

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра Гражданского права и процесса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата
по направлению подготовки

40.03.01 – «Юриспруденция»

Профиль подготовки «Государственно-правовой профиль»

Квалификация:

Бакалавр

Согласовано:
Руководитель ОПОП по
направлению
40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль «Государственно-правовой
профиль»
_____ З.Н. Каландаришвили

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

_____ Зав. кафедрой А.В. Дербина

Рекомендована решением
Методического совета

« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

Секретарь МС _____

Автор - разработчик:

_____ Н.Н. Доцент Костюк

СТРУКТУРА

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Тематический план изучения дисциплины
5. Содержание разделов и тем дисциплины
6. План практических (семинарских) занятий
7. Образовательные технологии
8. План самостоятельной работы студентов
9. Контроль знаний по дисциплине
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям
3. Методические рекомендации по написанию контрольных работ
4. Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Оценочные и методические материалы

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Глоссарий

Методические рекомендации для преподавателя по дисциплине

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Корпоративное право» является:

повышение профессионального уровня подготовки юристов в области правового регулирования деятельности корпоративных организаций, изучение законодательства, регулирующего правовое положение корпораций, практики его применения, научных взглядов, а также формирование у студентов навыков квалифицированного толкования норм, регулирующих деятельность корпораций, с применением соответствующих норм права к конкретным практическим ситуациям.

Основные задачи дисциплины:

- дать студентам углубленное представление об основных вопросах, характеризующих правовое положение корпоративных организаций;
- определить особенности правового обеспечения создания, деятельности и ликвидации корпораций;
- привить студентам навыки самостоятельной практической работы и дальнейшего развития теоретических знаний в области правового обеспечения деятельности корпораций. Изучение курса «Корпоративное право», помимо получения студентами теоретических знаний, имеет целью практическую подготовку с привлечением судебно-арбитражной практики по вопросам деятельности различных видов корпораций. Курс «Корпоративное право» окажет помощь студентам в освоении профессии, развитии знаний и навыков правовой, аналитической, научной работы, способности определять задачи практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых дисциплин		
		1	2	3
1	Для всех дисциплин	+	-	
2	Предпринимательское право	+	-	+
3	Нотариат	+	-	-
4	Арбитражный процесс	-	+	+
5	Налоговое право	-	+	+
6	ВКР	+	+	+

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций с установленными к ним индикаторами:

Компетенции и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК – 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>УК-2.1 Знать: законодательство, регулирующее вопросы создания, деятельности и ликвидации различных организационно-правовых форм корпоративных организаций, сущность и содержание основных понятий и категорий института корпоративного права, особенности правового статуса субъектов правоотношений в существующей системе корпоративного права;</p> <p>УК-2.2 Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, толковать нормативные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками составления и работы с юридическими документами и правовыми актами, навыками толкования нормативно-правовых актов регулирующих правовой статус корпораций, навыками составления квалифицированного юридического заключения правоприменительной и судебной практики корпоративных организации;</p>

4. Тематический план изучения дисциплины

См. приложение

5. Содержание разделов и тем дисциплины

РАЗДЕЛ 1 (модуль 1) ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права

Понимание корпорации по российскому законодательству. Понятие корпорации в зарубежном законодательстве. Корпоративные отношения и корпоративные правоотношения. Принципы корпоративного права. Акты локального нормотворчества в корпоративном праве, их виды и значение. Отличие актов локального нормотворчества в корпоративном праве от локального нормотворчества в трудовом праве. Значение актов Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ в области применения корпоративных норм.

Кодекс корпоративного поведения: его структура и значение в корпоративной деятельности. Соотношение корпоративного права с другими отраслями российского права (конституционным, гражданским, жилищным, предпринимательским, налоговым, административным, уголовным).

Перспективы развития корпоративного законодательства.

Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.

Объединения лиц в гражданском праве и их виды. Предпринимательские и непредпринимательские объединения. Понятие, признаки и виды субъектов корпоративного права. Классификация субъектов корпоративного права. Правоспособность субъектов корпоративного права. Хозяйственные общества: акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью. Производственный кооператив. Некоммерческие организации, созданные на основе членства. Предпринимательские объединения, созданные по корпоративному типу: холдинги, простые товарищества.

Тема 3. Создание реорганизация и прекращение корпоративных организаций.

Учреждение корпоративных организаций: статус учредителя, формирования уставного капитала, учредительные документы, содержания устава, государственная регистрация. Внутренние документы акционерных обществ. Договорное регулирование корпоративных отношений.

Особенности лицензирования отдельных видов деятельности корпораций. Понятие и виды лицензий. Реорганизация корпоративных организаций. Понятие и признаки реорганизации корпораций. Отличие реорганизации от ликвидации. Виды реорганизации. Добровольная реорганизация и ее основания. Принудительная реорганизация и ее основания.

Реорганизация корпоративных организаций под контролем Федеральной антимонопольной службы. Гарантия прав кредиторов и акционеров.

Понятие и признаки ликвидации корпоративных организаций. Виды ликвидации. Добровольная ликвидация и ее основания. Принудительная ликвидация и ее основания. Порядок и сроки ликвидации корпоративных организаций. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) и его полномочия. Защита прав и законных интересов кредиторов ликвидируемых корпораций. Очередность выплаты долгов. Правовые последствия ликвидации корпоративных организаций. Особенности ликвидации корпораций при банкротстве. Процедуры банкротства корпоративных организаций. Определение статуса должника. Увеличение уставного капитала должника.

Тема 4. Имущественные основания деятельности корпоративных организаций

Уставный капитал хозяйственных обществ: назначение и порядок формирования. Особенности правового регулирования уставного капитала в акционерных обществах. Виды корпоративных ценных бумаг: акции и облигации. Номинальная и действительная стоимость акций. Виды акций. Именные акции. Обыкновенные, голосующие и привилегированные акции. Бездокументарные акции. Размещенные и объявленные акции. Дробные акции. Облигации и ее виды. Опционы эмитента. Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг.

Особенности правового регулирования уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью. Резервный и иные фонды общества. Правовой режим доли участия в обществе с ограниченной ответственностью. Номинальная стоимость доли участника. Действительная стоимость доли участника. Доли, принадлежащие обществу и порядок их распределения между участниками. Погашение долей общества.

РАЗДЕЛ 2 (модуль 2) ХАРАКТЕРИСТИКА РОССИЙСКОЙ МОДЕЛИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпораций

Понятие корпоративного управления. Российский кодекс корпоративного поведения. Принципы корпоративного управления. Модели корпоративного управления (германская, французская, англо-американская). Общее собрание акционеров. Факторы, влияющие на общее собрание акционеров. Компетенция общего собрания акционеров. Подготовка к проведению общего собрания. Предложения в повестку дня общего собрания. Информация о проведении общего собрания. Право голоса на общем собрании. Проведение общего собрания. Протокол общего собрания. Ответственность за нарушение проведения общего собрания.

Компетенция, избрание, порядок организации работы совета директоров корпорации. Единоличный исполнительный орган, коллегиальный исполнительный орган корпорации. Управляющая организация как единоличный исполнительный орган корпорации. Особенности организации управления в «компаниях одного лица». Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью корпорации. Ревизионная комиссия и внешний аудит в корпоративной организации. Аффилированные лица, группа лиц в корпорации. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией.

Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров

Понятие корпоративного субъективного права и его содержание. Понятие корпоративной субъективной обязанности. Классификация корпоративных субъективных прав и обязанностей в корпоративном праве. Злоупотребление правами субъектами корпоративного права.

Классификация корпоративных прав и обязанностей субъектов корпоративного права. Имущественные корпоративные права и обязанности. Неимущественные корпоративные права и обязанности. Организационные права. Возникновение и прекращение прав акционеров. Виды и общая характеристика прав акционеров. Имущественные права акционеров. Организационно-управленческие права акционеров. Корпоративные обязанности акционеров. Обязанность по распределению и выплате прибыли участникам субъектов корпоративного права. Обязанность одобрения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Обязанность по выплате имущества исключенному участнику. Обязанность по выплате имущества в случае выхода участника из субъекта корпоративного права. Обязанности акционерного общества в связи с приобретением крупных пакетов акций. Обязанности по уведомлению кредиторов. Обязанность по ведению и представлению финансовой отчетности. Обязанность общества по хранению документов. Обязанность по предоставлению информации акционерам. Обязанность раскрытия обществом информации об аффилированных лицах.

РАЗДЕЛ 3 (модуль 3) ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА УЧАСТНИКОВ ПРАВООТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий
Понятие и виды сделок в корпоративном праве. Сделки учредителей корпоративных организаций в ходе учредительной деятельности. Сделки учредителей по оплате долей (вкладов, паев) в уставном (складочном) капитале и паевом фонде субъектов корпоративного права. Виды сделок участников субъектов корпоративного права. Классификация корпоративных сделок. Форма корпоративных сделок. Понятие и виды договоров в корпоративном праве.

Правовой режим крупных сделок. Особенности правового регулирования крупных сделок в акционерном обществе и в обществе с ограниченной ответственностью. Правовой режим сделок с заинтересованностью. Ответственность за нарушение законодательства по процедуре совершения крупных сделок. Правовой режим приобретения крупного пакета акций.

Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений
Корпоративные конфликты: понятие и виды. Предупреждение и урегулирование корпоративных конфликтов. Охрана и защита корпоративных прав. Виды нарушений корпоративных прав. Способы защиты имущественных корпоративных прав. Способы защиты неимущественных корпоративных прав. Средства правовой защиты. Органы, осуществляющие защиту корпоративных прав.

Формы защиты прав и законных интересов субъектов корпоративного права. Юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав.

Досудебные процедуры урегулирования корпоративных конфликтов. Виды и компетенция органов субъектов корпоративного права по рассмотрению и

урегулированию корпоративных конфликтов (единоличный исполнительный орган, совет директоров общества, специальный комитет по урегулированию корпоративных конфликтов при совете директоров).

Порядок формирования и работы комитета по урегулированию корпоративных конфликтов определяется советом директоров. Понятие и виды посредников корпоративного конфликта. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам в арбитражном суде. Требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору. Обеспечительные меры арбитражного суда по корпоративным спорам. Примирение сторон корпоративных споров. Особенности обжалования определения арбитражного суда по корпоративным спорам.

6. План практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование и содержание практических (семинарских) занятий	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права	<p>Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права</p> <p>1. Понимание корпорации по российскому законодательству. 2. Понятие корпорации в зарубежном законодательстве. 3. Корпоративные отношения и корпоративные правоотношения.</p> <p>4. Принципы корпоративного права.</p> <p>5. Акты локального нормотворчества в корпоративном праве, их виды и значение.</p> <p>6. Кодекс корпоративного поведения: его структура и значение в корпоративной деятельности.</p> <p>7. Соотношение корпоративного права с другими отраслями</p>	УК-2

		<p>российского права.</p> <p>8. Перспективы развития корпоративного законодательства.</p>	
2.	<p>Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности</p>	<p>Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.</p> <p>1. Объединения лиц в гражданском праве и их виды.</p> <p>2. Предпринимательские и непредпринимательские объединения.</p> <p>3. Понятие, признаки и виды субъектов корпоративного права.</p> <p>4. Хозяйственные общества: акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью.</p> <p>5. Производственный кооператив.</p> <p>6. Некоммерческие организации, созданные на основе членства.</p> <p>7. Предпринимательские объединения, созданные по корпоративному типу: холдинги, простые товарищества.</p>	УК-2

3.	Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций	<p>Тема 3. Создание реорганизация и прекращение корпоративных организаций</p> <p>1. Учреждение корпоративных организаций: статус учредителя, формирования уставного капитала, учредительные документы, содержания устава, государственная регистрация.</p> <p>2. Внутренние документы акционерных обществ. Договорное регулирование корпоративных отношений. 3. Особенности лицензирования отдельных видов деятельности корпораций.</p> <p>4. Реорганизация корпоративных организаций.</p> <p>5. Добровольная реорганизация и ее основания.</p> <p>6. Принудительная реорганизация и ее основания.</p> <p>2. Реорганизация корпоративных организаций под контролем Федеральной антимонопольной службы.</p> <p>3. Понятие и признаки ликвидации корпоративных организаций. Виды ликвидации.</p> <p>4. Порядок и сроки ликвидации корпоративных организаций.</p> <p>5. Защита прав и законных интересов кредиторов ликвидируемых корпораций.</p> <p>6. Особенности ликвидации</p>	УК-2
----	---	---	------

		корпораций при банкротстве.	
4.	Тема 4. Имущественная особенность деятельности корпоративных организаций	<p>Тема 4. Имущественные основания деятельности корпоративных организаций</p> <p>1. Уставный капитал хозяйственных обществ: назначение и порядок формирования.</p> <p>2. Особенности правового регулирования уставного капитала в акционерных обществах.</p> <p>3. Виды корпоративных ценных бумаг: акции и облигации.</p> <p>4. Бездокументарные акции. Размещенные и объявленные акции. Дробные акции.</p> <p>5. Облигации и ее виды. Опционы эмитента. Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг.</p> <p>6. Особенности правового регулирования уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>7. Номинальная стоимость доли участника.</p>	УК-2

5.	<p>Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпоративных организаций</p>	<p>Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпораций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие корпоративного управления. 2. Российский кодекс корпоративного поведения. Принципы корпоративного управления. 3. Общее собрание акционеров. 4. Компетенция, избрание, порядок организации работы совета директоров корпорации. 5. Единоличный исполнительный орган, коллегиальный исполнительный орган корпорации. 6. Особенности организации управления в «компаниях одного лица». 7. Ревизионная комиссия и внешний аудит в корпоративной организации. 8. Аффилированные лица, группа лиц в корпорации. 	УК-2
6	<p>Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров</p>	<p>Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие корпоративного субъективного права и его содержание. 2. Классификация корпоративных субъективных прав и обязанностей в корпоративном праве. 	УК-2

		<p>3. Злоупотребление правами субъектами корпоративного права.</p> <p>4. Имущественные корпоративные права и обязанности.</p> <p>5. Неимущественные корпоративные права и обязанности.</p> <p>6. Организационные права.</p> <p>7. Возникновение и прекращение прав акционеров.</p> <p>8. Виды и общая характеристика прав акционеров.</p> <p>9. Корпоративные обязанности акционеров.</p>	
7.	Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий	<p>Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий</p> <p>1. Понятие и виды сделок в корпоративном праве.</p> <p>2. Сделки учредителей корпоративных организаций в ходе учредительной деятельности.</p> <p>3. Сделки учредителей по оплате долей (вкладов, паев) в уставном (складочном) капитале и паевом фонде субъектов корпоративного права.</p> <p>4. Виды сделок участников субъектов корпоративного права.</p> <p>5. Классификация</p>	УК-2

		<p>корпоративных сделок.</p> <p>6. Форма корпоративных сделок. 7. Понятие и виды договоров в корпоративном праве.</p> <p>8. Правовой режим крупных сделок и сделок с заинтересованностью.</p>	
8	<p>Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений</p>	<p>Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений</p> <p>1. Корпоративные конфликты: понятие и виды.</p> <p>2. Предупреждение и урегулирование корпоративных конфликтов. 3. Охрана и защита корпоративных прав.</p> <p>4. Виды нарушений корпоративных прав.</p> <p>5. Способы защиты имущественных корпоративных прав.</p> <p>6. Способы защиты неимущественных корпоративных прав.</p> <p>7. Юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав.</p> <p>8. Досудебные процедуры урегулирования корпоративных конфликтов. 9. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам в арбитражном суде.</p> <p>10. Примирение сторон корпоративных споров.</p>	УК-2

7. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине для успешного освоения применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Методы / Формы	Лекции (Л)	Семинарские занятия (С)
Дискуссионное обсуждение проблем	+	+
Работа в команде		+
Case-stud	+	+
Игра		+

8. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Содержание самостоятельной работы студентов	Формируемые компетенции	Форма отчетности студента
1.	Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права. Изучение литературы и нормативных актов по теме	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
2.	Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности. Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
3.	Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций. Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
4.	Тема 4. Имущественная особенность деятельности корпоративных организаций. Подготовка к семинарскому занятию.	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь

	Работа над лекционным материалом		
5.	Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпоративных организаций. Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
6.	Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров. Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
7.	Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий. Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	УК-2	Доклад, задачи, рабочая тетрадь
8.	Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений Самотестирование	УК-2	Тест-опрос

9. Контроль знаний по дисциплине

По дисциплине предусмотрен текущий и промежуточная аттестация. Текущий контроль успеваемости студента – одна из составляющих оценки качества усвоения образовательных программ. Текущий контроль проводится в течение семестра.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения дисциплины в виде зачета. Вопросы к промежуточной аттестации сформулированы в **Оценочных и методических материалах**.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) Основная литература

1. Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 514 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489411>
2. Кашанина, Т. В. Корпоративное право: учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва: Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488702>

б) Дополнительная литература:

3. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.]; под ред. В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва: Юрайт, 2022. — 552 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488700>
4. Фоновина, О. В. Международное корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. В. Фоновина. — Москва: Юрайт, 2022. — 278 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488009>
5. Корпоративное право / ред. И.С. Шиткина. - Москва: КноРус, 2015. - 1080 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/917010>.
6. Шаблова, Е.Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва: Юрайт, 2020. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454904>

Нормативные правовые акты и другие официальные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. N 32. Ст. 3301; Парламентская газета. 2007. N 20.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 ноября 1996 г. // СЗ РФ. 1996. N 5. Ст. 410; 2007. N . Ст. 558.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 4 июля 2002 г. // СЗ РФ. 2002. N 30. Ст. 3012; 2006. N 15. Ст. 1643.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст. 3824; 2007. N 1 (1 ч). Ст. 31.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г.// СЗ РФ. 2000. N 32. Ст. 3340; 2007. N 1 (1 ч). Ст. 31.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1; 2007. N 1 (1 ч.). Ст. 33.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 3.
8. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" // СЗ РФ. 1996. N 1. Ст. 1; 2006. N 31 (1 ч). Ст. 3454.
9. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" // СЗ РФ. 1998. N . Ст. 785; 2006. N 31 (1 ч.). Ст. 3437.
10. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" // СЗ РФ. 1996. N 17. Ст. 1918; 2007. N 31 (1 ч.). Ст. 45.
11. Федеральный закон от 5 марта 1999 г. N 46-ФЗ "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг"// СЗ РФ. 1999. N 10. Ст. 1163; СЗ РФ. 2006. N 52 (2 ч.). Ст. 5504.
12. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изм. на 2 июля 2005 г.) // СЗ РФ. 2001. N 33. (Часть 1). Ст. 3431; СЗ РФ. 2005. N 27. Ст. 2722.
13. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности" // ВСНД РСФСР. 1990. N 27. Ст. 357; СЗ РФ. 2007. N 1 (1 ч.). Ст. 9.
14. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" // СЗ РФ. 2002. N 43. Ст. 4190.

15. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" // СЗ РФ. 2006. N 31 (1 ч.). Ст. 3434.
16. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне" // СЗ РФ. 2004. N 32. Ст. 3283.
17. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. N 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1999. N 28. ст. 3493.
18. .Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" // СЗ РФ. 2001. N 3 (часть 1).Ст. 3430.
19. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" // СЗ РФ. 2002. N 4. Ст. 251.
20. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 117-ФЗ "О кредитных потребительских кооперативах граждан" // СЗ РФ. 2001. N 33 (часть I). Ст. 3420.
21. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" // СЗ РФ. 1995. N 50. Ст. 4870.
22. Федеральный закон от 14 мая 2001 г. N 53-ФЗ "О внесении изменения в ст. 10 Федерального закона "О производственных кооперативах" // СЗ РФ. 2001. N 21. Ст. 2062.
23. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" // СЗ РФ. 1996. N 20. Ст. 2321.
24. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" // СЗ РФ. 1996. N 3. Ст. 145.
25. Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. N 948-I "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" (с изм. на 26 июля 2006 г .) // Ведомости РСФСР. 1991. N 16. Ст. 499; СЗ РФ. 2006. N 31 (1 ч.). Ст. 3434 (частично утратил силу в связи с принятием Федерального закона "О защите конкуренции" от 26 июля 2004 г. N 135-ФЗ).
26. Указ Президента РФ от 16 ноября 1992 г. N 1392 "О мерах по реализации промышленной политики при приватизации государственных предприятий" // САПП РФ. 1992. N 21. Ст. 1731; СЗ РФ. 2003. N 13. Ст. 1229.
27. Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2004 г. N 738 "Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями открытых акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении открытыми акционерными обществами ("золотой акции")"// СЗ РФ. 2004. N 50. Ст. 5073; 2006. N 2 (3 ч.). Ст. 5599.
28. Положение о ведении реестра владельцев именных ценных бумаг, утвержденное постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 2 октября 1997 г. N 27 // Вестник ФКЦБ России. 1997. N ; 1998. N 2.
29. Положение о порядке и объеме раскрытия информации открытыми акционерными обществами при размещении акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, путем подписки, утвержденное постановлением ФКЦБ России от 20 апреля 1998 г. N 9 // Вестник ФКЦБ России. 1998. N 2; 2003. N 8 (утратило силу).
30. Положение о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденное приказом ФСФР РФ от 16 марта 2005 г. N 05-5/пз-н // БНА РФ. 2005. N 18; 2007. N 4.

31. Положение о дополнительных требованиях к порядку подготовки созыва и проведения общего собрания акционеров, утвержденное постановлением ФКЦБ России от 31 мая 2002 г. N 17/пс // БНА. 2002. N 31; 2003. N 16.
32. Письмо ФКЦБ от 26 ноября 2001 г. N ИК-09/7948 "Об образовании части акций (дробных акций)" // Вестник ФКЦБ России. 2002. N 12.
33. Порядок оценки стоимости чистых активов акционерных обществ, утвержденный приказом Минфина России и ФКЦБ России от 29 января 2003 г. N 10н/03-6/пз // БНА. 2003. N 18.
34. Инструкция Банка России "О правилах выпуска и регистрации ценных бумаг кредитными организациями на территории Российской Федерации" от 10 марта 2006 г. N 128-И // Вестник Банка России. 2006. N 25.
35. Кодекс корпоративного поведения, утвержденный Распоряжением ФКЦБ РФ от 4 апреля 2002 г. N 421/р "О рекомендации к применению Кодекса корпоративного поведения" // Вестник ФКЦБ России. 2002. N 4.

в) Периодические издания

1. Государство и право: научно-теоретический журнал /Институт государства и права РАН. – ISSN 1026-9452
2. Хозяйство и право: юридический журнал. – ISSN 0134-2398

Периодические издания открытого доступа

1. Журнал российского права: научно-практический журнал / Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; гл. ред. Т.Я. Хабриева. – Архив номеров. - ISSN 2500-4298 (online). – Режим доступа: <https://jrnprnorma.ru/>
2. Арбитражные споры: информационно – аналитический журнал Федерального арбитражного суда Северо-Западного округа; гл. ред. А.Е. Кузнецов. – Архив номеров. – Режим доступа: <https://arbspor.ru/>
3. Трудовое право: практический журнал. – Архив номеров. – Режим доступа: <https://www.top-personal.ru/workinglaws.html>

г) Лицензионное программное обеспечение

1. Mirapolis Virtual Room;
2. Антиплагиат;
3. КонсультантПлюс

д) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1.Официальный сайт СПбГУП: <http://www.gup.ru/>
- 2.Электронно-библиотечная система СПбГУП <http://library.gup.ru>
- 3.Системы поддержки самостоятельной работы СПбГУП: <http://edu.gup.ru/>
- 4.Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- 5.Российское образование <http://www.edu.ru/>
- 6.Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.urait.ru
8. Электронно-библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com
9. Электронно-библиотечная система «Айбукс» - www.ibooks.ru
10. Электронно-библиотечная система «BOOK» - www.book.ru

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторный фонд с демонстрационным оборудованием и техническими средствами обучения, учебно-наглядные пособия и методические ресурсы кафедры, фонды библиотеки.

Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении является важной организационной формой индивидуального изучения студентами программного материала. Эти слова особенно актуальны в наше время, когда в педагогике высококвалифицированных специалистов широко используется дистанционное обучение, предполагающее значительную самостоятельную работу студента на основе рекомендаций преподавателя.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям Семинарские занятия — важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над научной и учебной литературой и нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное правовое сознание будущих юристов-практиков. На занятиях вырабатываются необходимые каждому юристу навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары — это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности — зачетам и экзаменам.

В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развернутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами. Для качественного и эффективного изучения специальности необходимо овладение навыками работы с книгой, воспитание в себе стремления и привычки получать новые знания из научной и иной специальной литературы. Без этих качеств не может быть настоящего специалиста ни в одной области деятельности. Читать и изучать, следует, прежде всего, то, что рекомендуется к каждой теме программой, планом семинарских занятий, перечнем рекомендуемой литературы. Когда студент приступает к самостоятельной работе, то он должен проявить инициативу в поиске специальных источников. Многие новейшие

научные положения появляются, прежде всего, в статьях, опубликованных в журналах. Надо иметь в виду, что в каждом последнем номере издаваемых журналов публикуется библиография всех статей, напечатанных за год, это облегчает поиск нужных научных публикаций.

Работа с научной литературой, в конечном счете, должна привести к выработке у студента умения самостоятельно размышлять о предмете и объекте изучения, которое должно проявляться:

- в ясном и отчетливом понимании основных понятий и суждений, содержащихся в публикации, разработке доказательств, подтверждающих истинность тех или иных положений;
- в понимании студентами обоснованности и целесообразности, приводимых в книге и статье примеров, поясняющих доказательства и выводы автора. При этом будет уместно, если студент самостоятельно приведет дополнительные примеры к этим выводам;
- в отделении основных положений от дополнительных, второстепенных сведений;
- в способности студента критически разобраться в содержании публикации, определить свое отношение к ней в целом, дать ей общую оценку, характеристику.

3. Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

4. Методические рекомендации по написанию курсовой работы.

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные и методические материалы включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права.	УК-2	УК-2.1	Устный опрос, тестирование
2.	Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.	УК-2	УК-2.1	Устный опрос, тестирование
3.	Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций.	УК-2	УК-2.1, УК-2.2	Устный опрос, тестирование
4.	Тема 4. Имущественная особенность деятельности корпоративных	УК-2	УК-2.1, УК-2.2	Устный опрос, тестирование

	организаций.			
5.	Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпоративных организаций.	УК-2	УК-2.1, УК-2.2	Устный опрос, тестирование
6.	Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров.	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, тестирование
7.	Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий.	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, тестирование
8.	Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, тестирование
Результат достижения планируемых результатов изучения дисциплины				Зачет

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания,

который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценивания (зачет)

Знания, умения, навыки и компетенции студентов оцениваются следующими оценками: «зачтено», «незачето».

«Зачтено» выставляется студенту при условии если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; аргументирует свою точку зрения, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы; сумел решить, со ссылкой на действующее законодательство, конкретную ситуацию, изложенную в задаче или упражнении; если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы; решил, в основном, задачу или упражнение, ориентируясь в действующем законодательстве.

«Незачтено» выставляется студенту при условии, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы; не сумел решить конкретную задачу-ситуацию; не ориентируется в действующем законодательстве.

3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Особое значение в методическом плане при изучении дисциплины «Корпоративное право» представляют решение ситуационных задач и их обсуждение в форме проведения «круглого стола», как реализация коллективной деятельности педагога и студентов при проведении семинарских занятий.

Дискуссия позволяет влиять на правовые установки студентов. Учебно-правовые ситуации относятся к тем методическим средствам, которые позволяют осуществлять взаимосвязь понятийно-категориального уровня правосознания с поведенческим. В результате достигается не только интеллектуальный, но и эмоциональный уровень усвоения правовых понятий и идей. Учебно-правовые ситуации являются специфическим методическим приемом, одним из основных видов проблемно-развивающего обучения, благодаря которому усиливается практический интерес студентов к теоретико-правовым вопросам.

Эффективность применения учебно-правовых ситуаций, зависит от соблюдения следующих условий: знание студентами учебно-правового материала и наличие достаточного личного опыта в правовых отношениях и жизненного опыта вообще.

Вместе с тем, обязательным условием эффективного разрешения учебно-правовых ситуаций на занятиях по курсу «Корпоративное право» является формирование в процессе дискуссии специальных навыков, в частности: способность анализировать теоретико-правовую литературу и базу действующих источников, проводить анализ гражданско-правовых процессов, происходящих в России.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1. Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.
2. Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций.
- 3.Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпораций.
4. Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий
5. Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.

Процедура оценивания

- 1.Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
- 2.Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
- 3.Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
- 4.Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Круглый стол (с элементами диспута)

Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпораций.

1.Проблема

Сторона «А» (продавец) и сторона «Б» (покупатель) заключили договор купли-продажи акций. Однако продавец не направил передаточное распоряжение регистратору на списание указанных акций с его лицевого счета и зачисление их на счет покупателя.

2.Концепция диспута

1. С какого момента переходит право собственности на акции?
2. На ком лежит обязанность по направлению передаточного распоряжения регистратору?
3. Что может сделать покупатель для защиты своих прав в данном случае?

Процедура оценивания

- 1.Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
- 2.Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
- 3.Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
- 4.Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания,

который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий.

1. Проблема

В связи с неполной оплатой в течение установленного срока акций, распределенных при учреждении АО, в собственность последнего перешло определенное количество акций.

2. Концепция диспута

1. Какой порядок реализации этих акций?
2. Вправе ли общество реализовать акции, находящиеся на его балансе, по истечении одного года с момента их приобретения?

Процедура оценивания

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.

1. Проблема

Барков обратился в Арбитражный суд с иском к Романову об исключении его из состава участников ООО «Норма». К участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, привлечено ООО «Норма». Решением от 15.03.2013 Арбитражного суда в удовлетворении исковых требований отказано. В кассационной жалобе Барков и ООО «Норма» просят решение Арбитражного суда отменить и, не передавая дело на новое рассмотрение, принять новый судебный акт об удовлетворении заявленных требований. Заявитель жалобы полагает, что судом первой инстанции допущены нарушения норм материального права. В соответствии с учредительным договором ООО «Норма» от 30.08.2000 участниками общества в равных долях по 25% уставного капитала являются граждане Романов, Барков, Корнеев и Новиков. В обоснование своих требований истец сослался на то, что Романов. неправомерно удерживает подлинные документы ООО «Норма» в частности: устав, учредительный договор, свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о регистрации в фонде занятости, что явилось причиной существенных затруднений в деятельности общества.

2. Концепция диспута

А. Какие права субъектов корпоративных отношений были нарушены?

Б. Какое решение должен принять кассационный суд?

Процедура оценивания

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

1. Проблема

ООО "Консул" (исполнитель) и АО "Глобус" (клиент) заключили соглашение об оказании юридических услуг, по условиям которого исполнитель принял на себя обязательства оказывать клиенту юридическую помощь и осуществлять все необходимые действия в интересах клиента, а клиент обязался ежемесячно оплачивать исполнителю вознаграждение в размере 30 000 руб. Невыполнение АО "Глобус" принятых на себя обязательств послужило основанием для обращения ООО "Консул" в арбитражный суд с иском о взыскании задолженности. Не согласившись с предъявленными требованиями АО "Глобус" заявило встречный иск о признании недействительным соглашения об оказании юридических услуг, при этом сослалось на наличие заинтересованности в совершении сделки и нарушение порядка ее заключения.

2. Концепция диспута

А. Каковы особенности субъектного состава корпоративных отношений?

Б. Какое решение должен вынести суд, если на момент заключения соглашения директор АО "Глобус" Смирнов А.К. являлся близким родственником руководителя ООО "Консул" Антоновой М.А., которая владела 33,33% доли в ООО "Консул"?

Процедура оценивания

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Кейс-задача

Тема: «Право, государство и общество»

1. Методическая часть:

- место кейса в структуре учебной дисциплины «Корпоративное право»

Применение кейс-методов в учебном процессе позволит наглядно показать студентам практическую значимость правовой информации, потенциальную возможность применения этих знаний для оценки социальных (в том числе и правовых) явлений современного общества.

- дидактические цели кейса:

При построении практико-ориентированной системы преподавания данной дисциплины, в соответствии с поставленной целью были определены следующие общие принципы построения кейсовых заданий:

1. Индивидуальный подход к обучению студентов, что предполагает построение занятия с учетом жизненного опыта студентов, ценностных ориентиров и сформировавшихся правовых установок.
2. Социальная и научная актуальность кейсового задания, что предполагает обсуждение проблемных тем теории государства и права с учетом их важности для общества и науки.
3. Ценностное (мировоззренческое) осмысление правовых проблем, что предполагает актуализацию ценностного восприятия феноменов права и государства, применительно к конкретному кейсовому заданию.
4. Творческий подход к решению кейсовых заданий. Это означает создание преподавателем доверительной раскрепощенной атмосферы в аудитории, психологической поддержке неуверенных в себе студентов, доброжелательная оценка ответов и предложений со стороны обучающихся.
5. Практическая направленность кейсового задания, что предполагает формирование у студента представлений о должных и не должных моделях поведения в конкретных правовых ситуациях, что является базой для постепенного формирования правовых установок.
6. Гносеологическая направленность кейсового задания. Указанный принцип предполагает формирование у студентов в процессе выполнения задания навыков анализа, сравнения, различения правовых и государственных феноменов.

- задачи по анализу кейс-метода для студентов;

Задачи по анализу кейс-метода для студентов должны чётко соответствовать учебной программе и способствовать формированию практико-ориентированных и личностно актуализированных умений и знаний. При этом отличие кейсового задания от деловой и ролевой игры состоит в том, что студенты в кейсовом задании сами прогнозируют и ищут выход в конфликтно-правовой ситуации.

- пояснительная записка по организации работы над кейс-методом для преподавателя.

Кейсовые задания как форма коллективной деятельности имеют важное самостоятельное значение в работе со студентами и обладают следующими признаками:

- ориентир на приобретение осознанного опыта на основе самоорганизации;
- наличие четких правил в виде требований к действиям участников, к определению времени для каждого этапа кейса и вида деятельности и к способу оценки работы по выполнению задания;

- соревнование и сотрудничество - принципы отношений между участниками кейса, ориентир на получение наилучшего результата общего творчества;
- создание специальной группы организаторов кейса, в которую могут входить как студенты данной группы, так и других групп, а также преподавателя.

Кейс-метод позволяет влиять на правовые установки студентов. Кейсово-правовые ситуации относятся к тем методическим средствам, которые позволяют осуществлять взаимосвязь понятийного уровня правосознания с поведенческим. В результате достигается не только интеллектуальный, но и эмоциональный уровень усвоения правовых понятий и идей.

Кейсово-правовые ситуации являются специфическим методическим приемом, одним из основных видов проблемно-развивающего обучения, благодаря которому усиливается практический интерес у студентов к правовым вопросам. Эффективность применения кейсово-правовых ситуаций зависит от соблюдения следующих условий: знание студентами минимума правовых норм; наличие достаточного личного опыта участия в правоотношениях и жизненного опыта вообще.

Вместе с тем, обязательным условием эффективного применения кейсово-правовых ситуаций является сформированность специальных умений: читать и анализировать правовую литературу; ориентироваться в основных юридических источниках; распознавать юридическую ситуацию.

Работу с кейс-методовыми ситуациями целесообразно проводить в два этапа. На первом этапе кейс-методовые ситуации вводятся для того, чтобы обучить студентов умению участвовать в них. На втором этапе кейс-методовые ситуации используются уже непосредственно для развития умения моделировать варианты правомерного поведения в конфликтно-правовой ситуации.

2. Сюжетная часть

Рассмотрим включение кейс-методовой ситуации на занятии по дисциплине «Корпоративное право» по теме: «Право, государство и общество». Одним из вариантов такой ситуации, вызывающий интерес у студентов, является рассмотрение вопроса связанного с легитимацией действий государственной власти - «Кровная месть». При этом преподавателем в кейс-методовой форме решается задача по раскрытию сущности механизма предполагаемой легитимации.

Описание сценария кейс-методовой ситуации:

Действующие участники: лицо «А» - представитель законодательного органа государства, лицо «В» - представитель российского общества, условный сторонник принятого закона, лицо «С» - представитель общества, противник принятого закона; правозащитник; преподаватель права. Оставшиеся студенты делятся на команды поддержки участников «В» и «С». Студенты вправе подсказывать участнику, которого поддерживают, аргументы для отстаивания своей позиции. Такие «подсказки» также оцениваются преподавателем. Ситуация может разыгрываться по следующему сюжету: условный законодательный представительный орган государства издает закон о легализации кровной мести. Какая реакция последует со стороны общества? Предложения студентов группы: «общество положительно встретит данный закон и станет массово применять его в своей жизни», «данный закон будет оценен как аморальный и не будет применяться», «общество продемонстрирует равнодушие к изданию данного закона, т.е. реакция будет минимальной», «часть общества признает закон, а другая часть – нет, что приведет к

социальным конфликтам внутри общества». Затем преподаватель зачитывает ст. 20 Конституции РФ - «каждый имеет право на жизнь» - и обращается к группе с вопросом: если обычай (традиция) нарушает право человека на жизнь, что следует признать более ценным – традицию или обычай?

Варианты ответа:

1) «жизнь человека ценнее любых обычаев и традиций»;

2) «обычай наказания преступника самим пострадавшим вернет в общество представление о справедливости как о равной мере за содеянное, что способствует объединению народа». Преподаватель обращается к правозащитнику: «Какие действия предпримите Вы в данной ситуации?» Варианты ответов: «обращусь в Конституционный Суд РФ с требованием признать данный закон несоответствующим Конституции РФ», «обращусь в суд общей юрисдикции с требованием признания недействительным данный закон», «обращусь в Европейский Суд по правам человека. Преподаватель обращается к лицам «В» и «С» с вопросом: «Какие Ваши действия». Варианты ответов участника «В»: «буду лично проводить агитацию в поддержку принятого закона», «создам группу активистов для принятия новой Конституции РФ, допускающей кровную месть», «ничего делать не надо, поскольку принятый закон поддерживается принудительной силой государства». Варианты ответов участника «С»: «обращусь в российский или международный суд с требованием признания этого закона неправовым», «закон есть закон, его необходимо признавать независимо от собственной точки зрения», «буду проводить публичные мероприятия против принятого закона». После определения всех возможных позиций участников правовой ситуации преподаватель подводит итоги, в которых дает оценку качества прозвучавшей аргументации, а также акцентирует внимание студентов на правовых проблемах, которые были выявлены в кейс-методовой ситуации: проблема соотношения права и закона (может ли закон быть неправовым); проблема взаимодействия права, государства и общества; проблема легитимации решений государственной власти; проблема форм и методов защиты права.

3. Информационная часть

Необходимым условием успешного применения кейс-метода является предварительная информация о проблемах теории государства и права, предоставленная студентам в виде практико-ориентированных заданий, решений правовых кроссвордов, проведение ролевых и деловых игр, занятий-диспутов (в том числе посвященных аналитическому разбору отдельных статей в СМИ, проектов отдельных законов, проектов законодательных реформ как в нашей стране, так и в других странах), круглых столов.

Процедура оценивания

1. Оценка «**отлично**» ставится в том случае, если студент демонстрирует глубокие познания по заданной теме, стилистически хорошо и логически связано излагает материал, отвечает на уточняющие и дополнительные вопросы, правильно и аргументированно решает юридическую задачу, подкрепляя свои выводы ссылками на действующее законодательство.

2. Оценка «**хорошо**» ставится в том случае, если студент демонстрирует знание учебного материала, может ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы; способен решить в целом задачу или тест, ориентируется в действующем законодательстве.

3. Оценка «**удовлетворительно**» ставится в том случае, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы; допустил ошибки при решении задачи или теста; слабо ориентируется в действующем законодательстве при решении конкретной правовой ситуации.

4. Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы; не сумел решить конкретную юридическую задачу - ситуацию; не ориентируется в действующем российском законодательстве

Тестовые материалы

Тестовые материалы по данной дисциплине находятся в системе поддержки самостоятельной работы студентов

ПАСПОРТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Общее количество тестовых заданий в базе – 100
2. Ограничение времени выполнения теста (в мин) – 60.
3. Автоматическое перемешивание вопросов в тесте: - да.
4. Случайный порядок ответов в тестовом задании: - нет.
5. Критерии оценки результатов тестирования:
 - Неудовлетворительно – 0 –55% правильных ответов;
 - Удовлетворительно -56 – 75% правильных ответов;
 - Хорошо – 76 -89% правильных ответов;
 - Отлично – 90% и более правильных ответов

Пример тестовых заданий для текущего контроля представлен ниже:

1. Учредителями акционерного общества могут быть:

- а) любые граждане;
- б) государственные органы, органы местного самоуправления;
- в) РФ, субъект РФ, муниципальное образование;
- г) любые юридические лица.

2. При утверждении общества должны быть решены следующие вопросы:

- а) утверждение устава;
- б) утверждение состава учредителей;
- в) избрание органов управления общества;
- г) утверждение договора о создании акционерного общества;
- д) утверждение решения об уведомлении антимонопольного органа о создании акционерного общества.

3. При каких формах реорганизации могут быть созданы акционерные общества:

- а) разделение;
- б) выделение;

- в) слияние;
- г) присоединение.

4. В отношении реорганизации акционерных обществ определите справедливые утверждения:

- а) изменение типа акционерного общества является реорганизацией;
- б) при присоединении действует устав и органы управления уже существующего общества;
- в) при слиянии акции одного общества конвертируются в акции существующего общества;
- г) при разделении акции реорганизуемого общества конвертируются в акции создаваемых обществ.

5. Определите верные утверждения:

- а) уставный капитал акционерного общества принадлежит акционерам на праве общей долевой собственности;
- б) акционер приобретает в обмен на внесенное имущество в уставный капитал обязательственные права к акционерному обществу;
- в) акционерное общество отвечает по своим обязательствам уставным капиталом;
- г) в уставе акционерного общества должен быть зафиксирован размещенный капитал.

6. Дочерние и зависимые общества характеризуют следующие положения:

- а) они являются самостоятельными организационно-правовыми формами юридических лиц;
- б) основными могут быть любые юридические лица;
- в) понятия дочернего и зависимого общества являются синонимами;
- г) последствие приобретения статуса основного общества является возложение на него ответственности по всем обязательствам дочернего общества;
- д) нет верного ответа.

7. В ФЗ «Об акционерных обществах» выделены следующие разновидности акций:

- а) обыкновенная;
- б) золотая;
- в) голосующая;
- г) акция на предъявителя;
- д) привилегированная.

8. Акционер - владелец обыкновенной акции имеет следующие права и обязанности:

- а) обязан участвовать в общем собрании акционеров;
- б) имеет право на дивиденды;
- в) обязан вести дела акционерного общества;
- г) обязан выдвинуть свою кандидатуру на должности в органы управления акционерного общества;
- д) обязан оплатить акции.

9. Органами управления акционерного общества являются:

- а) общее собрание акционеров;
- б) аудитор общества;

- в) ликвидационная комиссия;
- г) управляющая организация.

10. В компетенцию совета директоров (наблюдательного совета) входят следующие вопросы:

- а) создание филиалов и открытие представительств;
- б) утверждение устава в новой редакции;
- в) определение рыночной стоимости имущества;
- г) утверждение годовых отчетов, бухгалтерских балансов, счета прибылей и убытков общества, распределение его прибылей и убытков.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (зачету)

1. Понятие, предмет и признаки корпоративного права.
2. Понятие и признаки корпорации.
3. Корпоративное право в системе российского права.
4. Источники корпоративного права.
5. Кодекс корпоративного поведения.
6. Понятие корпорации в зарубежном праве.
7. История развития корпораций за рубежом.
8. История развития корпораций в России.
9. Общие положения о создании корпорации (субъекты, этапы, порядок).
10. Учредительные документы корпорации: виды, правовая природа.
11. Понятие и признаки органа юридического лица.
12. Классификация органов управления корпораций.
13. Структура и компетенция органов корпораций.
14. Хозяйственные товарищества: общая характеристика.
15. Общество с ограниченной ответственностью: понятие, правоспособность, признаки.
16. Переход доли в обществе с ограниченной ответственностью: порядок, право преимущественной покупки доли.
17. Выход из состава участников общества с ограниченной ответственностью: порядок, правовые последствия.
18. Распределение прибыли в обществе с ограниченной ответственностью.
19. Формирование уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.
20. Вклады в имущество общества с ограниченной ответственностью, не связанные с увеличением уставного капитала.
21. Акционерное общество: понятие, признаки, правоспособность.
22. Права акционеров акционерного общества: природа и виды.
23. Производственный кооператив: общая характеристика.
24. Правовой статус холдингов.
25. Ответственность основного общества за обязательные указания в холдинговой структуре.
26. Ответственность корпорации за нарушение акционерного законодательства.
27. Ответственность членов органов управления за причинение убытков корпорации.

28. Уставный капитал акционерного общества: понятие, функции, порядок формирования.
29. Изменение уставного капитала в акционерном обществе.
30. Распределение прибыли в акционерном обществе.
31. Порядок определения и выплаты дивидендов. Природа дивидендов.
32. Публичное размещение акций корпорации.
33. Особенности совершения крупных сделок в хозяйственных обществах.
34. Особенности совершения сделок с заинтересованностью в хозяйственных обществах.
35. Акции акционерного общества.
36. Консолидация и дробление акции общества. Права владельцев дробных акций.
37. Правовое регулирование ведения реестра акционеров акционерного общества.
38. Облигации: понятие, порядок выпуска и погашения.
39. Общая характеристика органов управления корпорации.
40. Общее собрание акционеров акционерного общества: понятие и виды. Компетенция общего собрания акционерного общества.
41. Порядок подготовки и проведения общего собрания акционерного общества. Счетная комиссия. Протокол общего собрания.
42. Правовые проблемы созыва внеочередного собрания.
43. Виды голосований на общем собрании (простое и кумулятивное): порядок учета голосов, случаи применения.
44. Совет директоров акционерного общества.
45. Исполнительные органы общества.
46. Особенности назначения и освобождения от должности руководителя исполнительного общества.
47. Особенности управления в обществе с ограниченной ответственностью.
48. Ревизионная комиссия (ревизор).
49. Обжалование решений общего собрания акционеров (участников) и Совета директоров.
50. Порядок предоставления информации о деятельности акционерного общества.
51. Факторинговые корпорации: правовые основы, виды, структура.
52. «Дедлок» в корпоративных отношениях, способы его разрешения.
53. Деловая репутация корпораций: понятие, правовые основы.
54. Способы защиты деловой репутации корпораций.
55. Оффшорные корпорации.
56. Учреждение корпорации иностранным элементом.
57. Исключение участника из корпорации (возможность, порядок, правовые последствия).
58. Корпоративные конфликты и корпоративные споры: понятие, субъекты, виды.
59. Формы и способы защиты корпоративных прав.
60. Защита прав и интересов акционеров (участников) при реорганизации Обществ.

ГЛОССАРИЙ

Акционерное общество – коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества (акционеров) по отношению к обществу.

Акция – эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерными обществами и на часть имущества, оставшегося после его ликвидации.

Ассоциация (союз) - объединение юридических лиц и (или) граждан, основанное на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Аудиторская проверка - независимая вневедомственная проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обстоятельств и требований.

Банкротство - все существующие в различных странах мира системы банкротства можно разделить на пять категорий: радикально «прокредиторская», «прокредиторская», нейтральная, «продолжниковская» и радикально «продолжниковская». Критерием для такой дифференциации служит превалярующая защита интересов соответственно кредиторов или должника. Во Франции и США действует «продолжниковская» система банкротства, в Европе (кроме Франции), напротив, с давних времен применяется «прокредиторская» система банкротства. Российская система банкротства является нейтральной, позволяющей в полной мере учесть интересы обеих заинтересованных сторон.

Бухгалтерский учет - это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации, их движении путем сложного непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Добавочный капитал - представляет собой:

1. сумму дооценки внеоборотных активов организации, проводимой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
2. эмиссионный доход акционерного общества, то есть суммы, полученные сверх номинальной стоимости размещенных обществом акций за минусом издержек по их продаже;
3. средства ассигнований из бюджета, использованные на финансирование долгосрочных вложений;
4. средства, направленные на пополнение оборотных средств;
5. положительные курсовые разницы, возникшие в случае погашения задолженности участников по взносам в уставный (складочный) капитал, осуществляемым в иностранной валюте;
6. другие аналогичные суммы:
 - исключительные права патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель, селекционные достижения;

- авторские права на программы для ЭВМ, базы данных;
- права на товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товаров.

Крупная сделка – сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения обществом прямо или косвенно имущества, стоимость которого составлен 25 и более процентов балансовой стоимости активов общества.

Корпоративная информация - общедоступная информация о деятельности общества, акциях и других ценных бумагах общества и сделках с ними, раскрытие которой направленно на обеспечение интересов всех участников корпорации.

Корпоративная норма - составная единица корпоративного права, установленное или санкционированное государством правило поведения, являющееся общеобязательным и формально определенным, которое устанавливает обязанности и определяет права участников корпоративных правоотношений.

Корпоративная ответственность - это возлагаемые централизованными и локальными нормативными актами на участников корпорации санкции, выраженные в обязанности претерпеть неблагоприятные последствия нарушения корпоративных норм.

Корпоративная политика - это установленные принципы и стандарты деятельности в определенной сфере функционирования общества, направленные на обеспечение интересов корпорации и ее участников.

Корпоративное поведение - это основанная на исходных началах, лежащих в основе формирования, функционирования и совершенствования системы корпоративного управления, практика стандартов деятельности хозяйственных обществ.

Корпоративное право - это межотраслевой правовой институт, включающий нормы гражданского, предпринимательского, трудового, административного, финансового и налогового права, регулирующий общественные отношения, связанные с различными сторонами деятельности корпорации.

Корпоративный договор - источник корпоративного права, представляющий собой соглашение, заключаемое между корпорацией и ее участниками, направленное на организацию различных сторон жизнедеятельности корпорации.

Корпоративный контроль - контроль за осуществлением финансовохозяйственной деятельности общества (в том числе за исполнением его финансовохозяйственного плана) структурными подразделениями и органами общества.

Корпоративный конфликт - это любое разногласие (спор), которое затрагивает или может затронуть отношения внутри общества и возникло между акционером (участником общества) и обществом, либо между участниками (акционерами) общества по поводу участия их в корпорации.

Корпоративный секретарь - постоянно действующее в корпорации должностное лицо, обладающее необходимой профессиональной квалификацией, обеспечивающее подготовку и проведение общего собрания акционеров, заседаний совета директоров, оказывающее содействие членам совета директоров при осуществлении ими своих функций, раскрытие (предоставление) информации об обществе и хранение документов общества, надлежащее рассмотрение обществом обращений акционеров и разрешение конфликтов, связанных с нарушением прав акционеров в соответствии с требованиями законодательства, устава и иных внутренних документов.

Корпорация - это организация, признанная юридическим лицом, в которой учредители (участники) обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган.
Листинг – включение ценных бумаг в копируемый список.

Нематериальные активы - это часть внеоборотных активов предприятия; представляют собой приносящие доход долгосрочные вложения средств, не имеющие какойлибо вещественной формы. К нематериальным активам также относятся объекты интеллектуальной собственности.

Опцион эмитента – эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право ее владельца на покупку в предусмотренный в ней срок и/или при наступлении указанных в ней обстоятельств определенного количества акций эмитента такого опциона по цене, определенной в опционе эмитента.

Объединения корпораций - это создаваемые коммерческими и некоммерческими юридическими лицами, в целях координации своей предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов, договорные образования, основанные на принципах добровольности, общности экономических интересов, равноправия и самоуправления участников совместной деятельности и объединения в целом в формах, предусмотренных законодательством.

Органы управления корпорацией - это части внутренней структуры корпорации (органы и должностные лица), наделенные специальной корпоративной правосубъектностью, выполняющие свойственные им функции, действуя при этом от имени корпорации. **Потребительский кооператив** - добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов.

Предприятие - самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественной потребности и получения прибыли.

Публичное акционерное общество – это общество, акции которого и ценные бумаги которого, конвертируемые в его акции, публично размещаются (путем открытой подписки) или публично обращаются на условиях, установленных законами о ценных бумагах. Правила о публичных обществах применяются также к акционерным обществам, устав и фирменное наименование которых содержат указание на то, что общество является публичным.

Резервный капитал создается:

- для покрытия непроизводительных потерь и убытков;
- для погашения облигаций и выкупа акций акционерного общества;
- для выплаты доходов (дивидендов) участникам при отсутствии или недостаточности прибыли отчетного года для этих целей.

Система корпоративного права - это внутренняя его структура, представляющая собой комплексный правовой институт, включающий в себя органично сочетаемые правила и нормы гражданского, административного, трудового, финансового, международного права. **Существенные корпоративные действия** - действия, совершение которых обществом может привести к фундаментальным корпоративным изменениям, в значительной степени влияющим на структурное и финансовое его состояние, в том числе на положение акционеров. К существенным корпоративным действиям относятся

реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов размещенных акций общества (поглощение), совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, уменьшение или увеличение уставного капитала, внесение изменений в устав общества и ряд других вопросов, решение которых принципиально для общества.

Унитарное предприятие это коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

Учреждение - это некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Уставный (складочный) капитал представляет собой зарегистрированную в учредительных документах совокупность вкладов (долей, акций по номинальной стоимости, паевых взносов) учредителей (участников) организации.

Фонд – это не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

Фонды накопления и потребления относятся к фондам специального назначения. Эти фонды образуются за счет прибыли, остающейся в распоряжении организации, и предназначены для обобщения информации о состоянии и движении средств, направляемых на потребление и накопление. Порядок образования этих фондов регулируется учредительными документами.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основной целью изучения дисциплины «Корпоративное право» является повышение профессионального уровня подготовки юристов в области правового регулирования деятельности корпоративных организаций, изучение законодательства, регулирующего правовое положение корпораций, практики его применения, научных взглядов, а также формирование у студентов навыков квалифицированного толкования норм, регулирующих деятельность корпораций, с применением соответствующих норм права к конкретным практическим ситуациям. Дисциплина изучает особенности правового обеспечения создания, деятельности и ликвидации корпораций, в рамках учебного курса студенты знакомятся с судебной-арбитражной практикой по вопросам деятельности различных видов корпораций. Курс «Корпоративное право» окажет помощь студентам в освоении профессии, развитии знаний и навыков правовой, аналитической, научной работы, способности определять задачи практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации знаний — **зачёт**.

«Корпоративное право» относится к числу дисциплин гражданско-правового цикла. Она преподаётся студентам гражданско-правовой специализации после освоения общетеоретических дисциплин и гражданского права. При проведении лекций необходимо обратить внимание на доступность материала и темп его изложения для возможности конспектирования. Оно позволяет студенту систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию, ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы. В начале лекции следует изложить основные вопросы плана, а в заключение – сформулировать основные выводы и обобщения. Необходимо дать рекомендации по организации самостоятельной работы и обеспечить контроль усвоения пройденного материала.

При проведении семинаров преподаватель должен четко формулировать цель занятия и основные вопросы. Семинарские занятия проводятся по специальным планам-заданиям. После заслушивания докладов студентов необходимо подчеркнуть положительные аспекты их работы, обратить внимание на имеющиеся неточности и ошибки, дать рекомендации по подготовке к следующим докладам. С целью развития дискуссии и творческого осмысления темы целесообразно при обсуждении доклада вызывать студентов для ответов на отдельные вопросы. Семинар может быть проведен в форме обсуждения рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя. В план семинарского занятия целесообразно включать задачи для выработки у студентов навыков самостоятельной работы с законодательством и материалами судебной практики.

При подведении итогов обсуждения намеченных вопросов преподаватель оценивает каждого выступавшего студента, выделяя наиболее активных.

В целях контроля уровня подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может проводить контрольные работы.

Семинар включает также элементы собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов, давать соответствующие рекомендации, в случае необходимости помочь студенту составить план работы по изучению данной дисциплины.

Особую важность в методическом плане при преподавании дисциплины «Корпоративное право» представляют обсуждение учебно-правовых ситуаций (кейс-

стади) как форма коллективной деятельности педагога и студентов при проведении семинарских занятий.

Учебно-правовые ситуации относятся к тем методическим средствам, которые позволяют осуществлять взаимосвязь понятийно-категориального уровня правосознания с поведенческим. В результате достигается не только интеллектуальный, но и эмоциональный уровень усвоения правовых понятий и идей.

Учебно-тренировочные ситуации являются специфическим методическим приемом, одним из основных видов проблемно-развивающего обучения, благодаря которому усиливается практический интерес магистров к теоретико-правовым вопросам. Эффективность применения учебных ситуаций зависит от соблюдения следующих условий: знание студентами теоретического материала и наличие достаточного личного опыта и жизненного опыта вообще.

Важными в методическом плане на семинарских занятиях являются проводимые **тестовые опросы** и решение задач, которые содействуют превращению знаний в глубокие убеждения, дают простор для развития творческо-эмоциональной сферы, позволяют сделать выводы об эффективности занятий с учащимися, что в итоге повышает интерес к овладению юридическими знаниями.

Только сочетая дидактически и органически все методические способы и приемы в их диалектическом единстве и взаимосвязи мы можем добиться должного уяснения учебного материала со стороны студентов.

Методические рекомендации для преподавателей

Тема занятия	Виды учебных занятий	Способы учебной деятельности	Методы обучения, формы педагогического общения	Средства обучения	Формы контроля
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права	Лекция	1.Метод проблемного изложения. 2.Словесный объяснительный рассказ. 3.Диалог.	Коллективный способ	1.Дидактическая техника. 2.Учебно-наглядные пособия. 3.Технические средства обучения.	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1.Исследовательский метод. 2.Внутренний	Индивидуально групповой способ	1.Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение.

		диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.		2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию.

		решения.		вопросам из научных журналов	3. Оценка за работу на занятии.
Тема 4. Имущественная особенность деятельности корпоративных организаций	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпоративных организаций	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.

					занятия.
Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	Коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	Индивидуально групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.

Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений	лекция	<ol style="list-style-type: none"> 1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог. 	Коллективный способ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения 	Проверка конспекта лекций
	семинарское занятие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения. 	Индивидуально групповой способ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным вопросам из научных журналов 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.

Тематический план изучения дисциплины «Корпоративное право»

С 2022 года набора

Форма обучения очная

Наименование разделов и тем	Всего	Трудоёмкость по дисциплине				Формируемые компетенции
		Контактная работа	в том числе			
			лекции	лаб. раб.	практ., сем. занятия	
Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права	10	5	2	3	5	УК-2
Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности	8				8	УК-2
Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций	8	5	2	3	3	УК-2
Тема 4. Имущественная особенность деятельности корпоративных организаций	8	3		3	5	УК-2
Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпоративных	10	5	2	3	5	УК-2

организаций							
Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров	8	5	2		3	3	УК-2
Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий	10	5	2		3	5	УК-2
Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений	10					10	УК-2
Итого по дисциплине	72	28	10		18	44	
Зачётных единиц	2						