

Аннотация

Название дисциплины: Производственная практика (правоприменительная)

Место дисциплины в структуре ОП: Блок – Б2.П.1

Часть – практика

Компетенции – ОПК-2

Краткое содержание - целью практики является обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной юридической деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также ознакомление с назначением, функциями и задачами юридических учреждений и организаций, их структур и служб с органами государственной власти и управления, с должностными обязанностями и деятельностью сотрудников различных служб и подразделений.

Задачами производственной практики являются:

1. Приобретение необходимых навыков общественной, организаторской работы в коллективе.
2. Приобретение практических умений в сфере нормотворчества и правоприменения
3. Ознакомление с особенностями профессиональной деятельности в сфере юриспруденции
4. Закрепление теоретических знаний обучающихся
5. Приобретение практического опыта и навыков работы по специальности на основе изучения работы учреждений и организаций

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с назначением, функциями и задачами юридических учреждений и организаций, их структур и служб с органами государственной власти и управления, с должностными обязанностями и деятельностью сотрудников различных служб и подразделений

Производственная практика проводится в форме непосредственного участия студента в работе структурного подразделения той организации, предприятия или учреждения, которое является базой практики.

Форма контроля – зачет с оценкой.