска данных, задания внутренней структуры. Существует несколько основных тэгов, которые должны присутствовать в тексте любой веб-страницы. Каждая веб-страница обязана содержать тэг <HTML>, располагаемый в самом начале. Непосредственно за дескриптором <HTML> обычно следует тэг <HEAD>, который указывает на наличие текста, содержащего наименование страницы и дополнительные сведения о ней. В раздел HEAD обычно вложен тэг <TITLE>, служащий для обозначения наименования страницы. Затем следует тэг <BODY>, который указывает на начало собственно "тела" веб-страницы. В этом разделе размещаются весь остальной текст, графика, таблицы и другие элементы содержимого страницы, которые увидит посетитель, обратившийся к сайту.

**Уникальный пользователь** - пользователь, который в заданный промежуток времени может идентифицироваться как уникальный. Для его определения используется один из следующих методов (в порядке возрастания точности определения): по IP адресу; по cookies.

**Фолксномия** – (англ. folksonomy, от folk – народный + taxonomy таксономия, от гр. расположение по порядку + закон) — народная классификация, практика совместной категоризации информации (ссылок, фото, видео клипов и т. п.) посредством произвольно выбираемых меток, называемых тегами.

**Хостинг** – услуга размещения клиентских файлов на интернет-сервере. Тем самым достигается доступ к этим файлам через Интернет. Различают коммерческий и бесплатный хостинги. Тарифы на услуги хостинга сильно различаются в зависимости от набора оказываемых услуг: регистрации доменных имён, дискового пространства, установленного программного обеспечения, баз данных и т.п.

**Целевые посетители сайта** – группа интернет-пользователей, на которую сфокусировано содержание сайта; круг посетителей, заинтересованных в информации, товарах или услугах, представленных на сайте.

**Чат** – в переводе с английского слово «чат» означает «разговор». Чат – это организация разговора при помощи веб-интерфейса. Обычно, разговор ведётся при помощи текстовых сообщений на специальном разделе интернет-сайта. В отличие от веб-мессенджеров чат не требует установки приложений на компьютер пользователя.

**Электронная коммерция** – любые формы торговых сделок, при которых взаимодействие сторон осуществляется с применением возможностей информационных и телекоммуникационных технологий

**Электронная почта** – интернет-сервис, позволяющий отправлять, получать и хранить электронные сообщения. Также позволяет пересылать файлы. Основной инструмент официального или делового общения в Интернете.

**Электронный бизнес** – процессы внедрения и использования новых информационных технологий, вычислительной техники, телекоммуникационных сетей (включая Интернет) для достижения бизнес-задач.

**Электронный маркетинг** – теория и методология организации маркетинговой деятельности при помощи современных информационных технологий.

**Юзабилити** – удобство использования сайта для его посетителей, логичность и простота в расположении элементов управления.

**Alt tag** – тэг альтернативного текста, который показывает браузер, когда пользователь не хочет или не может видеть изображение на веб-странице. Использование в коде страницы alt-тэгов, содержащих ключевые слова (keywords), может повысить рейтинг страницы в листе ответов поисковой системы.

**ARG (Alternative Reality Games)** – интерактивное повествование с игровыми элементами, использующее в качестве платформы реальный мир.

**BTL (от англ. below-the-line – под чертой)** – комплекс маркетинговых коммуникаций, отличающихся от прямой рекламы ATL (от англ. above-the-Line) уровнем воздействия на потребителей и выбором средств воздействия на целевую аудиторию. Включает в себя стимулирование сбыта, мерчендайзинг, POS-материалы (аббр. от англ. point of sale — место продажи), директ мейл (от англ. direct mail — прямые почтовые рассылки), выставки и многое другое.

**CTR (click through rate)** – «кликабельность» – соотношение количества показов рекламного объявления к кликам пользователей.

**CMS (Content Management System)** – программное обеспечение, делающее публикацию сообщений на сайте легкой, быстрой и не требующей от пользователя специальных навыков и знаний.

**Cookies** – небольшие файлы, которые сохраняются на компьютере пользователя и содержат подробную информацию о его поисковой активности.

**CPA (cost per action)** – метрика, которая определяет стоимость одного совершенного на сайте действия (например, заполнения формы обратной связи или отсылку письма).

**DNS (Domain Name Service)** – система доменных имен, обеспечивающая возможность использования для адресации узлов сети мнемонических имен вместо числовых адресов.

**HTML (HyperText Markup Language)** – язык, используемый для указания формата и содержания документа в WWW (например, в веб-страницах). Браузер распознает директивы языка HTML и автоматически показывает результаты на экране.

**HTTP (Hypertext Transfer Protocol)** – протокол, используемый для доступа к документам WWW.

**IP-адрес** – уникальный числовой адрес, присваиваемый каждому компьютеру, подключенному к сети Интернет. Состоит из четырех групп чисел (до 255), разделенных точками.

**IP/TCP протоколы** – фундаментальный набор сетевых протоколов, обеспечивающих работу Интернета.

**PDA (Personal Digital Assistant)** - карманные персональные компьютеры.

**RSS** – формат распространения новостей, позволяющий автоматически при помощи специальных программ-агрегаторов или браузеров получать обновления с сайтов, блогов, лент новостей и т.п.

**SEO (Search Engine Optimization)** - поисковая оптимизация сайта с целью вывода ссылки на него в число первых, отображаемых в ответ на запрос пользователя.

**SEO копирайтинг** – определенная техника создания и редактирования текстов для сайтов таким образом, чтобы, во-первых, пользователь мог легко прочитать и понять текст, и, во-вторых, чтобы при этом текст содержал необходимые для продвижения в поисковых системах ключевые слова в нужных местах и в необходимых пропорциях.

**SMM (Social Media Marketing)** – маркетинг в социальных медиа.

**SMO (Social media optimization)** – комплекс мер, направленных на привлечение на сайт посетителей из социальных сетей. SMO – прежде всего меры по техническому изменению сайта для повышения совместимости с социальными сетями, но часто под данной аббревиатурой подразумевают и комплекс мер по PR в социальных сетях.

**URL (Uniform Resource Locator)** – уникальный адрес, которым обладает каждая веб-страница в сети. Если пользователю известен URL страницы, то он может ее отобразить у себя в браузере, набрав ее адрес в строке браузера.

**Wi-Fi (англ. – Wireless Fidelity)** – это стандарт беспроводного доступа к Интернету.

**WWW (World Wide Web)** – см. Всемирная паутина

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основной целью изучения дисциплины «Информационные ресурсы Internet» является обучение студентов основам принципов функционирования сети Интернет и формирование навыков практической работы в сети. Дисциплина изучает основные принципы функционирования сети Интернет и формирование навыков практической работы в сети.

Форма промежуточной аттестации знаний – **зачёт**.

Методические принципы и приёмы построения учебной дисциплины «Информационные ресурсы Internet». Ключевым методическим способом подачи учебного материала по дисциплине «Информационные ресурсы Internet» является подгрупповое занятие.

**Подгрупповые занятия** – другая важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над научной и учебной литературой и нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное правовое сознание будущих экономистов. На занятиях вырабатываются необходимые каждому бакалавру навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, подгрупповые занятия – это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности. В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения (например, понятия информатики, информации, информационных систем и технологий и др.) в виде развернутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;
- демонстрация использования информационных технологий в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами политико-правовой действительности, примерами из законодательной либо правоприменительной практики.

Для качественного и эффективного изучения дисциплины необходимо овладение навыками работы с книгой, воспитание в себе стремления и привычки получать новые знания из научной и иной специальной литературы. Без этих качеств не может быть настоящего специалиста ни в одной области деятельности.

Читать и изучать, следует, прежде всего, то, что рекомендуется к каждой теме программой, планом семинарских занятий, перечнем рекомендуемой литературы.

Когда студент приступает к самостоятельной работе, то он должен проявить инициативу в поиске специальных источников. Многие новейшие научные положения появляются, прежде всего, в статьях, опубликованных в журналах.

Надо иметь в виду, что в каждом последнем номере издаваемых журналов публикуется библиография всех статей, напечатанных за год, это облегчает поиск нужных научных публикаций.

Работа с научной литературой, в конечном счете, должна привести к выработке у студента умения самостоятельно размышлять о предмете и объекте изучения, которое должно проявляться:

- в ясном и отчетливом понимании основных понятий и суждений, содержащихся в публикации, разработке доказательств, подтверждающих истинность тех или иных положений;
- в понимании студентами обоснованности и целесообразности, приводимых в книге и статье примеров, поясняющих доказательства и выводы автора. При этом будет

уместно, если студент самостоятельно приведет дополнительные примеры к этим выводам;

- в умении студента осуществлять поиск и использование информации в сети Интернет;
- в умении использовать сервисы глобальной сети, например, сервисы Google;
- в отделении основных положений от дополнительных, второстепенных сведений;
- в способности студента критически разобраться в содержании публикации, определить свое отношение к ней в целом, дать ей общую оценку, характеристику.

Другим важнейшим методическим приемом в учебном процессе является самостоятельная работа студента.

**Самостоятельная работа** в высшем учебном заведении, является важной организационной формой индивидуального изучения студентами программного материала. Эти слова особенно актуальны в наше время, когда в педагогике высококвалифицированных специалистов широко используется дистанционное обучение, предполагающее значительную самостоятельную работу студента на основе рекомендаций преподавателя.

В современных условиях дидактическое значение самостоятельной подготовки неизмеримо возрастает, а ее цели состоят в том, чтобы:

- повысить ответственность самих обучаемых за свою профессиональную подготовку, сформировать в себе личностные и профессионально-деловые качества;
- научить студентов самостоятельно приобретать знания, формировать навыки и умения, необходимы для профессиональной деятельности;
- научить студентов самостоятельно осуществлять поиск информации в глобальной сети Интернет и анализировать найденную информацию;
- научить студентов использовать информационные ресурсы, размещенные в сети Интернет, для профессиональной деятельности и коммуникации;
- развивать в себе самостоятельность в организации, планировании и выполнении заданий, определяемых учебным планом и указаниями преподавателя.

Достигнуть этих целей в ходе самостоятельной работы при изучении дисциплины возможно только при хорошей личной организации своего учебного труда, умении использовать все резервы имеющегося времени и подчинить их профессиональной подготовке.

Самостоятельная работа как метод обучения включает:

- изучение и конспектирование обязательной литературы в соответствии с программой дисциплины;
- ознакомление с литературой, рекомендованной в качестве дополнительной;
- изучение и осмысление специальной терминологии и понятий;
- сбор материала и написание контрольных, конкурсных и дипломных работ;
- изучение указанной литературы для подготовки к экзамену.

Основными компонентами содержания данного вида работы являются:

- творческое изучение учебных пособий и научной литературы;
- умелое конспектирование;
- выполнение заданий лабораторных работ;
- участие в различных формах учебного процесса, научных конференциях, в работе кружков и т. д.;
- получение консультаций у преподавателя по отдельным проблемам курса;
- получение информации и опыта о работе профессионалов в процессе производственно-учебной практики;
- знакомство с литературой при формировании своей личной библиотеки и др.

Данный комплекс рекомендаций позволяет студентам овладеть многими важными приемами самостоятельной работы и успешно использовать их при подготовке контрольных по дисциплине.

Контрольные работы могут выступать как дополнительные (вспомогательные) учебные формы отчетности студента, которые осуществляются в ходе семинарских (практических) занятий (в конце) и проводятся максимум в течение 10-15 минут. Преподаватель может заранее объявить о предстоящей работе и предложить примерный перечень тем, то есть сориентировать студентов на работу по более широкому кругу вопросов. Таким образом, студентам дается возможность лишний раз обратиться к учебному материалу и более качественно подготовиться к выполнению курсовой работы.

Как правило, контрольные работы по дисциплине сугубо индивидуальны, то есть их тематика персонифицирована. Однако в отдельных случаях темы контрольных работ могут быть адресованы и сразу нескольким студентам, и группе в целом. Таким приемом преподаватель выявляет степень усвоения какой-то важной учебной проблемы и определяет необходимость проведения дополнительных занятий по какой-либо теме. В настоящее время используется методика компьютерного тестирования знаний студентов по дисциплинам, в результате чего появится возможность быстро проверять знания по наиболее важным темам и объективно оценивать их. Эта форма также может выступать как вид курсовой работой.

Вместе с тем, обязательным условием эффективного применения учебно-производственных ситуаций на занятиях по дисциплине является сформированность специальных умений: анализировать литературу и источниковую базу, делать анализ, уяснять процессы, происходящие в реальном мире.

Важными в методическом плане на семинарских занятиях являются проводимые **тестовые опросы** и решение задач, которые содействуют превращению знаний в глубокие убеждения, дают простор для развития творческо-эмоциональной сферы, позволяют сделать выводы об эффективности занятий с учащимися, что в итоге повышает интерес к овладению знаниями.

Только сочетая дидактически и органически все методические способы и приемы в их диалектическом единстве и взаимосвязи мы можем добиться должного уяснения учебного материала со стороны студентов.

### Методические рекомендации для преподавателей

<b>Тема занятия</b>	<b>Виды учебных занятий</b>	<b>Способы учебной деятельности</b>	<b>Методы обучения, формы педагогического общения</b>	<b>Средства обучения</b>	<b>Формы контроля</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Тема 1.Общая информация об Интернете. Основные понятия.	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально-групповой	Лекция, рассказ, объяснительно-иллюстративный, монолог, внешний диалог	Компьютер, мультимедийный проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы, практикум.	Аттестация в компьютерном классе (по университетскому графику), зачёт.
Тема 2. Основы работы в сети Интернет	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально-групповой	Рассказ, объяснительно-иллюстративный, монолог, внешний диалог, самостоятельная работа	Компьютер, мультимедийный проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы, практикум.	Аттестация в компьютерном классе (по университетскому графику), проверка практических работ, зачёт.
Тема 3.Поиск информации	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально-групповой	Рассказ, объяснительно-иллюстративный, монолог, внешний диалог, самостоятельная работа	Компьютер, мультимедийный проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы, практикум.	Аттестация в компьютерном классе (по университетскому графику), проверка заданий для самостоятельного выполнения, зачёт.
Тема 4. Эффективная работа с электронной почтой	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально-групповой	Рассказ, объяснительно-иллюстративный, монолог, внешний диалог, самостоятельная работа	Компьютер, мультимедийный проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы, практикум.	Аттестация в компьютерном классе (по университетскому графику), проверка заданий для самостоятельного выполнения, зачёт.
Тема 5. Создание	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально	Рассказ, объяснительно-	Компьютер, мультимеди	Аттестация в компьютерном

web-страниц		-групповой	иллюстративный, монолог, внешний диалог, самостоятельная работа	ый проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы, практикум.	классе (по университетскому графику), проверка практических работ, тест, зачёт.
Тема 6. Правила работы в сети Интернет	Подгрупповое занятие	Коллективный, индивидуально-групповой	объяснительно-иллюстративный, репродуктивный метод; метод проблемного изложения; частично-поисковый, метод; исследовательский метод	Компьютер, мультимедийный проектор, презентация Интернет, система поддержки самостоятельной работы.	Аттестация в компьютерном классе (по университетскому графику), зачёт.

## Тематический план изучения дисциплины «Информационные ресурсы Internet»

Годы набора 2017-2020 форма обучения очная

Наименование тем	Всего	Трудоемкость по дисциплине					Формируемые компетенции
		Контактная работа	в т.ч.			СР	
			лекции	Подгр/Лаб.	Пр/Сем		
Общая информация об Интернете. Основные понятия.	9	2	0	2	0	7	ОК-7, ПК-8, ПК-10
Основы работы в сети Интернет	5	0	0	0	0	5	ОК-7, ПК-8, ПК-10
Поиск информации	9	4	0	4	0	5	ОК-7, ПК-8, ПК-10
Эффективная работа с электронной почтой	18	8	0	8	0	10	ОК-7, ПК-8, ПК-10
Создание web-страниц	20	10	0	10	0	10	ОК-7, ПК-8, ПК-10
Правила работы в сети Интернет	11	6	0	6	0	5	ОК-7, ПК-8, ПК-10
<b>Зачёт</b>							
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	
<b>Зачетных единиц</b>	<b>2</b>						

Годы набора 2017-2020  
форма обучения заочная

<b>Зачёт</b>	<b>4</b>	<b>4</b>					
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>10</b>		<b>6</b>		<b>62</b>	
<b>Зачетных единиц</b>	<b>2</b>						