

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Методического совета  
протокол от «28» августа 2017 г.  
N 1

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Ученого Совета  
протокол от «28» сентября 2017 г.  
N 1

Председатель Методического совета  
Л.А.Пасешникова  
«04» сентября 2017 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление:  
**38.03.01 Экономика**

Профиль:  
«Экономика предприятий и организаций»

Санкт-Петербург

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

- 1.1. Общие сведения
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки
- 1.3. Общая характеристика ОПОП:
  - 1.3.1. Цель ОПОП
  - 1.3.2. Срок освоения ОПОП
  - 1.3.3. Объем и структура ОПОП
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки Социально-культурная деятельность**

- 5.1. Кадровое обеспечение ОПОП
- 5.2. Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников по направлению подготовки Социально-культурная деятельность**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП обучающимися по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

- 7.1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки «Экономика» (профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и с учетом соответствующей примерной основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки – 38.03.01 «Экономика» (программа обучения - академический бакалавриат) составляют:

- федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень высшего образования - бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327;
- Устав НОУ «Санкт – Петербургский гуманитарный университет профсоюзов».

## 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки – 38.03.01 «Экономика»

### 1.3.1. Цели ОПОП

**Основная цель ОПОП:** формирование у студентов личностных качеств, а также общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика».

### Ведущие цели ОПОП:

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал студентов, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей, аналитических и организационно-управленческих способностей;
- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области экономики.

**1.3.2. Срок освоения ОПОП:** 4 года по очной форме обучения, 5 лет для заочной формы обучения.

### 1.3.3. Объем и структура ОПОП

Объем программы за весь период обучения составляет 240 з.е.

Объем программы за один учебный год:

- в очной форме обучения составляет 60 з.е.;

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне

специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Образовательная деятельность по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Структура и объем программы академического бакалавриата

Код блоков	Структура программы академического бакалавриата	Трудоемкость (зачетные единицы) по ФГОС	Трудоемкость (зачетные единицы) по ОПОП (по уч. плану)
Б.1	Дисциплины (модули)	216-219	216
	Базовая часть	100-112	107
	Вариативная часть	107-116	109
Б.2	<b>Практики</b>	12-18	15
	вариативная часть	12-18	15
Б.3	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	6-9	9
	базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

#### 1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

### 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы предприятий и организаций социально-культурной сферы различных форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти.

### 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности бакалавров экономики являются: расчетно-экономическая; аналитическая и научно-исследовательская; организационно-управленческая, расчетно-финансовая, учетная, банковская и страховая.

Приоритетными видами профессиональной деятельности выпускника определены: расчетно-экономическая; аналитическая; и организационно-управленческая виды деятельности.

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

#### *в области расчетно-экономической деятельности:*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

#### *в области аналитической и научно-исследовательской деятельности:*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

***в области организационно-управленческой деятельности:***

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

***в области учетной деятельности:***

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

***в области расчетно-финансовой деятельности:***

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

***в области банковской деятельности:***

- ведение расчетных операций; осуществление кредитных операций; выполнение операций с ценными бумагами;
- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
- выполнение внутрибанковских операций;

***в области страховой деятельности:***

- реализация различных технологий розничных продаж в страховании; организация продаж страховых продуктов;
- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);
- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование

убытков);

- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, обучающегося по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (программа академического бакалавриата) включают в себя общекультурные компетенции (ОК), общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК).

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций», должен обладать следующими компетенции:

#### ***общекультурные компетенции:***

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### ***общепрофессиональные компетенции:***

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

#### ***профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности:***

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

#### ***профессиональные компетенции в области аналитической и научно-исследовательской деятельности:***

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

***профессиональные компетенции в области организационно-управленческой деятельности:***

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)

***профессиональные компетенции в области учетной деятельности:***

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

***профессиональные компетенции в области расчетно-финансовой деятельности:***

- способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

***профессиональные компетенции в области банковской деятельности:***

- способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты,

расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

- способность оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

- способность осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

- способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

- способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

***профессиональные компетенции в области страховой деятельности:***

- способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

- способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

- способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

- способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул студентов.

### **4.2. Учебный план**

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимися.

В **базовую** часть дисциплин ОПОП по программе академического бакалавриата, направление подготовки - 38.03.01 «Экономика» включены следующие учебные дисциплины: «Иностранный язык», «История», «Философия», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт», «Право», «Культура речи и деловое общение», «Профсоюзное движение», «Культурология», «История культуры Санкт-Петербурга», «Концепция современного естествознания», «Политология», «Психология», «Математический анализ», «Линейная алгебра», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Методы оптимальных решений» «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Эконометрика», «Статистика», «История экономических учений», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Информатика», «Экология», «Управление человеческими ресурсами», «Экономика недвижимости и «Догистика».

Обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Валеология», «Информационные ресурсы Internet») и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин: «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы, и практики определяют направленность (профиль) ОПОП.



С учетом профиля подготовки – «Экономика предприятий и организаций» вариативная часть блока дисциплин включает следующие **обязательные** дисциплины: «Информационные технологии в экономике», «Информационные технологии в бухгалтерском учете», «Экономика предприятия (организации)», «Планирование на предприятии (организации)», «Налоговое планирование на предприятии (организации)», «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)», «Экономика социально-культурной сферы», «Ценообразование», «Операции с ценными бумагами», «Инвестиционная деятельность предприятия (организации)», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)», «Организация предпринимательской деятельности в СКС», «Маркетинг», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет».

Вариативная часть блока дисциплин ОПОП включает следующие дисциплины *по выбору* студентов:

- «Финансовый менеджмент» или «Стратегический менеджмент»
- «Банковские услуги предприятиям» или «Экономика общественного сектора»
- «Региональная экономика» или «Налоговая система»
- «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях» или «Корпоративные финансы»
- «Страхование» или «Институциональная экономика»
- «Биржевое дело» или «Теория организации» или «Моделирование в управлении»

ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Учёный совет СПбГУП.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин**

По каждой дисциплине учебного плана разработана рабочая программа, включающая в себя:

- Цель и задачи освоения дисциплины
- Место дисциплины в структуре ОПОП
- Требования к результатам освоения дисциплины
- Тематический план изучения дисциплины
- Тематическое содержание дисциплины
- План практических (семинарских) занятий
- Образовательные технологии
- План самостоятельной работы студентов
- Контроль знаний по дисциплине
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- Материально-техническое обеспечение дисциплины

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
- Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям
- Методические рекомендации по написанию контрольных работ
- Методические рекомендации по написанию курсовой работы

#### **Оценочные и методические материалы**

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания
- Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

#### **Глоссарий**

#### **Методические рекомендации для преподавателя по дисциплине**

#### **4.4. Программы практик**

В систему практической подготовки бакалавра (программа академического бакалавриата) по направлению подготовки « Экономика» входят учебная и производственные практики.

Типы практик: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа; преддипломная практика.

Программа каждого вида практики включает в себя:

- вид практики, способы и формы ее проведения
- цели и задачи практики
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- место практики в структуре образовательной программы
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность
- содержание практики
- формы отчетности по практике
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Изучение дисциплин и прохождение практик инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

СПбГУП располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ОПОП.

### **5.1. Кадровое обеспечение ОПОП**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация ОПОП по программе академического бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов;

- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Качественный состав ведущих ученых и специалистов, привлеченных к преподаванию (штатные преподаватели, на условиях совместительства) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

## **5.2. Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП**

Электронная информационно-образовательная среда СПбГУП обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Сетевая библиотечная система включает 52 компьютера и позволяет автоматизировать основные библиотечные процессы и операции: обработку книжного фонда и создание электронного каталога в формате USMARC, книговыдачу с использованием штриховых кодов, справочно-библиографическое обслуживание в режиме on-line.

Пользователям библиотеки предоставляется возможность непосредственно работать в глобальной компьютерной сети «Internet», с полнотекстовой базой данных правовой информационной системы «Кодекс», «Консультант+», «Гарант», с универсальной базой данных «Статистические издания России и СНГ», ЭУМК.

В структуре научной библиотеки функционируют два интернет-зала, предназначенные для самостоятельной работы студентов. Интернет - залы оборудованы по последнему слову техники и могут одновременно предоставить для работы 45 рабочих станций с программным обеспечением, позволяющим студентам выполнять любые работы по всем специальностям, преподаваемым в Университете.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

## **5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП**

СПбГУП располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом реализации программы академического бакалавриата и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лингафонные кабинеты, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка;

- мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах;

- компьютерные классы, оснащенные достаточным количеством компьютерной техники с доступом в сеть Интернет.

Вуз располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным нормам, которая необходима для проведения всех видов учебных занятий: лекционных, семинарских, лабораторных, для проведения научно-исследовательской работы студентов, предусмотренной стандартом, учебным планом и программами по дисциплинам учебного плана.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.**

В вузе созданы условия для развития общекультурных компетенций выпускника в рамках внеучебной деятельности, которая реализуется на четырех уровнях.

Первый уровень – общеуниверситетские мероприятия. На данном уровне проводится работа общеуниверситетских досуговых объединений клубного типа. Особое место принадлежит организации встреч студенческой молодежи с выдающимися деятелями науки, культуры, искусства, общественной жизни.

Второй уровень – факультетский. На этом уровне проводятся мероприятия, которые в большей степени ориентированы на вхождение в профессиональную среду и профессиональное сообщество.

Третий уровень – уровень студенческой группы. На этом уровне реализуются воспитательные функции куратора (в форме собраний группы, посещения театров и концертных залов, экскурсий по городу, в музеи и пр.).

Четвертый уровень – индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА**

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти материалы включают в себя:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п.

Также предусмотрены иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний представлены в соответствующих рабочих программах дисциплин и программах практик.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен в форме итогового междисциплинарного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен призван определить уровень усвоения студентом материала, охватывающего содержание основных дисциплин образовательной программы, и оценить уровень практического владения теоретическими знаниями. Перечень дисциплин, содержание которых

выносятся на государственный экзамен, а также форма проведения экзамена определяются выпускающей кафедрой и представляются в программе государственного экзамена.

Выполнение выпускной квалификационной работы является одним из основных видов самостоятельной работы студентов на заключительном этапе обучения, а также одним из условий прохождения государственной итоговой аттестации выпускника.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также процедура ее защиты разрабатываются выпускающей кафедрой и представляются в методических указаниях по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

Темы выпускных квалификационных работ обучающихся рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются приказом ректора СПбГУП.

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования

Направление подготовки  
направление подготовки 38.03.01 «Экономика»  
Профиль подготовки  
«Экономика предприятий и организаций»  
Квалификация Бакалавр

*Разработчики:*

Доктор экономических наук, профессор **Е.Г. Хольнова**

Кандидат экономических наук, доцент, почетный работник высшего профессионального образования  
**Е.Я. Морозова**