

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»**

Кафедра отраслей права

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры

протокол № ___ от «___» _____ 20 ___ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА**

40.03.01 – «Юриспруденция»

Профиль подготовки «Государственно-правовой профиль»

Квалификация:
Бакалавр

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине используется в целях нормирования процедуры оценивания качества подготовки и осуществляет установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы дисциплины. Предметом оценивания являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся. Процедуры оценивания применяются в процессе обучения на каждом этапе формирования компетенций посредством определения для отдельных составных частей дисциплины методов контроля – оценочных средств. Основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы студентов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

1.1. Цель и задачи текущего контроля студентов по дисциплине

Цель текущего контроля – систематическая проверка степени освоения программы дисциплины **Основы исследовательской деятельности юриста** уровня достижения планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, в ходе ее изучения при проведении занятий, предусмотренных учебным планом. Задачи текущего контроля:

1. обнаружение и устранение пробелов в освоении учебной дисциплины;
2. своевременное выполнение корректирующих действий по содержанию и организации процесса обучения;
3. определение индивидуального учебного рейтинга студентов;
4. подготовка к промежуточной аттестации.

В течение семестра при изучении дисциплины реализуется традиционная система поэтапного оценивания уровня освоения. За каждый вид учебных действий студенты получают оценку.

1.2. Цель и задачи промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

Цель промежуточной аттестации – проверка степени усвоения студентами учебного материала, уровня достижения планируемых результатов обучения и сформированности компетенций на момент завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

Задачи промежуточной аттестации:

1. определение уровня освоения учебной дисциплины;
2. определение уровня достижения планируемых результатов обучения и сформированности компетенций;
3. соотнесение планируемых результатов обучения с планируемыми результатами освоения образовательной программы в рамках изученной дисциплины.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Таблица 1.

№ п\п	Контролируемые темы дисциплины	Код формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Вводная часть работы по теме исследования	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач.
2.	Структура работы	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
3.	Методы получения эмпирической информации	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
4.	Сбор и анализ соответствующей информации	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач

			юридической речи	
5.	Содержательные и организующие компоненты практической части исследования	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
6.	Работа над выводами	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
7.	Работа над текстом. Оформление исследования	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
8.	Процедура предзащиты и защиты курсовых работ и выпускных квалификационных работ	ОПК-5	ОПК-5.1 Знать: юридическую терминологию в соответствующей профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Уметь: использовать правовые термины в соответствии с областью юридической деятельности; ОПК-5.3 Владеть: навыками грамотного построения юридической речи	Устный опрос, доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач
Результат достижения планируемых результатов изучения дисциплины				Зачет

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

3.1. Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической

последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

2. Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;

3. Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

4. Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

3.2. Критерии оценивания (зачет)

Знания, умения, навыки и компетенции студентов оцениваются следующими оценками: «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется студенту при условии, что студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач.

«Не зачтено» выставляется студенту при условии, что студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки, не владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач.

4. Типовые контрольные задания (тесты, в том числе для проверки остаточных знаний студентов, рефераты, курсовые работы, кейсы и др.) и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1. Научные методы познания и преобразования действительности.
2. Познание предмета исследования.

Процедура оценивания:

Круглый стол (с элементами диспута)

Тема 1. Научные методы познания и преобразования действительности.

1. Применение в исследовании научных методов мышления для разработки и обоснования личных элементов научного вклада.
2. Общие философские методы и специальные методы, применяемые в исследовании.

Тема 2. Познание предмета исследования.

Тема 1. Предмет как необходимый элемент исследования.

1. Проблема определения предмета исследования. Его отличие от объекта.
2. Научный подход к определению предмета исследования.

Процедура оценивания:

Выступление с сообщением – от 1 до 30 баллов.

Участие в диспуте – от 1 до 10 баллов.

Формулирование вопросов – от 1 до 10 баллов.

Всего: 50 баллов.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (зачету)

1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) как особый способ приращения научного знания.
2. Курсовая работа как особый способ приращения научного знания.
3. Компоненты ВКР.
4. Компоненты курсовой работы.
5. Специфика ВКР.
6. Специфика курсовой работы.
7. Выбор темы и научного руководителя.
8. Требования к выбору темы исследования.
9. Руководство выпускной квалификационной работой и контроль ее выполнения.
10. Руководство курсовой работой и контроль ее выполнения.
11. Основные понятия выпускной квалификационной работы.
12. Апробации исследования.
13. Введение ВКР как один из главных элементов работы.
14. Элементы введения ВКР.
15. Элементы выполнения курсовой работы.
16. Актуальность ВКР.
17. Актуальность курсовой работы.
18. Проблема ВКР.
19. Проблемы темы курсовой работы.
20. Степень разработанности темы ВКР.
21. Цели и задачи ВКР.
22. Цели и задачи курсовой работы.
23. Объект и предмет ВКР.
24. Объект и предмет курсовой работы.
25. База исследования.
26. Практическая значимость выпускной квалификационной работы.
27. Методы исследования.
28. Структура ВКР.
29. Структура курсовой работы.
30. Цитирование и оформление ссылок и сносок как основа грамотного изложения материала в выпускной квалификационной работе бакалавра.
31. ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
32. Основная часть выпускной квалификационной работы.
33. Основная часть курсовой работы.
34. Первая глава ВКР.
35. Выводы к первой главе ВКР.
36. Вторая Глава ВКР.

37. Выводы ко второй главе ВКР.
38. Заключение выпускной квалификационной работы бакалавра.
39. Заключение курсовой работы.
40. Составление списка используемых источников, согласно ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
41. Процедура защиты и предзащиты.
42. Подготовка презентации и защитной речи.
43. Параметры оценивания выпускной квалификационной работы бакалавра юриспруденции.
44. Стиль изложения научных работ.
45. Анализ и использование приложений выпускной квалификационной работы бакалавра.
46. Анализ и использование приложений курсовой работы.