

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»**

Кафедра экономики и управления

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

38.03.01«Экономика»

Профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация:
Бакалавр

Санкт-Петербург

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) используется в целях нормирования процедуры оценивания качества подготовки и осуществляет установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы дисциплины. Предметом оценивания являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся. Процедуры оценивания применяются в процессе обучения на каждом этапе формирования компетенций посредством определения для отдельных составных частей практики методов контроля – оценочных средств.

2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики - производственная практика, тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретная (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

3. Цели и задачи практики

Цели учебной практики - получение студентами первичных профессиональных умений и *Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* – подготовить студентов к профессиональной работе в экономических службах предприятий и организаций различных отраслей и форм собственности, в государственных органах федерального и муниципального уровня на должностях, требующих высшего экономического образования.

Задачи практики:

- закрепить и расширить теоретические знания в области организационно-экономической работы предприятия;
- получить практические навыки по организации производства продуктов или услуг на предприятиях (организациях);
- получить практические навыки в области финансово-экономической деятельности предприятия (организации).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности также предусматривает для студентов возможности:

1) *расширения круга данных*, связанных со спецификой работы экономических, финансовых и аналитических служб организаций различных отраслей и форм собственности, деятельностью органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций;

2) *получения обновленных сведений*, связанных с организацией и содержанием экономической работы в организации (органе государственной или муниципальной власти, финансово-кредитной организации, коммерческой организации, бюджетном учреждении и т.д.);

3) *исследования* поведения экономических агентов, их затрат и результатов, функционирования финансовых рынков, финансовых и информационных потоков, производственных и научно-исследовательских процессов с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей;

4) *сбора* информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений организации (органе государственной или муниципальной власти, финансово-кредитной организации, коммерческой организации, бюджетном учреждении и т.д.), позволяющей определить тенденции изменения факторов внешней и внутренней среды и их влияния на экономическую деятельность хозяйствующего субъекта;

5) поиска материалов для подготовки задания и разработки проектного решения, методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации проектов и программ, стратегии поведения хозяйствующих субъектов, оценки их эффективности;

б) подбора информации для обоснования и выбора вариантов управленческих решений хозяйствующих субъектов в рыночной среде.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1.

1.1. Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

профессиональные компетенции в области аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

профессиональные компетенции в области организационно-управленческой деятельности:

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

3.2. В результате прохождения практики студент должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - типовые методики и действующую нормативную базу, необходимые для расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1-3); - структуру и содержание финансовой отчетности предприятий и организаций (ПК-5); - технические средства и информационные технологии, для решения аналитических и исследовательских задач (ПК-8)
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3); - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную ин-

	<p>формацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>
Владеть:	<p>- навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- методами анализа и финансовой, бухгалтерской информации для принятия управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач (ПК-8).</p>

5. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) проходит на 4 курсе 8 семестра по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет с оценкой*.

Для прохождения практики студенту необходимо обладать компетенциями, сформированными такими предшествующими курсами: «Экономика предприятия (организации)», «Планирование на предприятиях (организации)», «Финансовый менеджмент», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)», «Информационные технологии в бухгалтерском учете»,

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, количество недель – две или 108 академических часов.

7. Содержание практики

№п /п	Этапы практики	Виды работ	Трудоемкость (часы)	Формы текущего контроля
1	Ознакомление с организацией и сбор первичной информации	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание); требования к результатам практики, взаимодействие с руководителем практики, обзорная экскурсия по базе практики, изучение интернет-сайта объекта (если имеется).	12	Аттестация по итогам производственной практики является частью текущей отчетности и проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя
2.	Осуществление производственных функций в структурных подразделениях объекта	Беседы со специалистами, наблюдения, участие в производственных совещаниях, подготовка справок и заключений по отдельным направлениям финансово-	40	

	практики	экономической деятельности предприятия, выполнение отдельных поручений руководителей базы практики и др.		практики от организации. По итогам практики выставляется зачет с оценкой
3	Сбор и обработка информации для составления характеристики объекта практики	Заполнение дневника практики, написание раздела ВКР, посвященного анализу объекта исследования	20	
4.	Анализ документов, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность объекта	Формирование текста отчета по практике, включающего в себя таблицы и иной графический материал	20	
5	Оформление отчета по практике	Печать текста отчета, разработка графического материала, подбор материалов приложения. Получение производственной характеристики от руководителя объекта практики	10	
6	Подготовка к защите материалов практики	Сообщение, электронная презентация	6	
	Итого:		108	

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе практики	Рекомендации по содержанию ответов	Отметка о выполнении
1	Общая характеристика предприятия (организации)	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование объекта исследования; - месторасположение (юридический адрес); - организационно-правовая форма деятельности; - устав и учредительский договор, имеющиеся на предприятии (организации); - организационная структура управления; - кадровый состав; - состояние материально-технической базы - система документооборота и информационные технологии, используемые в производственной деятельности объекта; - ассортиментная политика предприятия; - маркетинговая политика предприятия (организации); - система налогообложения на предприятии. - конкурентная среда. 	
2.	<i>Аналитическое задание:</i> Общие показатели экономической деятельности предприятия (организации)	<ul style="list-style-type: none"> - система бухгалтерского учета и отчетности, применяемые объектом исследования; - структура доходов предприятия (организации); - структура расходов предприятия (организации); - структура прибыли предприятия (организации) - виды налогов и система налогообложения. 	

3.	<p><i>Аналитическое задание:</i> Финансово-хозяйственная деятельность предприятия (организации)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - динамика и выполнение плана производства (оказания услуг/выполнения работ); - использование персонала и фонда заработной платы; - использование основных фондов; - использование оборотных средств; - использование материальных ресурсов; - формирование себестоимости продукта (услуг); - динамика и структура баланса. 	
----	--	---	--

8. Формы отчетности по практике

Отчет о прохождении практики должен быть представлен руководителю практики с описанием выполненной работы и приложениями (включая материалы, созданные во время прохождения практики).

Отчет о практике должен быть заверен подписью руководителя от базы практики и печатью предприятия на характеристике.

Отчет представляется не позднее, чем за пять дней до установленного дня защиты.

Защиту принимает руководитель практики от кафедры. Практика оценивается в виде дифференцированного зачета.

К защите студент должен представить следующие материалы:

- отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- дневник практики;
- характеристику, выданную, заверенную руководителем от базы практики с печатью;
- материалы, созданные во время прохождения практики.
- По итогам прохождения практики в качестве критериев оценки промежуточной аттестации используются:
 - - характеристика руководителя практики от организации, на котором осуществляется практика, которая включает оценку дисциплинированности практиканта, выполнения порученных заданий, самостоятельности в работе с печатью;
 - - отчет, который формируется в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием студенту, разработанным совместно с руководителями практики от кафедры и организации. В отчете должны найти отражение ответы на все поставленные в индивидуальном задании вопросы, а также аналитический материал.

• КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЭТАПЕ ПРАКТИКИ

Результаты обучения в виде «знать, уметь, владеть»	Содержательный компонент формирования знаний, умений, владений	Критерии, пороговый уровень	Средства оценивания формирования знаний, умений и владений
<p>Знать типовые методики и действующую нормативную базу, необходимых для расчетов экономических и социально-экономических показателей,</p>	<p>Законодательство РФ в области финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и налогообложения юридических лиц. Методы и методики анализа экономической</p>	<p>Использует действующую нормативную базу и имеющиеся методики для анализа показателей финансово-хозяйственной и экономической деятельности хозяйствующего</p>	<p>Записи в дневнике Отчет по практике Материалы приложения (табличный и графический материал)</p>

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	и финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)	субъекта	
Уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Современные методы сбора и систематизации организационно-управленческой и экономической информации	Применяет современные методы сбора и систематизации организационно-правовой и финансово-экономической информации для составления общей характеристики предприятия (организации)	Запись в дневнике Отчет по практике
Уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Современные методы принятия управленческих решений	Применяет современные методы принятия управленческих решений для оценки конкурентной среды объекта исследования	Запись в дневнике Отчет по практике Доклад (презентация)
Уметь на основе типовых методик рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).	Применяет методики для анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)	Отчет по практике Материалы приложения (табличный и графический материал)
Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Методы оперативного и перспективного бизнес-планирования деятельности хозяйствующего субъекта	Использует методы оперативного и перспективного бизнес-планирования определения показателей деятельности хозяйствующего субъекта на перспективу	Запись в дневнике Отчет по практике
Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и	Учетная политика предприятия (организации) Бухгалтерский баланс предприятия (организации) Налогообложение предприятия (организации)	Использует финансовую, бухгалтерскую информацию объекта для анализа результатов финансово-хозяйственной и экономической деятельности объекта	Запись в дневнике Отчет по практике Материалы приложения (табличный и графический материал)

использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			
Уметь использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Общая характеристика современных технических средств и информационных технологий, используемых в производственных и аналитических целях	Использует современные технические средства и информационные технологии для формирования аналитических таблиц, графических изображений, презентаций	Отчет по практике, презентация
Владеть навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Современные методы микроэкономической и социально-экономической статистики	Применяет методы микроэкономической и социально-экономической статистики для сбора и анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Запись в дневнике Отчет по практике, Материалы приложения
Владеть навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Современные методики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)	Использует современные методики для анализа результатов финансово-хозяйственной и экономической деятельности объекта	Запись в дневнике Отчет по практике, Материалы приложения
Владеть навыками применения для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий	Общая характеристика современных технических средств и информационных технологий, используемых в производственных и аналитических целях	Использует современные технические средства и информационные технологии в области экономики и бухгалтерского учета	Запись в дневнике Отчет по практике, Материалы приложения

•

• Для **оценки результатов** прохождения практики используются следующие **критерии**:

• а) полнота и качество выполнения студентом программы практики;

• б) уровень освоения студентом необходимых компетенций:

Наличие компетенций в отчете и полнота	Максимальное количество баллов
--	--------------------------------

овладения ими студентом	
ПК-1	20
ПК-2	20
ПК-3	20
ПК-5	20
ПК-8	20
Итого	100

-
- **Шкала оценивания:**
- В зависимости от набранных баллов студент получает дифференцированный зачет:
- от 40 до 59 баллов – «удовлетворительно»;
- от 60 до 85 баллов – «хорошо»;
- от 86 до 100 баллов – «отлично»
- В случае, если студент получает менее 40 баллов ему необходимо будет заново сделать отчет по соответствующей практике, полностью отвечающий всем требованиям компетенций.
- При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от предприятия по соответствующим критериям.