

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра Экономики и управления

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата  
по направлению подготовки

**38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль подготовки  
«Менеджмент организаций социально-культурной сферы»

Квалификация:  
**Бакалавр**

Согласовано:  
Руководитель ОПОП по направлению  
38.03.02 – «Менеджмент»  
Профиль «Менеджмент организаций  
социально-культурной сферы»  
доцент \_\_\_\_\_ Н.В.Маслова

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
« 19 » мая 2022 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.Г.Хольнова

Рекомендована решением  
Методического совета

«25» июня 2022 г., протокол № 6

Секретарь МС \_\_\_\_\_ К.В. Газина

Авторы-разработчики:  
профессор \_\_\_\_\_ Е.Г.Хольнова  
доцент \_\_\_\_\_ Е.Я.Морозова

---

Санкт-Петербург  
2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

### **2. Требования к содержанию, объему, структуре и правилам оформления ВКР**

2.1 Общие требования к ВКР

2.2 Структура ВКР

2.3 Требования к содержанию структурных частей ВКР

2.4 Оформление ВКР

2.5 Демонстрационные материалы и презентация

### **3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**

3.1 Научно-методическое руководство ВКР

3.2 Предварительная защита (предзащита) ВКР на выпускающей кафедре

3.3 Подготовка к защите

3.4 Процедура защиты

3.5 Критерии оценки уровня выполнения и защиты ВКР

### **4. Примерная тематика выпускной квалификационной работы**

### **5. Примерные источники информации**

Программа государственной итоговой аттестации направлена на оценку результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02. «Менеджмент» и степени овладения следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организации.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ПК-1. Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности в СКС и выявлять новые рыночные возможности.

ПК-2. Владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления экономической стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.

ПК-3. Способен участвовать в разработке и управлении проектами и программами внедрения организационных, технологических и продуктовых инноваций в СКС.

## 1. Общие положения

Одним из важнейших этапов подготовки квалифицированных бакалавров является выполнение выпускной квалификационной работы и защита ее в государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Настоящие методические рекомендации содержат основные принципы и требования к написанию выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, обязательные для каждого студента. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему ВКР, определяют порядок выбора и утверждения ее темы, организацию выполнения, защиты и критерии оценки.

**Цель выпускной квалификационной работы** – установить соответствие подготовки бакалавров по направлению подготовки – 38.03.02 «Менеджмент» требованиям образовательной программы и определить квалификационный уровень бакалавра менеджмента по профилю подготовки – «Менеджмент организаций социально-культурной сферы».

При написании ВКР обучающийся должен показать свой уровень подготовки, опираясь на полученные результаты обучения по дисциплинам и практикам, обеспечивающие формирование у выпускника всех установленных компетенций.

## 2. Требования к содержанию, объему, структуре и правилам оформления выпускной квалификационной работы

### 2.1 Общими требованиями к ВКР являются:

- полнота выполнения задания;
- четкая и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность терминов и формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность и полнота изложения результатов работы, необходимость делать ссылки на источники, из которых взяты формулы, таблицы, цитаты;
- достоверность и достаточной первичной информации;
- использование стандартных компьютерных программ;
- использование адекватных методов исследования.

### 2.2 Структура ВКР включает в себя следующие части:

1. Титульный лист
2. Задание
3. График выполнения
4. Содержание
5. Введение
6. Основная часть(теория, аналитика, рекомендации);
7. Заключение
8. Список использованных источников
9. Приложения

**Рекомендуемый объем ВКР** – не менее 60 страниц (но не более 75 страниц) печатного текста без приложений.

### 2.3 Требования к содержанию структурных частей выпускной квалификационной работы(в порядке формирования материалов)

1. **Титульный лист.** Титульный лист является первым листом ВКР и оформляется по единой форме (*приложение А*).

2. **Задание.** Задание на ВКР заполняется после выбора студентом темы выпускной квалификационной работы и ее утверждения приказом по Университету; оформляется руководителем ВКР по единой форме (*приложение Б*).

3. **План-график** выполнения ВКР. Составляется после выбора студентом темы выпускной квалификационной работы и ее утверждения приказом по Университету; оформляется по единой форме (*приложение В*).

4. **Содержание.** В раздел «Содержание» включают названия всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют название) с указанием номера страницы, на которой размещается их начало (образец заполнения – *приложение Г*).

5. **Введение.** Во введении отражаются следующие основные моменты:

- общая характеристика проблемы, которой посвящена работа;
- актуальность выбранной темы;
- цель и конкретные задачи исследования, которые автор поставил для себя;
- объект и предмет бакалаврского исследования;
- перечисление используемых материалов, исходных данных, приемов и методов исследования;
- обоснование логической последовательности решения поставленных задач и структуры работы.

*Цель исследования* определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Цель работы ориентирует на анализ и решение проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

*Задачи исследования* – это конкретизация цели исследования. Это шаги, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение необходимой литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, сопоставление: построение классификаций разработка методик и их реализация и т.д.).

Задачи исследования могут быть условно разделены на основные и дополнительные. Основные предполагают поиск ответа на центральный вопрос: каковы пути и средства решения исследуемой проблемы. Дополнительные задачи помогают выяснить сопутствующие главной проблеме исследования обстоятельства, факторы, причины.

*Объект исследования* – это то, на что направлен процесс познания.

*Предмет исследования* – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта которые подлежат непосредственному изучению в рамках намечающегося исследования. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Введение должно быть кратким (2-3 страницы) и четким.

6. **Основная часть ВКР.** Основная часть состоит из глав, которые делятся на параграфы. В ВКР обычно выделяют три главы. Названия глав и параграфов должны быть четкими и отражать содержание. Повторение названий недопустимо. Ни одна из глав не может быть названа так же, как и ВКР в целом.

Постановка исследовательской задачи должна быть конкретной, вытекать из современного состояния теории вопроса и/или хозяйственной практики и базироваться на анализе соответствующих научных работ и экономических данных. Предлагаемые автором пути решения проблем обосновываются как теоретически, так и путем соответствующих расчетов.

Основная часть ВКР вне зависимости от выбранной темы обязательно должна содержать такие разделы (главы, параграфы), как:

- общая характеристика объекта исследования: виды деятельности, организационно-правовая форма, структура управления предприятием и др.;
- основные показатели деятельности (например, объемы реализации, основные рыночные сегменты, численность ППП, квалификационная структура управленческого персонала, основные виды продукции (услуг) и пр.);
- организационно-экономический анализ деятельности исследуемого объекта (предприятия в целом, его подразделений или сферы деятельности в соответствии с

выбранной темой) на основе расчета конкретных экономических, управленческих и других показателей за ряд периодов;

- методология, методы и/или методика исследования поставленной проблемы (сравнительный анализ различных подходов, точек зрения, используемых в дипломном проекте);

- применение выбранного метода на реальном экономическом объекте (с фактическими данными);

- самостоятельно сделанные выводы по результатам проведенного исследования.

Разработанная ВКР должна содержать конкретный проект по развитию и совершенствованию объекта исследования. Это может быть проект новой улучшенной структуры управления предприятием или его подразделением, проект расширения или сокращения предприятия, проект автоматизации системы управления рассматриваемого предприятия, проект нового размещения предприятия, проект системы снабжения, поставок, транспортного обеспечения рассматриваемого объекта. Для разработки должна использоваться методология проектного управления. Для реализации разработанного проекта должны быть представлены схемы, планы, практические рекомендации.

*Первая глава* представляет собой *теоретический раздел*, соответствующий теме ВКР. В ней на основе анализа литературы и систематизации современных экономических и управленческих исследований определяются позиции российских и зарубежных ученых по анализируемой проблеме и формулируется собственная точка зрения студента относительно используемых понятий, определений, поставленной проблемы. Аргументация собственной точки зрения студента должна осуществляться с помощью фактов и статистических данных по проблеме исследования. Теоретическая часть должна включать анализ нормативно-правовой базы по теме исследования. В конце главы кратко формулируются выводы.

*Во второй главе (расчетно-аналитической)* представляется фактическое состояние изучаемой проблемы *на примере конкретного объекта*. Анализируется и оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития изучаемого объекта на основе собранных первичных документов, статистической информации. Материал второй главы должен отражать взаимосвязь представленных в первой главе теоретических положений и практических проблем анализируемого конкретного объекта. Приводятся расчеты и анализ деятельности выбранного объекта исследования, связанные с проблемой исследования. Источники для расчетов должны обязательно быть представлены в приложении (балансы, отчеты о прибылях и убытках и т.п.). Показатели, рассчитанные в динамике, должны быть проиллюстрированы графиками, диаграммами и др. видами рисунков.

Во второй главе должны быть представлены:

- общая характеристика деятельности объекта исследования;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования в динамике за 2-3 года (обязательно, независимо от выбранной темы исследования);
- анализ направлений деятельности объекта исследования в соответствии с предметом исследования в динамике за 2-3 года (как минимум три периода);
- самостоятельно сделанные выводы по результатам проведенного исследования;
- подходы к разрешению выявленных проблем.

В конце главы кратко формулируются выводы.

*Третья глава (проектная, объемом примерно 20 страниц)* посвящается обоснованию предложений и рекомендаций по совершенствованию исследуемого объекта. В третьей главе проводится расчет предлагаемого проекта, дается анализ полученных результатов. В этой главе должны быть представлены и обоснованы рекомендации и предложения по повышению эффективности деятельности, изменению структуры управления, внедрению новых методов маркетинговых исследований, информационных технологий и прочему, *подкрепленные оценкой их экономической эффективности (целесообразности)*.

Предложения и рекомендации, направленные на улучшение функционирования исследуемого объекта, должны быть обоснованы, реальны и практически реализуемы.

Все главы целесообразно завершать *выводами*, в которых кратко (на 0,5–0,7 страницы) подытожены основные результаты, полученные в данной главе.

*Экономические расчеты* обязательны. *Графическое отображение* (графики, диаграммы, схемы и т. п.) исходных или результирующих показателей, алгоритмов, структур и прочих количественных характеристик – также обязательно. При большом объеме графических материалов некоторая часть их может быть помещена в Приложении.

Доля оригинального текста основной части ВКР при проверке на плагиат должна составлять не менее **70%**.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

#### Содержание и удельный вес разделов выпускной квалификационной работы

п/п	Направленность раздела (главы)	Содержание раздела выпускной квалификационной работы	Уд.вес
1	Теоретический	Изложение содержания основных научных взглядов по исследуемой проблеме	не более 20%
2	Аналитический	Характеристика объекта и предмета исследования, результаты анализа	35-40%
3	Проектный	Проект, основные выводы и рекомендации	35-40%

**7. Заключение.** Заключение должно содержать общую оценку результатов работы: следует четко сформулировать основные выводы, содержащие обобщения по результатам проведенного исследования, в целом, дать оценку полноты решений поставленных (во введении) задач.

Вывод по каждой задаче не должен констатировать, что задача решена, а должен содержать информацию о результатах, полученных при ее решении. Если во введении поставлено, например, пять задач, то в заключение по каждой задаче должно быть названо минимум по одному результату и, следовательно, должно быть минимум пять результатов. Объем заключения – не более 5 страниц.

#### **8. Список использованной литературы (источников информации).**

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении ВКР и расположенных в *алфавитном порядке* на русском, на иностранных языках, адреса в Интернете.

Ссылки на литературу необходимо указывать порядковым номером по списку источников, выделенным квадратными скобками. При ссылке на конкретное определение, формулу, рисунок и т.п. следует указывать номера страниц, например: [12, с.28]. Список должен содержать **не менее 45** источников и включать непереводаемые научные источники. Оформление производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись».

**9. Приложение.** Приложение – это элемент ВКР, который не является обязательным. Приложение целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета. Такой материал (при помещении его в основную часть) затрудняет чтение работы. В приложение рекомендуется также включать описание предприятия, исходные данные и другие аналогичные характеристики, если они громоздки и не содержат самостоятельно полученных автором результатов. При этом в тексте работы необходимо сослаться на то, что подобная информация по указанному вопросу содержится в Приложении.

Если Приложение включает 2 и более документов, то рекомендуется оформить список приложений (*приложение Г*). Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте бакалаврской работы. Приложения следует нумеровать. После слова «Приложение» следует номер (или буква), обозначающая его последовательность. Все приложения должны иметь названия. Единственное Приложение в работе не нумеруется.

## **2.4 Оформление ВКР**

Выпускная квалификационная работа считается завершённой, если она содержит все структурные элементы, включает разработку всех разделов основной части и оформлена в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по оформлению научных работ студентов», утвержденных решением Методического совета СПбГУП в 2022 году и размещенных на сайте Университета в разделе «Выпускные квалификационные работы» (ВКР по Менеджменту и Экономике, рубрика - «Общее»).

Оформление ВКР осуществляется силами самого студента по единому образцу и в переплетённом виде сдается на кафедру в комиссию по допуску к защите, вместе с электронным вариантом и распечатанным результатом проверки текста в программе «Антиплагиат».

Текст ВКР печатается на принтере, формат бумаги А4, печать односторонняя, шрифт «TimesNewRomans», размер шрифта (кегель) -14, межстрочный интервал – 1,5, поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм, начертание литер обычное; для заголовков - начертание литер полужирное; абзацный отступ для основного текста стандартный – 1,25 см.

В тексте не допускаются необоснованные пропуски, произвольные сокращения слов. Используются только общепринятые сокращения: « в т.ч., млн чел., млн руб.»).

В работе могут применяться общеупотребляемые в экономической печати термины в сокращённом виде. В таком случае термин один раз полностью расшифровывается. Например: социально-культурная сфера (СКС) и в дальнейшем пишется сокращённо – СКС.

Введение, каждая глава, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы. Пункты могут продолжаться на странице, где заканчивается материал предыдущего пункта.

При изложении текста выдерживается логическая связь. Наименования частей работы полностью отвечают содержанию излагаемого в них материала.

При перечислении элементов, признаков, группировок и т.п. применяются дефисы, цифры, буквенные обозначения; слова в наименованиях не переносятся, точка в их конце не ставится, названия разделов, пунктов, заголовки таблиц, схем и т.п. в конце страницы не пишутся, страница с одной (висячей) строки не начинается.

**Нумерация глав и разделов** должна осуществляться арабскими цифрами. При этом слово «глава» или «раздел» не пишется. Разделы магистерской диссертации должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной ее части и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 и т.д. с последующим пробелом перед заголовком.

Главы и разделы должны иметь свою порядковую нумерацию, должны строго располагаться в соответствии с указанным примером (название главы; название раздела):

После названия главы и пункта точка не ставится.

Не допускается в пределах всего текста выпускной квалификационной работы повтор уже использованной нумерации рубрик. Исключение может быть только для приложений, которые рассматриваются как самостоятельные материалы.

**Нумерация страниц** сквозная, арабскими цифрами, начиная с титульного листа. На титульном листе, номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц включается.

Номер страницы проставляется вверху в середине листа без точки в конце.



В приложениях может быть своя нумерация, если это связано с использованием уже готовых документов. Страница формата А3 рассматривается как одна.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах основного текста, включаются в общую нумерацию.

**Таблицы.** Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, которые в таком сжатом виде удобно представляют необходимые сведения и легко читаются.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблицы должны иметь заголовок, соответствующий ее содержанию, размещаемый непосредственно перед таблицей слева, начиная с абзацного отступа. Над таблицей слева помещается слово «Таблица» и ее номер арабскими цифрами, включающий номер главы, в которую входит таблица, и порядковый номер таблицы в этой главе. Например, например: «Таблица 3.2 – Название таблицы» - вторая таблица третьей главы. Знак номера после слова «Таблица» не ставится. Если таблица единственная, ее не нумеруют. Возможна сплошная нумерация таблиц по всей работе, например, Таблица 1, Таблица 2 и т.д.

Ссылки в тексте ВКР на таблицы обязательны. Слово «Таблица» в этом случае пишется сокращенно, например: табл. 3.2.

Если таблица переносится, то проводится нумерация ее граф арабскими цифрами, которая повторяется на следующей странице. Справа, выше черты, отделяющей цифры, пишется словосочетание «Продолжение табл. 3.2» или «Окончание табл. 3.2».

Для нумерации строк в таблице (если это необходимо) отдельная графа не выделяется, а порядковый номер строки размещается непосредственно перед наименованием строки и отделяется от него точкой и пробелом.

Единицы измерения показателей таблицы сокращенно указываются в конце наименования строки (заголовка графы), отделенные запятой. В случае если все показатели таблицы имеют одинаковую размерность, единицу измерения обозначают над таблицей. Дробные числа в таблицах приводятся в виде десятичных дробей, числовые же значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (также в том случае, когда после целого числа следуют нули, например, 103,0).

Не рекомендуется перегружать таблицу множеством показателей. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблица сопровождается анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных.

При выполнении ВКР студент разрабатывает необходимый иллюстративный материал: диаграммы, графики, схемы, чертежи и представляет их на рисунках с соответствующими подрисуночными подписями.

**Иллюстрации** (графики, схемы, диаграммы и т.д.) располагаются в тексте непосредственно после первой ссылки на них или, если не помещаются на той же странице, - на следующей странице. Иллюстрации обозначаются общепринятым наименованием «Рисунок» и нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: «Рисунок 3.1 Название рисунка» (первый рисунок третьей главы). Возможна сплошная нумерация рисунков по всей работе, например, Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д. Обозначение, номер и наименование помещаются под иллюстрацией. Если иллюстрация требует пояснений или расшифровки принятых обозначений, они располагаются после или ниже ее наименования. Если в работе иллюстрация одна, ее не обозначают и не нумеруют.

Иллюстрации снабжаются подрисуночной надписью, соответствующей основному тексту и содержанию самой иллюстрации (например, рис. 1.2 Динамика количества новых постановок в театрах России за 2018-2022 гг.).

Все иллюстрации снабжаются соответствующими ссылками на источники (автор, название работы, место и год издания, номер страницы или электронный адрес публикации в интернете).

В тексте ВКР на все иллюстрации должны быть ссылки. Ссылки содержат порядковые номера иллюстраций. Ссылку выполняют либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (рис. 3.1), либо в виде оборота, например: «... как показано на рис. 3.1».

Отсутствие ссылок на источник допускается только в том случае, когда приводится широко известная и используемая многократно различными авторами иллюстрация.

**Формулы** располагаются на середине строки, а пояснения значений, символов и числовых коэффициентов приводятся под формулой в той же последовательности, в какой они даны в ней. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первая строка объяснений начинается со слов «где» без двоеточия.

Многие формулы, в которых используются операции деления, различные знаки, например, суммирования, лучше оформлять с использованием объекта-вставки «MicrosoftEquation».

Ссылка на формулу или уравнение может быть сделана либо в качестве заключенного в круглые скобки выражения, либо в виде оборота типа: «..... как видно из формулы 3.5».

В тексте формула выделяется свободными строками: выше и ниже ее оставляется не менее одной свободной строки. Если формула не умещается в одну строку, она переносится после какого-либо знака: равенства (=), плюса (+) и т.д.

Формулы нумеруются в пределах главы. Номер ставится в крайнем правом положении строки формулы в круглых скобках и состоит из номера главы и через разделительную точку – номер формулы в нем, например: (2.2) - вторая формула второй главы. Возможна сплошная нумерация формул по всей работе, например, (1), (2) и т.д. Если в тексте формула одна, она не нумеруется.

Пример формулы (наращения простыми процентами):

$$F = P * (1 + nr), \quad (3.5.)$$

- где F – наращенная сумма;  
P – исходный капитал;  
n – срок начисления процентов;  
r – ставка процента.

**Примечания, сноски на источники** являются обязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски - для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов положение. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

Примечания и сноски на использованные источники указываются внутри текста в квадратных скобках: указывается порядковый номер, конкретная страница (в случае ссылки на нее) источника, указанного в списке использованных источников. Например: [12, с.28] - страница 28 из использованного источника литературы, включенного под номером 12 в списке используемых источников выпускной квалификационной работы.

**Приложения** оформляются после списка использованных источников. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово

«Приложение» без точки в конце. Приложения нумеруются цифрами, после номера приложения точка не ставится.

Каждое приложение рассматривается как самостоятельный материал, и на него распространяются все указанные требования и рекомендации по форматированию, как и к основным материалам (в части нумерации, иллюстраций, ссылок и т.д.). Если в качестве приложения используется документ, исполненный вне рамок рассматриваемой ВКР и оформленный по иным требованиям, он вкладывается как приложение без изменения оригинала. При этом его страницы включаются в общую нумерацию страниц ВКР, а при возможности нумеруются и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Единственное приложение в ВКР не нумеруется.

**Выпускная квалификационная работа подшивается в специальную папку, имеющую три отверстия для шнуровки листов с помощью тесьмы, твердый переплет (кожзаменитель).**

## **2.5 Демонстрационные материалы и презентация**

Демонстрационные или раздаточные материалы предназначены для показа членам Государственной аттестационной комиссии в процессе защиты студентом своей выпускной квалификационной работы.

Демонстрационный материал может быть представлен средствами медиапроектирования. Общий объем демонстрационного материала не должен превышать 8-10 слайдов (страниц). В его состав могут входить: схемы, алгоритмы, таблицы с расчетными данными, формулы и т.п. (образец титульного листа к иллюстративному (раздаточному) материалу см. в *приложении Е*)

## **3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**

### **3.1 Научно-методическое руководство**

В целях оказания студенту научно-методической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы, по представлению заведующего выпускающей кафедрой приказом ректора ему назначается руководитель.

Студенту рекомендуется периодически (не реже двух раз в месяц) информировать руководителя о ходе подготовки бакалаврской работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения теоретическим и практическим вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от плана и от темы работы.

Основные *функции* руководителя:

- при оформлении задания на ВКР (*приложение Б*) помогает сформулировать цели и задачи выпускной квалификационной работы, контролирует составление плана ВКР, дает рекомендации по списку литературы и других источников;
- составляет план-график выполнения ВКР (*приложение В*);
- делает замечания по тексту выпускной квалификационной работы – указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля, советует, как лучше устранить их,
- проверяет правильность оформления выпускной квалификационной работы, указывает на недочеты,
- составляет предварительный отзыв и осуществляет проверку текста на плагиат в период прохождения предзащиты;
- после просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы, подписывает титульный лист;
- составляет отзыв о работе студента над ВКР (*приложение Д*);
- делает справку о результатах проверки текста на плагиат.

Руководитель имеет право направить студента к другим преподавателям университета на консультацию по отдельным специальным вопросам бакалаврской работы.

### 3.2 Предварительная защита (предзащита) ВКР на выпускающей кафедре

В соответствии с требованиями вуза студент обязан представить материалы выпускной квалификационной работы на предварительную защиту выпускающей кафедре. Предзащита проводится, как правило, за 30 дней до начала работы ГЭК на специально созданной распоряжением заведующего кафедрой *комиссии* из числа ведущих преподавателей. На предзащиту студент должен предоставить:

- текст ВКР (процент готовности – **90%** и более)
- предварительный отзыв руководителя
- информацию о проверке текста на плагиат

Цель прохождения предзащиты – получения допуска к защите.

Повторная предзащита, в порядке исключения проводится не позднее, чем за 21 день до начала работы ГЭК.

### 3.3 Подготовка к защите

Иллюстрационные материалы готовятся, как правило, в виде *электронных презентаций*. Допускается подготовка печатных иллюстрационных материалов (титульный лист представлен в *приложении Е*), в этом случае они должны быть скреплены и подписаны (Ф.И.О., руководитель, тема) и подготовлены в 5 экземплярах для представления членам ГЭК.

Цифровые данные целесообразно представлять в виде графиков, диаграмм и т.п. (не таблицы). В докладе цифровые данные приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

**Получение допуска к защите у заведующего кафедрой.** За 12 дней до начала работы ГЭК заведующему выпускающей кафедрой для получения допуска к защите студент представляет:

- сброшюрованную работу (подписанную автором и руководителем);
- отзыв руководителя;
- надписанный диск с полным текстом ВКР и справкой на антиплагиат в формате pdf;
- заявление о согласии выпускника на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СПбГУП (*приложение Ж*)
- доклад и иллюстрационные материалы к нему (по 1 экз.);
- справку о результатах проверки текста на плагиат (70% и более авторского текста)
- справку о внедрении или практической значимости (если имеется);
- заявку (если имеется) на выполнение ВКР от предприятия (учреждения, организации).

В случае предоставления не полного комплекта документов, замечаний по оформлению работы или ее содержанию, невысокого процента авторства, наличия иных недостатков, а также в случае не предоставления материалов в установленный срок без уважительной причины – заведующий кафедрой имеет право не допустить студента до защиты ВКР.

### 3.4 Защита выпускной квалификационной работы

Защита происходит на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие. По окончании доклада студенту задают вопросы председатель и члены комиссии. Вопросы могут относиться непосредственно к теме выпускной квалификационной работы, а также касаться других смежных тем.

После ответа студента на вопросы зачитываются отзыв научного руководителя, рецензия и другие имеющиеся документы: отзывы с места практики, справка о практической значимости (внедрении). Затем предоставляется заключительное слово защищающемуся.

Обсуждение оценки результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК, оценка объявляется председателем (зам. председателя) ГЭК после окончания защиты всех работ в присутствии студентов и все желающих. Кроме того, защитившимся студентам сообщается о присуждении квалификации «бакалавр» по направлению подготовки «Менеджмент», отдельным студентам даются рекомендации для поступления в магистратуру.

### 3.5 Критерии оценки уровня выполнения и защиты ВКР

Оценка выпускной квалификационной работы проводится по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

При оценке выпускной квалификационной работы программы бакалавриата принимаются во внимание следующие **критерии**:

- актуальность решаемой задачи и ее практическая ценность;
- соответствие содержания работы названию темы;
- наличие обзора и анализа литературных (отечественных и зарубежных) и иных источников;
- логическая и методическая выдержанность структуры выпускной квалификационной работы;
- обоснованность и аргументированность выводов и предложений;
- качество оформления работы;
- качество доклада, сделанного на заседании ГЭК;
- умение студента отвечать на поставленные во время защиты вопросы;
- отзыв руководителя;
- мнение рецензента.

На защите ВКР студент оценивается по трем показателям:

- оценка качества работы;
- оценка качества доклада и иллюстративного материала (презентации);
- оценка ответов на вопросы.

Каждый из показателей оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

#### 1. Оценка качества работы

Оценка	Критерии оценки
«отлично»:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускная квалификационная работа написана на высоком теоретическом уровне, с использованием большого числа научной и учебно-методической литературы, с обязательной ссылкой на источники информации;</li> <li>- анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности объекта исследования проведен за три временных периода всесторонне и глубоко, снабжен для наглядности актуальным иллюстративным материалом (таблицы, графики, диаграммы, схемы)</li> <li>- выводы, сделанные в работе по каждой главе, – обоснованы, закономерно вытекают из результатов исследования,</li> <li>- предложенные студентом мероприятия и проекты носят конструктивный характер, содержат все необходимые расчеты, отражающие их экономическую эффективность для предприятия (организации) и рекомендованы для внедрения в</li> </ul>

	<p>практику хозяйствования объекта исследования,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текст ВКР оформлен в полном соответствии с имеющимися требованиями и <b>имеет 70%</b> и больше авторства при проверке на плагиат.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускная квалификационная работа написана на хорошем теоретическом уровне, с использованием научной и учебно-методической литературы, с обязательной ссылкой на источники информации;</li> <li>- анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности объекта исследования проведен за три временных периода, в целом, достаточно верно, некоторые расчеты снабжены для наглядности иллюстративным материалом (таблицы, графики, диаграммы)</li> <li>- выводы, сделанные в работе по каждой главе, – не всегда вытекают из результатов исследования,</li> <li>- предложенные студентом рекомендации (мероприятия) содержат все необходимые расчеты, отражающие их экономическую эффективность для предприятия (организации) и могут быть предложены для внедрения объекту исследования,</li> <li>- текст ВКР оформлен, в основном, в соответствии с имеющимися требованиями и имеет 70% и больше авторства при проверке на плагиат.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические вопросы раскрыты поверхностно, содержание глав слабо увязаны между собой;</li> <li>- анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности объекта исследования проведен не полностью, отсутствуют некоторые показатели и расчеты;</li> <li>- выводы и рекомендации носят формальный характер и не всегда реальны для внедрения в практику хозяйствования объекта исследования,</li> <li>- работа выполнена с отдельными отклонениями от требований, имеются замечания по оформлению иллюстративного материала, встречаются стилистические погрешности.</li> <li>- авторство текста ВКР не выше 70%</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>содержание работы не соответствует целевой установке, основная часть вопросов задания руководителя на выполнение ВКР не рассмотрена, выпускная квалификационная работа выполнена с грубыми нарушениями требований по содержанию и оформлению, имеет низкий процент авторства при проверке на плагиат.</p>

## 2. Оценка качества доклада и иллюстративного материала (презентации)

### *Качество доклада*

#### *Критерии оценивания:*

- регламент доклада;
- обоснование и актуальность выбранной темы;
- обоснованность выбора положений, выносимых на защиту, их полнота, логическая последовательность;
- степень аргументированности положений, выносимых на защиту, их адекватность раскрытию ВКР;

- свободу использования статистического и теоретического материала;
- отражение результатов, полученных лично выпускником.

Краткая оценка доклада по содержанию:

Заключение	Оценка
Полно и ясно изложена суть работы, показан реальный вклад автора в разработку и практическая значимость работы	отлично
Суть работы понятна, вклад автора в разработку не достаточно ясен, практическая значимость не конкретизирована	хорошо
Сущность решенных задач не полностью раскрыта, вклад автора в разработку не отражен, практическая значимость работы не подчеркнута, временные рамки для выступления превышены	удовлетворительно
Тест доклада прочитан выступающим по бумажке без четкого представления о предмете защиты	неудовлетворительно

### **Презентация к докладу (качество иллюстративного материала)**

*Критерии оценивания:*

- качество наглядных материалов, их соответствие структуре ВКР, докладу студента;
- использование наглядных материалов в докладе и ответах на вопросы;
- использование современных компьютерных программ и технических средств.

Краткая оценка иллюстративного материала (презентации):

Заключение	Оценка
Полно и наглядно отражает основное содержание всех разделов выпускной квалификационной работы	отлично
Отражено не все содержание разделов работы	хорошо
Материал в своем большинстве не отражает содержание работы	удовлетворительно
Материал плохо оформлен и не отражает содержание работы (или не представлен на защиту)	неудовлетворительно

### **3. Оценка ответов на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии**

*Критерии оценивания:*

- знание проблематики ВКР и сопутствующих научных направлений;
- знание альтернативных концепций и методов исследования;
- свободное владение информацией по деятельности, составляющим предмет исследования;
- оперативность, аргументированность и общую грамотность ответа;
- точность формулировок;
- вербально - коммуникативные навыки.

Краткая оценка ответов на вопросы:

Заключение	Оценка
Четко, лаконично и по существу даны ответы на все вопросы	отлично
Некоторая часть вопросов вызвала затруднения с ответом	хорошо
Ответы большей частью не по существу, что вызвало большое количество дополнительных вопросов	удовлетворительно
Ни на один вопрос не был дан конструктивный ответ	неудовлетворительно

### **Общая итоговая оценка**

Оценка выпускной квалификационной работы складывается из оценок, полученных выпускником по всем показателям, и определяется:

«ОТЛИЧНО» — если половина и более оценок «отлично», а остальные «хорошо»

«ХОРОШО» — если половина и более оценок не ниже «хорошо», а остальные

«удовлетворительно»;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» — если половина и более оценок не ниже «удовлетворительно», а остальные «неудовлетворительно». Необходимым условием является наличие положительной оценки за качество работы и положительной оценки рецензента;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» — если не выполнены требования для получения положительной оценки.

Во всех случаях общая оценка не может быть выше оценки за качество работы.

#### **4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с направлением подготовки – 38.03.02 «Менеджмент», с учетом профиля подготовки – «Менеджмент организаций социально-культурной сферы», ежегодно пересматривается и оформляется приказом по университету.

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы. Выбор производится из имеющегося на кафедре утвержденного приказом ректора перечня тем.

При выборе темы выпускник должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области менеджмента.

Выбранные темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора. Внесение изменений в темы ВКР может осуществляться в исключительных случаях (кадровые изменения, изменение базы практики и т.п.) и оформляются приказом по университету.

##### *Примерная тематика выпускных квалификационных работ*

1. Анализ инвестиционной политики организации и направления повышения её эффективности
2. Анализ стратегического положения бизнес-единиц диверсифицированной компании и обоснование новых стратегических инициатив
3. Диагностика системы управления как фактор повышения эффективности деятельности организации
4. Методы оптимизации риска в системе управления бизнес-проектами в организации
5. Обеспечение устойчивости развития организации с учетом балансирования всех заинтересованных в его деятельности сторон
6. Обоснование возможности применения CRM систем для оптимизации управления бизнес-процессами на предприятии (организации)
7. Оптимизация управления конфликтными ситуациями с учетом гендерных различий руководителей предприятия (организации)
8. Организация бизнес-планирования в организации
9. Особенности организации бизнес-планирования субъектов малого бизнеса
10. Оценка эффективности системы управления организацией как основа повышения его конкурентоспособности
11. Планирование и организация маркетинговых исследований на предприятии (организации)
12. Проектирование эффективной системы управления персоналом организации
13. Развитие политики корпоративной социальной ответственности организации в современной экономике
14. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта организации
15. Разработка бизнес-плана инновационного проекта организации
16. Разработка бизнес-плана рекламной кампании организации
17. Разработка мероприятий по повышению эффективности организационной структуры службы управления персоналом организации
18. Разработка мероприятий по оптимизации системы управления межфирменными конфликтами в организации



19. Разработка направлений повышения эффективности деятельности туристской фирмы на рынке
20. Разработка направлений повышения эффективности рекламной деятельности фирмы социально-культурной сферы
21. Разработка проекта по повышению эффективности товарной стратегии организации
22. Разработка проекта развития персонала организации на основе повышения его квалификации
23. Разработка проекта маркетинговой стратегии развития фирмы социально-культурной сферы
24. Разработка проекта по оптимизации взаимодействия элементов системы управления организацией малого и среднего бизнеса
25. Разработка проекта по организации маркетингового исследования рынка как основы формирования рыночной стратегии организации
26. Разработка проекта по повышению эффективности системы маркетинга в организации
27. Разработка рекомендаций по повышению конкурентоспособности организации на рынке
28. Разработка рекомендаций по оптимизации расходов на содержание административного аппарата организации
29. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления кадровым потенциалом компании
30. Разработка стратегии устойчивого развития организации
31. Разработка стратегических альтернатив развития организации
32. Разработка стратегических планов организации по освоению новых рынков
33. Управление портфелем инновационных проектов в организации
34. Формирование и оценка эффективности корпоративной культуры организации
35. Формирование и реализация стратегии развития организации, ориентированной на повышение рыночной стоимости бизнеса
36. Формирование конкурентной стратегии организации на рынке
37. Формирование маркетинговой стратегии разработки и продвижения новых продуктов и услуг организации
38. Эффективные направления преодоления управленческих конфликтов внутри организации

## **5. Рекомендуемые источники информации**

### *а) Монографии*

1. Дуборасова Т.Ю. Категорийный менеджмент: управление ассортиментом, качеством товаров, мерчандайзингом и товарными запасами [Электронный ресурс]: монография / Т.Ю. Дуборасова, В.П. Коростелева. — М. :Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/922301>
2. Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции [Электронный ресурс]: монография / Н.В. Еремеева. — М.: Русайнс, 2016. — Режим доступа: <http://book.ru/book/920045>
3. Каменец А.В. Экономика социально-культурной сферы [Электронный ресурс]: монография / А.В. Каменец. — М.: КноРус, 2020. — Режим доступа: <http://book.ru/book/933020>
4. Кожевина О.В. Организационно-экономические основы стратегического планирования [Электронный ресурс]: монография / О.В. Кожевина, С.П. Балашова, М.В. Сиротенко. — М.: Русайнс, 2018. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/926464>

5. Кугушева, Т.В. Практика разработки бизнес-плана открытия нового предприятия или стратегии развития существующего: региональный аспект 2018: монография / Т.В. Кугушева, А.И. Новицкая, М.В. Гетьманова, Е.С. Дульская. — М.: Русайнс, 2018. — Режим доступа: <https://book.ru/book/932173>
6. Малышенко В.А. Методика проведения системно-стратегического финансового анализа [Электронный ресурс]: монография / В.А. Малышенко. — М.: Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/929541>
7. Москвитин Г.И. Исследование интеграционных процессов в системе управления предприятием на основе концепции контроллинга [Электронный ресурс]: монография / Г.И. Москвитин. — М.: Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/927685>
8. Мумладзе Р.Г. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: монография / Р.Г. Мумладзе. — М.: Русайнс, 2016. — Режим доступа: <http://book.ru/book/925972>
9. Никонова И.А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : монография / И. А. Никонова. — М. :КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930484>
10. Пуляева В.Н. Теория и практика управления человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: монография / В.Н. Пуляева. — М.: КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930488>
11. Сакович С. М. Маркетинговые технологии [Электронный ресурс] : монография / С. М. Сакович. - М. :КноРус, 2019. - Режим доступа: <http://book.ru/book/933788>
12. Социально-культурная сфера в XXI веке: тенденции, проблемы, перспективы: [коллективная монография] / ред. Е. Я. Морозова. - СПб. : [Инфо-Да], 2017.
13. Черняк В.З. Бизнес: организация, управление, оценка [Электронный ресурс]: монография / В.З. Черняк. — М.: Русайнс, 2015. — Режим доступа: <http://book.ru/book/917351>
14. Черняк В.З. Принципы управления проектами [Электронный ресурс]: монография / В.З. Черняк. — М. :Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/922545>
15. Юрьева Л.В. Управленческий учет затрат на промышленных предприятиях в условиях инновационной экономики [Электронный ресурс]: монография / Л.В. Юрьева, Е.В. Долженкова, М.А. Казакова. — М.: Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/921363>

*б). Учебники*

1. Авдийский В.И. Теория и практика управления рисками организации [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Авдийский, В.М. Безденежных. — М.: КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/926293>
2. Авдеева В.И. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Авдеева, О.И. Костина, Н.Н. Губернаторова. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/931316>
3. Бизнес-планирование: учебник / П.М. Гуреев, Е.Н. Дуненкова, В.В. Дегтярёва [и др.]; под общ.ред. Е.Ю. Камчатовой. — Москва: Русайнс, 2021. — 608 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/940598>
4. Брусов П.Н. Финансовый менеджмент. Финансовое планирование [Электронный ресурс]: учебник / П. Н. Брусов, Т. В. Филатова. - М. :КноРус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/920554>
5. Брусов П. Н. Финансовый менеджмент. Долгосрочная финансовая политика. Инвестиции [Электронный ресурс]: учебник / П. Н. Брусов, Т. В. Филатова. - М.: КноРус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918445>
6. Булгакова С.В. Управленческий учет[Электронный ресурс]: учебник/С.В. Булгакова. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930017>

7. Васильева Л.С. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. — М. :КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/933739>
8. Герасимов А.Н. Оценка и анализ рисков [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Герасимов. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930003>
9. Жданкин, Н.А. Инновационный менеджмент: учебник / Н.А. Жданкин. — Москва: КноРус, 2021. — 314 с. — Режим доступа:<https://book.ru/book/940137>
10. Золотова, Т.В., Методы принятия управленческих решений : учебник / Т.В. Золотова. — Москва :КноРус, 2021. — 344 с. — URL:<https://old.book.ru/book/938053> — Текст : электронный.
11. Менеджмент в сфере культуры и искусства : [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. - М. :Юрайт, 2019. - 370 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: <http://urait.ru/bcode/433177>
12. Мумладзе, Р.Г. Управление инновационной деятельностью: учебник / Р.Г. Мумладзе, О.В. Николаев, Е.Б. Толпаров. — Москва: Русайнс, 2021. — 147 с. — Режим доступа:<https://book.ru/book/938248> .
13. Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Никифорова. — М. :КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/932547>
14. Паштова Л.Г. Финансовое планирование в организациях [Электронный ресурс] : учебник / Л.Г. Паштова. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/930018>
15. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г. В. Савицкая. - М. : ИНФРА-М, 2009.
16. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник [для бакалавров] / Ю. Т. Шестопап [и др.]. - М. :КноРус, 2013. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/916549>
17. Тебекин А.В. Управление персоналом[Электронный ресурс] : учебник / А.В. Тебекин. — М.: КноРус, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/929806>
18. Теория и практика принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова; под общ.ред. В. И. Бусова. — Москва: Юрайт, 2022. — 279 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489319>
19. Финансовое планирование в организациях: учебник / С.В. Большаков, И.В. Булава, А.В. Войко [и др.]; под ред. Л.Г. Паштовой. — Москва: КноРус, 2019. — 274 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/930018>
20. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / В. И. Бариленко [и др.]. - М. :КноРус, 2017. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/921748>

*в) Учебные пособия*

1. Алешин В. А. Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие [для бакалавров] / В. А. Алешин, И. Г. Давыденко, А. И. Зотова. - М. :КноРус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918543>
2. Акчурина А.М. Планирование и организация производства[Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Акчурина. — М.: Русайнс, 2018. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/929633>
3. Беляев В.И. Выпускная квалификационная работа бакалавра: методы и организация исследований, оформление и защита [Электронный ресурс]: учебное пособие / Беляев В.И., Бутакова М.М., Соколова О.Н. — М: КноРус, 2021. — Режим доступа: <https://book.ru/book/936315>
4. Бронникова Т.С. Маркетинг: теория, методика, практика : учебное пособие / Бронникова Т.С. — М.: КноРус, 2016. — Режим доступа: <http://book.ru/book/918105>

5. Брусов П.Н. Финансовый менеджмент. Долгосрочная финансовая политика. Инвестиции [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. — М.: КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/926115>
6. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Д.А. Ендовицкого. — М.: КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/931072>
7. Бюджетирование: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Шаховская [и др.]. — М.: КноРус, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/927945>
8. Валишин Е.Н. Основы кадровой политики и кадрового планирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева. — М.: Русайнс, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/933573>
9. Грибов В.Д. Экономика предприятия сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Грибов, А.Л. Леонов. — М.: КноРус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918009>
10. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Ендовицкий, Н. Н. Беленова. - М.: КноРус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/920493>
11. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / ред. В. В. Мищенко. - М.: КноРус, 2015. - Режим доступа: <http://book.ru/book/916629>
12. Исаева Е.А. Стратегический менеджмент в финансово-кредитных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Исаева. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/932241>
13. Кауфман Н. Ю. Управление трудовыми ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Ю. Кауфман, Е. В. Ширинкина. - М.: КноРус, 2019. - Режим доступа: <http://book.ru/book/932271>
14. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации. Актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/931301>
15. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг: учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва: Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491391>
16. Кривобородова Е.Ю. Подготовка и защита выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кривобородова Е.Ю., Табатадзе Л.М. — М.: КноРус, 2021. — Режим доступа: <https://book.ru/book/939207>
17. Левкин Г.Г. Коммерческая деятельность. Основы коммерции [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Г. Левкин, О.А. Никифоров. — М.: КноРус, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/920826>
18. Лифшиц А.С. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Лифшиц. — М.: КноРус, 2017. — Режим доступа: <http://www.book.ru/book/925914>
19. Растова Ю.И. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Растова Ю.И., Фирсова С.А. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930229>
20. Савиных А.Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Савиных. — М.: КноРус, 2016. — Режим доступа: <http://book.ru/book/918008>
21. Сфера услуг: менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Т.Д. Бурменко. — М.: КноРус, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/921353>
22. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова; отв. ред.

В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491576>

23. Фокина О.М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.М. Фокина, А.В. Соломка. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/931331>

*б) Периодические издания открытого доступа:*

1. Всероссийский ежемесячный журнал «Вопросы экономики»: <http://www.vopreco.ru/>
2. Менеджмент в России и за рубежом: научно-практический журнал. - Режим доступа: <http://www.mevriz.ru>
3. Новый маркетинг: журнал. – Архив номеров – Режим доступа: <http://www.new-marketing.ru/>
4. Проблемы теории и практики управления: журнал / Межд. НИИ проблем управления. – Архив номеров. - <http://www.ptpu.ru>.
5. Риск-Менеджмент. Практика: деловой журнал / ООО ИД «Реальная экономика». - Архив номеров. - Режим доступа: [www.jsdrm.ru](http://www.jsdrm.ru)
6. Управление финансовыми рисками: практический журнал. – Архив номеров. – ISSN 2221-7541. – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-23>
7. Эксперт: журнал. – Режим доступа - <http://www.expert.ru/>
8. Электронный журнал "PM World Today, Global Project Management eJournal" - <http://www.pmworldtoday.net/>
9. Журнал «Управление проектами» - <http://www.pmmagazine.ru/>

*в) лицензионное программное обеспечение*

1. Семейство программ Microsoft Office Standart Russian (Включает набор продуктов: Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook);

2. КонсультантПлюс

Обеспечено доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде СПбГУП.

*г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

1. Официальный сайт СПбГУП: <http://www.gup.ru/>
2. Электронно-библиотечная система СПбГУП <http://library.gup.ru>
3. Системы поддержки самостоятельной работы СПбГУП: <http://edu.gup.ru/>
4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (версия ПРОФ), установленная в Университете
5. Российское образование <http://www.edu.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
8. Электронно-библиотечная система «Лань» - [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
9. Электронно-библиотечная система «Айбукс» - [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)
10. Электронно-библиотечная система «BOOK» - [www.book.ru](http://www.book.ru)
11. Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - [www.iprbooks.ru](http://www.iprbooks.ru)

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ/  
ФАКУЛЬТЕТ ЗАОЧНОГО И ВЕЧЕРНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Кафедра экономики и управления

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**Название темы ВКР**

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (бакалавриат)  
профиль «Менеджмент организаций социально-культурной сферы»

Руководитель ВКР:  
Ученая степень, ученое звание  
**Фамилия И.О.**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Допустить к защите/К защите не допущена)

Заведующий кафедрой экономики и  
управления, д. э. н., профессор  
**Е.Г. Хольнова**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202\_\_ г.

Выполнил(а) студент(ка):  
\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы  
очной/очно-заочной формы обучения  
**Фамилия Имя Отчество**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ВКР защищена:** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202\_\_ г.  
с оценкой « \_\_\_\_\_ »

Председатель ГЭК  
д. э. н., профессор  
**И.О. Фамилия**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Санкт-Петербург  
202\_\_ г.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор

Хольнова Е.Г. \_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение выпускной квалификационной работы**  
**(далее – ВКР)**

Обучающего(ей)ся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
уровень высшего образования - «бакалавриат»,  
профиль - «Менеджмент организаций социально-культурной сферы»  
Экономического факультета/ Факультета заочного и вечернего обучения

Очной (Очно-заочной) формы обучения \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

выдал руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

тема ВКР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

утверждена приказом СПбГУП от« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ -ск.

Целевая установка ВКР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Срок сдачи обучающимся законченной ВКР на кафедру – «    » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

*Перечень основных вопросов, подлежащих разработке в ВКР:*

---

---

---

---

---

---

---

*Перечень основных нормативных актов и литературы:*

---

---

---

*Перечень эмпирического материала:*

---

---

---

*Перечень графического материала (графиков, диаграмм, таблиц):*

---

---

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Задание получил(а)

О предстоящей проверке ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, с использованием системы «Антиплагиат. СПбГУП» предупрежден(а). Порядок проверки, а также правила и допустимый объём заимствования мне разъяснены и понятны. Об ответственности за неправомерные заимствования предупрежден(а).

Студент(ка) \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.





Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

доктор экономических наук, профессор

Е.Г.Хольнова

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПЛАН-ГРАФИК****выполнения выпускной квалификационной работы  
(далее – ВКР)**

Обучающего(ей)ся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
уровень высшего образования - «бакалавриат»,  
профиль - «Менеджмент организаций социально-культурной сферы»  
Экономического факультета/ Факультета заочного и вечернего обучения

Очной (Очно-заочной) формы обучения \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

**ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО**

выдал руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание и основные этапы работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении с подписью руководителя ВКР	Дополнительное задание руководителя ВКР
1.	Подбор и составление перечня нормативных актов и литературы		Выполнено _____ (подпись)	
2.	Составление плана ВКР и его согласование с руководителем ВКР		Выполнено _____ (подпись)	
3.	Изучение нормативных актов и литературы		Выполнено _____ (подпись)	
4.	Сбор, обработка, систематизация и анализ эмпирического материала		Выполнено _____ (подпись)	
5.	Написание 1 (2,3) главы и представление её руководителю ВКР		Выполнено _____ (подпись)	

			Выполнено _____ (подпись)	
			Выполнено _____ (подпись)	
6.	Разработка приложений к ВКР и представление их руководителю ВКР		Выполнено _____ (подпись)	
7.	Представление ВКР руководителю ВКР (предзащита)		Выполнено _____ (подпись)	
8.	Доработка ВКР с учётом замечаний руководителя		Выполнено _____ (подпись)	
9.	Представление ВКР на кафедру для проверки в системе «Антиплагиат.СПбГУП»		Выполнено _____ (подпись)	
10.	Устранение неправомерных заимствований в ВКР		Выполнено _____ (подпись)	
11.	Представление на кафедру окончательного варианта ВКР (нормативный контроль)		Выполнено _____ (подпись)	

Студент(ка)

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Согласовано  
Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Решение заведующего кафедрой о допуске/недопуске ВКР к защите:

\_\_\_\_\_ (Допустить к защите/К защите не допущена)

\_\_\_\_\_ Е.Г.Хольнова  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

С решением заведующего кафедрой ознакомлен(а)

Студент(ка)

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## Оформление оглавления ВКР

<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
Введение .....	3
1. Название .....	5
1.1. Название .....	5
1.2. Название .....	9
1.3. Название .....	14
2. Название .....	22
2.1. Название .....	22
2.2. Название .....	26
2.3. Название .....	35
3. Название .....	45
3.1. Название .....	45
3.2. Название .....	52
3.3. Название .....	
Заключение .....	60
Список используемой литературы .....	66
Приложения .....	70
Приложение 1 – Название	
Приложение 2 – Название	
Приложение 3 – Название	
Приложение 4 – Название	
...	

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ**

Кафедра экономики и управления

**ОТЗЫВ**  
**на выпускную квалификационную**  
**(далее – ВКР),**

выполненную обучающемуся(ейся) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
уровень высшего образования - «бакалавриат»,  
профиль - «Экономика предприятий и организаций»  
Экономического факультета/Факультета вечернего и заочного обучения  
(название факультета)  
Очной/ Очно-заочной формы обучения 4/5 курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное название темы ВКР)

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_  
(должность, учёная степень, учёное звание)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Содержание отзыва и выводы руководителя о/об:

- актуальности темы ВКР;
- умения выпускника правильно определять объект и предмет исследования ВКР, корректно формулировать цели и задачи ВКР;
- соответствии содержания ВКР ее теме, заданию на выполнение ВКР, объекту и предмету исследования ВКР, программе ГИА;
- соблюдении выпускником плана-графика выполнения ВКР при её подготовке;
- полноте раскрытия темы ВКР и завершенности исследования, достижении целей и решении задач ВКР;
- соответствии структуры, оформления и объема ВКР требованиям, установленным настоящим Положением и программой ГИА;
- способности обучающегося осуществлять поиск, сбор, обработку, систематизацию, анализ и использование нормативных, литературных источников и эмпирического (фактологического) материала;
- достаточности объема использованных при выполнении ВКР нормативных, литературных источников и эмпирического (фактологического) материала для достижения целей и решения задач ВКР;
- наличии и уровне развития у обучающегося умений и навыков применения и использования современных научно-исследовательских методов, средств и информационных технологий;
- способности обучающегося осуществлять комплексное применение теоретических знаний, практических умений и навыков в практической, научно-исследовательской и

педагогической деятельности по соответствующим направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации);

- умения обучающегося анализировать и критически оценивать научные воззрения и теоретические положения соответствующих отраслей научного знания, возникновение, развитие, изменение и прекращение событий, явлений и процессов в области профессиональной деятельности по направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации);

- способности обучающегося уяснять сущность и взаимосвязи, выявлять предпосылки, тенденции и закономерности возникновения, развития, изменения и прекращения событий, явлений и процессов в сфере практической, научно-исследовательской и педагогической деятельности по направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации);

- самостоятельности и оригинальности суждений обучающегося по рассматриваемым в ВКР проблемам;

- аргументированности выводов и обоснованности предложений теоретического и практического характера, сформулированных обучающимся;

- умения обучающегося свободно и корректно оперировать понятийно-категориальным аппаратом соответствующих отраслей научного знания и сферы профессиональной деятельности по соответствующим направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации);

- способности обучающегося правильно структурировать, системно, логически последовательно и взаимосвязано, стилистически корректно, лаконично и убедительно излагать, а также наглядно демонстрировать (иллюстрировать) соответствующий материал;

- апробации результатов ВКР в практической деятельности по направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации) обучающегося (при необходимости);

- внедрении результатов ВКР в практическую, научно-исследовательскую и педагогическую деятельность по направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации) обучающегося (при необходимости);

- теоретической (научной) и (или) практической значимости ВКР;

- умения выпускника создавать функционирующие модели и организовывать творческие и производственные процессы в сфере профессиональной деятельности по направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации) – при необходимости;

- соответствии объема ВКР и ее оформления установленным требованиям;

- основных достоинствах и наиболее существенных недостатках ВКР.

Руководитель ВКР

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(и.о., фамилия)

С отзывом ознакомлен(а).

Студент

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(и.о., фамилия)

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра экономики и управления

**ИЛЛЮСТРАТИВНЫЙ МАТЕРИАЛ**  
к выпускной квалификационной работе

Тема: *Название ВКР*

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент  
Профиль подготовки – Менеджмент организаций социально-культурной  
сферы

Выполнил(а) студент(ка):  
Очной/очно-заочной формы обучения  
**Фамилия Имя Отчество**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель:  
ученая степень, ученое звание  
**Фамилия Имя Отчество**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Санкт-Петербург  
202\_

Заявление о согласии выпускника на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СПбГУП

Я, \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

магистрант(ка) \_\_\_\_\_

*факультет / направление подготовки / группа*

некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов (далее — СПбГУП), разрешаю СПбГУП безвозмездно размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме выполненную мной в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)

на тему: «название темы»

в открытом доступе в электронно-библиотечной системе (на веб-сайте СПбГУП), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к выпускной квалификационной работе из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на выпускную работу в соответствии с положениями действующего законодательства.

2 Я подтверждаю, что выпускная работа написана мною лично и не нарушает авторских прав иных лиц.

Дата, подпись