

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

Кафедра Отраслей права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО  
ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата  
по направлению подготовки

**40.03.01 «Юриспруденция»**

**Профиль подготовки «Государственно-правовой профиль»**

Квалификация:

**Бакалавр**

Согласовано:  
Руководитель ОПОП по направлению  
**40.03.01 – «Юриспруденция»**  
Профиль «Государственно-правовой  
профиль»  
\_\_\_\_\_ **З.Н.Каландаришвили**

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г., протокол № \_\_\_

\_\_\_\_\_ Зав. кафедрой **О.Н. Громова**

Рекомендована решением

Методического совета

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г., протокол № \_\_\_

Секретарь МС \_\_\_\_\_

Авторы-разработчики:

\_\_\_\_\_ доц. **Р.Д. Киселева**

## **СТРУКТУРА**

### **Рабочая программа дисциплины**

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Тематический план изучения дисциплины
5. Тематическое содержание дисциплины
6. План практических (семинарских) занятий
7. Образовательные технологии
8. План самостоятельной работы студентов
9. Контроль знаний по дисциплине
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям
3. Методические рекомендации по написанию контрольных работ
4. Методические рекомендации по написанию курсовых работ

### **Оценочные и методические материалы**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

### **Глоссарий**

### **Методические рекомендации для преподавателя по дисциплине**

## Рабочая программа дисциплины

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Гражданское право» является формирование у студентов представления о характере правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на равенстве сторон, автономии воли и имущественной обособленности. Кроме того, целью освоения дисциплины «Гражданское право» является подготовка бакалавра к решению основных задач в соответствии с будущей профессиональной деятельностью. К ним относятся: нормотворческая и правоприменительная деятельность, а также правоохранительная и экспертно-консультационная деятельность.

Основные **задачи** дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление о юридической природе и видах отношений, регламентируемых гражданским правом;
- ознакомить обучающихся с основами правового регулирования гражданских правоотношений в правовых системах зарубежных государств;
- показать место и значение гражданского права в системе российского права; его соотношение с другими отраслями права: конституционным, корпоративным, предпринимательским, налоговым, уголовным и др.;
- исследовать суть основных цивилистических категорий и институтов с выявлением главных тенденций в развитии гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;
- изучить основные принципы гражданского права и базовые институты гражданского права: объекты и субъекты гражданского права, корпоративные отношения, вещные и обязательственные права, в том числе, основания возникновения гражданско-правовой ответственности и ее пределы, а также основные положения договорного права, в том числе, основания возникновения гражданско-правовой ответственности и ее пределы, а также практику разрешения споров в указанной области;
- сформировать у обучающихся представление о гражданско-правовом механизме регулирования наследственных правоотношений и вопросах охраны и защиты результатов творческой деятельности;



	право																			
10	Правовое положение некоммерческих организаций	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+			
11	Правовой статус общественных объединений	+	+	+		+	+	+	+						+	+				
12	Выпускная квалификационная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1 Знать: основные понятия, категории и институты общей и особенной частей гражданского права, источники гражданского права ОПК-3.2 Уметь: юридически грамотно применять акты гражданского законодательства при разрешении гражданско-правовых споров и давать их правильное толкование ОПК-3.3 Владеть: юридической терминологией, существующей в сфере гражданского права; - методикой решения профессиональных задач
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Знать: актуальные проблемы правового регулирования ОПК-6.2 Уметь: выявлять сущность и значение изучаемых явлений ОПК-6.3 Владеть: навыками работы с правовыми актами, культурой мышления, знать его

		<p>общие законы, иметь способность в письменной или устной форме правильно оформить результаты профессиональной деятельности, опытом оценки теоретических знаний, самооценки и самоконтроля в процессе работы</p>
<p>Общепрофессиональные компетенции</p>	<p>ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1 Знать: гражданское законодательство, правоприменительную и судебную практику  ОПК-8.2 Уметь: сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой, анализировать существующие проблемы юридической практики, находить пути их решения  ОПК-8.3 Владеть: навыками работы с учебной и научной литературой в области гражданского права; навыками поиска информации в информационно-телекоммуникационных сетях, необходимыми методологическими навыками, которые позволят успешно продолжить изучение курса «Гражданское право» в будущем</p>

## **5. Содержание разделов и тем дисциплины ОСОБЕННОЙ ЧАСТИ**

### **МОДУЛЬ 1.**

#### **Раздел 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ**

##### **Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи**

*Общие положения о купле-продаже.* Понятие и основные элементы договорного обязательства по купле-продаже. Предмет договора купли-продажи. Количество, ассортимент, качество, комплектность товара. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Права покупателя и ответственность продавца при продаже вещи ненадлежащего качества.

*Договор розничной купли-продажи.* Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

*Договор поставки товаров.* Понятие договора поставки товаров как разновидности договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Изменение и расторжение договора поставки.

*Договор поставки товаров для государственных нужд.* Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

*Договор контрактации.* Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

*Договор энергоснабжения.* Понятие и содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договоры на снабжение газом и водой через присоединенную сеть.

*Договор продажи недвижимости.* Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Исполнение и прекращение договора продажи недвижимости. Особенности продажи отдельных объектов недвижимости (земельных участков, жилых помещений, доли в праве собственности на недвижимость).

*Договор продажи предприятия.* Особенности его заключения, оформления и исполнения.

## **Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты**

*Договор мены.* Договор мены, его отличие от других договоров.

*Договор дарения.* Ограничения и запрещение дарения. Пожертвования.

*Договоры ренты.* Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением. Разновидности договора ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Защита интересов получателя ренты. Договор постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.

## **Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ**

### **Тема 3. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды**

*Договор аренды.* Договор аренды, его основные элементы и содержание. Предмет договора аренды. Обязанности сторон договора по ремонту арендованного имущества. Арендная плата. Исполнение и прекращение договора аренды. Возможность выкупа арендованного имущества.

*Договор проката.* Бытовой прокат. Прокат технических средств.

*Договор аренды транспортных средств.* Договор аренды транспортного средства с экипажем. Договор аренды транспортного средства без экипажа.

*Договор аренды зданий и сооружений.* Права на земельный участок при аренде строения. Существенные условия договора.

*Договор аренды предприятия.* Особенности заключения, оформления и

исполнения договора аренды предприятия.

*Договор финансовой аренды (лизинга). Виды лизинга.*

*Договор аренды земельного участка. Элементы и содержание договора.*

*Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Элементы и содержание договора.*

#### **Тема 4. Обязательства из договоров найма жилого помещения.**

Договор найма жилого помещения. Понятие и назначение жилого помещения. Виды договоров найма жилого помещения.

*Договор социального найма жилого помещения. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Элементы и содержание договора.*

*Договор коммерческого найма жилого помещения. Обязательства из договора коммерческого найма жилого помещения. Исполнение обязательств из договора коммерческого найма жилого помещения; особенности и последствия их прекращения.*

### **Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ**

#### **Тема 5. Обязательства из договора подряда**

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда.

Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

*Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения.*

#### **Тема 6. Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального**

## **строительства**

*Договор строительного подряда.* Правовое регулирование отношений строительного подряда. Публично-правовые предпосылки договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Существенные условия договора. Риски и их страхование в договоре строительного подряда.

Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение проектно-технической документации и сметы на капитальное строительство.

Права и обязанности сторон договора строительного подряда. Обеспечение строительства и осуществление строительных работ. Контроль и надзор за выполнением строительных работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Сдача и приемка результата работ, выполненных по договору. Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Юридическая природа договора участия в долевом строительстве.

*Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ* для строительства, его элементы и содержание. Заключение и исполнение договора; ответственность за его нарушение.

*Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.* Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

## **Раздел 9. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ**

### **Тема 7. Обязательства из договора возмездного оказания услуг**

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.

Понятие договора возмездного оказания услуг, его соотношение с подрядным договором. Предмет договора возмездного оказания услуг.

Содержание, заключение и исполнение договора возмездного оказания услуг.

Виды договора возмездного оказания услуг.

## **Тема 8 Транспортные и экспедиционные обязательства**

Понятие, виды и система договорных обязательств по перевозке. Транспортное законодательство. Участники транспортных обязательств. Особенности гражданско-правового положения грузоотправителя и грузополучателя, перевозчика и иных транспортных организаций, участвующих в исполнении транспортных обязательств.

*Договор перевозки пассажира.* Гражданско-правовая защита граждан - потребителей транспортных услуг. Ответственность перевозчика за нарушение обязательств по перевозке пассажира.

*Договор перевозки багажа.* Обязательства по доставке и выдаче багажа.

*Договоры об организации перевозок грузов.* Договоры об эксплуатации подъездных путей и о подаче и уборке вагонов. Обязательства по подаче транспортных средств и предъявлению грузов к перевозке.

*Договор перевозки грузов.* Обязательства из договоров перевозки грузов, особенности их оформления. Исполнение перевозчиком обязательств по доставке и выдаче груза. Исполнение грузоотправителем обязанности по оплате перевозки груза. Особенности исполнения обязательств из договора морской перевозки грузов. Общая и частная авария.

Особенности ответственности перевозчика за нарушение обязательств из договора перевозки груза. Ответственность перевозчика за просрочку доставки и несохранность груза. Претензии и иски к перевозчику из договора перевозки груза.

*Договор транспортной экспедиции.* Понятие и содержание договора транспортной экспедиции. Особенности ответственности за нарушение предусмотренных им обязательств. Договоры о транспортно-экспедиционном обеспечении доставки, завоза и вывоза грузов и об организации транспортно-

экспедиционного обслуживания.

Договорные обязательства об оказании иных транспортных услуг. Договоры возмездного оказания услуг, связанных с транспортной деятельностью. Договор буксировки.

### **Тема 9 Обязательства из договора хранения**

Понятие и предмет договора хранения. Обязанности сторон договора хранения. Хранение с обезличением вещей (иррегулярное хранение). Ответственность хранителя.

*Договоры профессионального и бытового хранения.*

*Договор хранения вещей на товарном складе.* Складские документы: виды и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования.

Отдельные виды хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, в коммерческих банках, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах. Хранение в порядке секвестра. Обязанность хранения в силу закона.

### **Тема 10. Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора**

Понятие и виды юридических услуг. Гражданско-правовое оформление посредничества.

*Договор поручения.* Содержание и исполнение договора поручения. Фидуциарный характер отношений поручения. Прекращение договора поручения.

*Договор комиссии.* Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии. Ответственность комиссионера. Субкомиссия.

*Агентский договор.* Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Содержание агентского договора. Исполнение и прекращение агентского договора. Субагентский договор.

### **Тема 11. Обязательства из договора доверительного управления имуществом**

Понятие доверительного управления имуществом. Отличие доверительного

управления от юридических услуг. Объекты доверительного управления. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении.

*Договор доверительного управления имуществом.* Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления.

Особенности доверительного управления эмиссионными (бездокументарными) ценными бумагами. Доверительное управление имуществом в силу закона.

## **МОДУЛЬ 4.**

### **Раздел X. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ**

#### **Тема 12. Обязательства по страхованию**

Понятие обязательства по страхованию. Виды обязательств по страхованию. Имущественное и личное страхование. Добровольное и обязательное страхование. Основания возникновения обязательств по страхованию.

Участники страхового обязательства. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь. Выгодоприобретатель и застрахованное лицо.

*Страховой договор и страховое обязательство.* Понятие и виды страхового договора. Форма страхового договора. Страховой полис. Страховой интерес. Содержание страхового обязательства. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Исполнение обязательств по страхованию. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат. Ответственность сторон за нарушение обязательств по страхованию. Прекращение обязательств по страхованию.

*Договор имущественного страхования.* Обязательства по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской

ответственности. Страхование предпринимательского риска.

*Договор личного страхования.* Обязательства по личному страхованию. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

### **Тема 13. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)**

*Договор займа.* Предмет договора займа. Содержание и исполнение договора займа. Проценты по договору займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату суммы займа. Отдельные разновидности заемных обязательств. Понятие облигации. Облигационный заем. Особенности государственных и муниципальных займов. Целевой заем. Новация долга в обязательство займа.

*Кредитный договор.* Кредитный договор, его соотношение с договором займа. Стороны кредитного договора. Содержание и исполнение кредитного договора. Отдельные разновидности кредитного договора. Договор товарного кредита. Коммерческий кредит.

*Договор финансирования под уступку денежного требования.* Понятие и виды факторинга. Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии. Уступка денежного требования как способ обеспечения исполнения кредитного обязательства. Содержание и предмет договора финансирования под уступку денежного требования. Исполнение договора. Переуступка денежного требования.

### **Тема 14. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада**

*Договор банковского счета.* Соотношение договоров банковского вклада и банковского счета. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест и приостановление операций по счету. Правовые

последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

*Договор банковского вклада.* Стороны договора. Предмет договора банковского вклада. Виды договоров банковского вклада, их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.) Договор вклада в пользу третьего лица. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

### **Тема 15. Расчетные обязательства**

Обязательства по расчетам. Понятие и правовое регулирование наличных и безналичных расчетов. Понятие и содержание обязательств по безналичным расчетам. Расчетные правоотношения. Основные формы безналичных расчетов.

Обязательства по расчетам платежными поручениями. Понятие, содержание и исполнение платежного поручения. Обязательства по расчетам с использованием аккредитива. Понятие и виды аккредитива. Исполнение аккредитива и ответственность банка за нарушение условий аккредитива. Обязательства при расчетах по инкассо. Формы расчетов по инкассо. Исполнение расчетных обязательств по инкассовым поручениям и ответственность за их неисполнение. Обязательства по расчетам чеками. Чек как ценная бумага. Порядок оплаты чека и передачи прав по нему. Отказ от оплаты чека и ответственность за его неоплату.

## **Раздел 11. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИХ И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

### **Тема 16. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора**

*Договор простого товарищества.* Понятие и содержание договора простого

товарищества (договора о совместной деятельности). Участники договора простого товарищества. Вклады участников договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Изменение и прекращение договора простого товарищества. Виды договоров простого товарищества. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

*Учредительный договор.* Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации). Стороны учредительного договора. Содержание учредительного договора. Исполнение, изменение и расторжение учредительного договора.

### **Тема 17. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения**

*Понятие и виды обязательств из односторонних сделок.* Обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса.

*Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения.* Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Заключение сделки в чужом интересе без поручения.

### **Тема 18. Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите**

Понятие и особенности натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств.

Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

## **Раздел 12. ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

### **Тема 19. Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)**

Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности.

Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Должник и кредитор в деликтном обязательстве. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Обязанность правонарушителя возместить вред. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда.

Понятие морального вреда; случаи и объем его компенсации.

Обязательства из причинения вреда незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.

Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности.

Обязательства из причинения вреда жизни или здоровью гражданина.

Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

### **Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения**

Понятие обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционные обязательства). Условия возникновения

обязательств из неосновательного обогащения. Получение недолжного. Неосновательное сбережение имущества. Содержание обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

## **Раздел 13. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО**

### **Тема 21. Наследование собственности граждан**

*Общие вопросы наследственного права.* Понятие и значение наследования. Наследственное преемство и его виды. Основания наследования. Понятие и состав наследства. Наследственная масса. Объекты наследственного преемства. Особенности наследования отдельных видов имущества. Открытие наследства. Субъекты наследственного преемства.

*Наследование по завещанию.* Понятие завещания. Форма завещания. Оформление завещательных распоряжений банковскими вкладами. Тайна завещания. Содержание завещания. Завещательный отказ. Изменение и отмена завещания. Наследники по завещанию. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю в наследстве.

*Наследование по закону.* Наследники по закону, порядок их призвания к наследованию. Доли наследников по закону в наследственной массе. Наследование по праву представления. Наследование выморочного имущества.

Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.

Отказ от наследства. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия.

Охрана наследственного имущества и управление им.

## 6. План практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Тематика, содержание практических (семинарских) занятий, литература для подготовки к занятиям	Формируемые компетенции	Формы контроля усвоения знаний
1.	<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 1.</u></b></p> <p><b>Раздел 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ</b></p> <p><b>Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи</b> Общие положения о купле-продаже. Виды договоров купли-продажи</p>	<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 3</u></b></p> <p><b>Раздел 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ</b></p> <p><b>Тема: Обязательства из договора купли-продажи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Семинар: Общие положения о купле-продаже.</i></li> <li>2. Понятие и основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.</li> <li>3. Предмет договора купли-продажи. Количество, ассортимент, качество, комплектность товара.</li> <li>4. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.</li> <li>5. Исполнение договора купли-продажи.</li> <li>6. Передача права собственности на товар. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция.</li> <li>7. Права покупателя и ответственность продавца при продаже вещи ненадлежащего качества.</li> </ol>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров

		<p><b><u>Семинар: Виды договоров купли-продажи</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор розничной купли-продажи</li> <li>2. Договор поставки товаров.</li> <li>3. Договор поставки товаров для государственных нужд.</li> <li>4. Договор контрактации.</li> <li>5. Договор энергоснабжения.</li> <li>6. Договор продажи недвижимости.</li> <li>7. Договор продажи предприятия.</li> </ol> <p><b><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>-существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		
2.	<b>Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты</b>	<p><b>Тема: Обязательства из договоров мены, дарения и ренты</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор мены.</li> <li>2. Договор дарения. Пожертвования.</li> <li>3. Договоры ренты. Виды ренты</li> </ol> <p><b><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> </ul>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждени е ситуацион ных задач, рабочие

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		тетради, оформление и экспертиза договоров
3.	<p><b>Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ</b></p> <p><b>Тема 34. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды</b></p>	<p><b>Раздел 7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ</b></p> <p><b>Тема: Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор аренды.</li> <li>2. Договор проката.</li> <li>3. Договор аренды транспортных средств.</li> <li>4. Договор аренды зданий и сооружений.</li> <li>5. Договор аренды предприятия..</li> <li>6. Договор финансовой аренды (лизинга).</li> <li>7. Договор аренды земельного участка.</li> <li>8. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>- существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров

		<b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b>		
4.	<b>Тема 3.</b> <b>Обязательства из договоров найма жилого помещения</b>	<b>Тема: Обязательства из договоров найма жилого помещения</b> 1. Договор социального найма жилого помещения. 2. Договор коммерческого найма жилого помещения  <u>Общие вопросы по видам договоров:-</u> -понятие и характеристика договора; - элементы договора; - содержание договора; -существенные условия договора; - способы обеспечения исполнения обязательств по договору; - ответственность сторон по договору. <b>Литература: 2, 5, 6,7,12, 13</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
5.	<b>Раздел 3.</b> <b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ</b>  <b>Тема 4.</b> <b>Обязательства из договора подряда</b>	<b>Раздел 8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ</b> <b>Тема: Обязательства из договора подряда</b> 1. Понятие и виды договоров подряда 2. Договор бытового подряда <b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза

				договоров
6.	<p><b>Тема 5.</b> <b>Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства</b></p>	<p><b>Тема: Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор строительного подряда.</li> <li>2. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ</li> <li>3. Договор на производство подрядных работ для государственных нужд</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u>  -понятие и характеристика договора;  - элементы договора;  - содержание договора;  -существенные условия договора;  - способы обеспечения исполнения обязательств по договору;  - ответственность сторон по договору.</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b>  <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
7.	<p><b>Раздел 4.</b> <b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ</b></p> <p><b>Тема 6.</b> <b>Обязательства из договора</b></p>	<p><b>Раздел 9. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ</b></p> <p><b>Тема: Обязательства из договора возмездного оказания услуг</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.</li> <li>2. Виды договора возмездного оказания услуг.</li> </ol>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради,

	<b>возмездного оказания услуг</b>	<p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>-существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		оформление и экспертиза договоров
8.	<b>Тема 7. Транспортные и экспедиционные обязательства</b>	<p><b>Тема: Транспортные и экспедиционные обязательства</b></p> <p>Понятие, виды и система договорных обязательств по перевозке.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор перевозки пассажира.</li> <li>2. Договор перевозки багажа.</li> <li>3. Договоры об организации перевозок грузов.</li> <li>4. Договор перевозки грузов.</li> <li>5. Договор транспортной экспедиции.</li> <li>6. Договор буксировки.</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>-существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров

		<b>Литература: 2, 5,8</b>		
9.	<b>Тема 8. Обязательства из договора хранения</b>	<p><b>Тема: Обязательства из договора хранения</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды договора хранения.</li> <li>2. Договоры профессионального хранения.</li> <li>3. Договоры бытового хранения.</li> <li>4. Договор хранения вещей на товарном складе</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>-существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
10.	<b>Тема 9. Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора</b>	<p><b>Тема: Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды юридических услуг.</li> <li>2. Договор поручения.</li> <li>3. Договор комиссии.. Субкомиссия.</li> <li>4. Агентский договор. Субагентский договор.</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> </ul>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и

		<p>- существенные условия договора;  - способы обеспечения исполнения обязательств по договору;  - ответственность сторон по договору.</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b>  <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		экспертиза договоров
11.	<b>Тема 10. Обязательства из договора доверительного управления имуществом</b>	<p><b>Тема: Обязательства из договора доверительного управления имуществом</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие доверительного управления имуществом</li> <li>2. Договор доверительного управления имуществом.</li> <li>3. Особенности доверительного управления эмиссионными (бездокументарными) ценными бумагами.</li> <li>4. Доверительное управление имуществом в силу закона</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u>  - понятие и характеристика договора;  - элементы договора;  - содержание договора;  - существенные условия договора;  - способы обеспечения исполнения обязательств по договору;  - ответственность сторон по договору.</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b>  <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров

12.	<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 2</u></b></p> <p><b>Раздел 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ</b></p> <p><b>Тема 11. Обязательства по страхованию</b></p>	<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 4</u></b></p> <p><b>Раздел 10. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ</b></p> <p><b>Тема: Обязательства по страхованию</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие обязательства по страхованию.</li> <li>2. Виды обязательств по страхованию.</li> <li>3. Страховой договор и страховое обязательство.</li> <li>4. Договор имущественного страхования.</li> <li>5. Договор личного страхования.</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>-существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждени е ситуацион ных задач, рабочие тетради, оформлен ие и экспертиза договоров
13.	<p><b>Тема 12. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку</b></p>	<p><b>Тема: Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор займа.</li> <li>2. Кредитный договор.</li> <li>3. Договор финансирования под уступку денежного</li> </ol>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждени е ситуацион

	денежного требования (факторинга)	<p>требования.</p> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>- существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		<p>ных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров</p>
14.	<p><b>Тема 13. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада</b></p>	<p><b>Тема: Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор банковского счета.</li> <li>2. Отдельные виды договоров банковского счета.</li> <li>3. Договор банковского вклада.</li> <li>4. Обязанность по сохранению банковской тайны.</li> </ol> <p><u>Общие вопросы по видам договоров:-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и характеристика договора;</li> <li>- элементы договора;</li> <li>- содержание договора;</li> <li>- существенные условия договора;</li> <li>- способы обеспечения исполнения обязательств по договору;</li> <li>- ответственность сторон по договору.</li> </ul> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p>	<p>ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8</p>	<p>Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров</p>

		<b>Дополнительная литература: 1-4</b>		
15.	<b>Тема 14. Расчетные обязательства</b>	<b>Тема: Расчетные обязательства</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обязательства по расчетам.</li> <li>2. Понятие и правовое регулирование наличных и безналичных расчетов.</li> <li>3. Расчетные правоотношения. Основные формы безналичных расчетов.</li> <li>4. Обязательства по расчетам платежными поручениями. Обязательства по расчетам с использованием аккредитива.</li> <li>5. Обязательства при расчетах по инкассо.</li> <li>6. Обязательства по расчетам чеками.</li> </ol> <b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
16.	<b>Раздел 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИХ И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b> <b>Тема 16. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</b>	<b>Раздел 11. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИХ И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>  <b>Тема: Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор простого товарищества. (договор о совместной деятельности).</li> <li>2. Участники договора простого товарищества.</li> <li>3. Вклады участников договора.</li> <li>4. Правовой режим общего имущества товарищей.</li> <li>5. Ведение общих дел товарищества.</li> <li>6. Ответственность товарищей по общим</li> </ol>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.

		<p>обязательствам. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица.</p> <p>7. Негласное товарищество.</p> <p>8. Учредительный договор.</p> <p>9. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества.</p> <p>10. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации).</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		
17.	<p><b>Тема 17.</b> <b>Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения</b></p>	<p><b>Тема: Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды обязательств из односторонних сделок.</li> <li>2. Обязательства из публичного обещания награды.</li> <li>3. Обязательства из публичного конкурса.</li> <li>4. Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения.</li> <li>5. Заключение сделки в чужом интересе без поручения.</li> </ol> <p><b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
18.	<p><b>Тема 18.</b> <b>Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите</b></p>	<p><b>Тема: Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности натуральных обязательств.</li> <li>2. Виды натуральных обязательств.</li> <li>3. Обязательства из проведения игр и пари.</li> <li>4. Обязательства, возникающие при проведении</li> </ol>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.

		<p>лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b></p> <p><b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		<p>ных задач, рабочие тетради.</p>
19.	<p><b>Раздел 7. ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b></p> <p><b>Тема 19. Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)</b></p>	<p><b>Раздел 12. ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b></p> <p><b>Тема: Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств.</li> <li>2. Виды внедоговорных обязательств.</li> <li>3. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности.</li> <li>4. Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта.</li> <li>5. Принцип полного возмещения.</li> <li>6. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.</li> <li>7. Способы возмещения вреда.</li> <li>8. Понятие морального вреда; случаи и объем его компенсации.</li> <li>9. Обязательства из причинения вреда незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.</li> <li>10. Обязательства из причинения вреда</li> </ol>	<p>ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8</p>	<p>Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров</p>

		<p>несовершеннолетними и недееспособными гражданами.</p> <p>11. Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности.</p> <p>12. Обязательства из причинения вреда жизни или здоровью гражданина.</p> <p>13. Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.</p> <p><b>Основная литература: 1-3</b>  <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>		
20.	<b>Тема 20.</b> <b>Обязательства из неосновательного обогащения</b>	<p><b>Тема: Обязательства из неосновательного обогащения</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционные обязательства).</li> <li>2. Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения.</li> <li>3. Получение недолжного.</li> <li>4. Неосновательное сбережение имущества.</li> <li>5. Содержание обязательств из неосновательного обогащения.</li> <li>6. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.</li> </ol> <p><b>Основная литература: 1-3</b>  <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
21.	<b>Раздел 21.</b> <b>НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО</b>	<p><b>Раздел 13. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО</b></p> <p><b>Тема: Наследование собственности граждан</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол,

	<p><b>Тема 13. Наследование собственности граждан</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и значение наследования.</li> <li>2. Наследственное преемство и его виды.</li> <li>3. Основания наследования.</li> <li>4. Понятие и состав наследства. Наследственная масса.</li> <li>5. Объекты наследственного преемства.</li> <li>6. Особенности наследования отдельных видов имущества.</li> <li>7. Открытие наследства.</li> <li>8. Субъекты наследственного преемства.</li> <li>9. Наследование по завещанию.</li> <li>10. Наследование по закону.</li> <li>11. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия.</li> <li>12. Охрана наследственного имущества и управление им.</li> </ol> <p><b>Основная литература: 1-3</b> <b>Дополнительная литература: 1-4</b></p>	<p>обсуждени е ситуацион ных задач, рабочие тетради.</p>
--	---	--	--

## 7. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине для успешного освоения применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

<b>Методы / Формы</b>	<b>Лекции (Л)</b>	<b>Семинарские занятия (С)</b>
Дискуссионное обсуждение проблем	+	+
Работа в команде		+
Case-study	+	+
Игра		+
Поисковый метод	+	+
Проектный метод		+
Исследовательский метод	+	+

## 8. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Содержание самостоятельной работы студентов	Формируемые компетенции	Форма отчетности студента
6	<u>Модуль 3</u> Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
7	Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом Самотестирование	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклад, задачи, рабочая тетрадь Тест-опрос
8	<u>Модуль 4</u> Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклад, задачи, рабочая тетрадь

9	Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
10	Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
11	Подготовка к семинарскому занятию. Работа над лекционным материалом Самотестирование	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	Доклад, задачи, рабочая тетрадь Тест-опрос

## 9. Контроль знаний по дисциплине

Основными видами контроля результатов обучения студентов (знаний, умений, и личностных качеств – компетенций) по дисциплине «Гражданское право» являются: текущий контроль и промежуточная аттестация (сессия).

*Текущий контроль* успеваемости студента – одна из составляющих оценки качества усвоения образовательных программ. Текущий контроль проводится в течение семестра (устные и письменные опросы, круглые столы, тестовые задания, кейсы и т.п.).

Промежуточная аттестация проводится в формате зачета (Модуль 1 и Модуль 3) и в формате экзамена (Модуль 2 и Модуль 4). На зачете осуществляется комплексная проверка компетенций студентов путем устного опроса и решения тестовых заданий. Экзамен также проводится в устной форме с предварительным письменным конспектированием ответа. Вопросы к промежуточной аттестации сформулированы в Оценочных и методических материалах.

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) Основная литература

1. Астапова, Е. В. Гражданское право : [Электронный ресурс] : учебник / Е. В. Астапова, Е. В. Демьяненко, С. В. Михайлов, М. Б. Смоленский ; под ред. М. Б. Смоленского. - М. : КноРус, 2020. - 312 с. - (Бакалавриат). - URL: <http://www.book.ru/book/936874>
2. Анисимов, А.П. (д-р юрид. наук, проф.). Договорное право : [Электронный ресурс] : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - М. : Юрайт, 2020. - 297 с. - (Высшее образование). - URL: <http://urait.ru/bcode/449425>
3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 463 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513682>

### б) Дополнительная литература:

1. Гражданское право : практикум: в 2-х частях. Ч. 1 / отв. ред. Н. Д. Егоров, А. П. Сергеев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2010. - 183 с. - ISBN 978-5-392-01992-2 : 157.30 р. - Текст : непосредственный.
2. Гражданское право : учебник. Т. 1 / под ред. А. П. Сергеева. - М. : Велби, 2008. - 1006 с. - ISBN 978-5-482-01983-2 : 358.80 р. - Текст : непосредственный.
3. Гражданское право: в 4-х томах : учебник для студ. вузов, обуч-ся по напр. 521400 "Юриспруденция" и по спец. 021100 "Юриспруденции". Т. III. Обязательственное право / Мос. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. ; отв. ред. Е. А. Суханов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2008. - 767 с. - (Классический университетский учебник). - Алф.-Предм. указ.: с. 737-767. - ISBN 978-5-466-00100-6 : 404.25 р., 441.00 р. - Текст : непосредственный.
4. Зенин, Иван Александрович. Гражданское право : учебник для вузов / И. А. Зенин. - М. : Высшее образование, 2008. - 567 с. - (Основы наук).
5. Гражданское право России (конспект лекций в схемах) : пособие для подготовки к экз. Ч. 1 / Под ред. Д. И. Платонова. - М. : ПРИОР, 1999. - 144 с. - (В помощь студенту). - 1.Гражданское право как отрасль права: понятие, предмет, метод -- 6. Гражданское правоотношение -- 12. Акты гражданского состояния -- 22. Понятие и виды гражданских прав -- 25. Отдельные виды ценных бумаг -- 31. Виды сделок -- 39. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности -- 48. Основные понятия наследственного права -- 52. Право собственности юридических лиц -- 64. Понятие и принципы авторского права -- 76. Виды обязательств -- 81. Понятие, значение и содержание договора -- 87. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательства. - ISBN 5-7990-0194-X : 023.00 р. - Текст : непосредственный.
6. Гришаев, Сергей Павлович (канд. юрид. наук). Гражданское право в вопросах и ответах : учеб. пособие. Ч. I / С. П. Гришаев. - М. : Юристъ, 1999. - 139 с. - (Institutiones). - ISBN 5-7975-0242-9 : 23.00 р. - Текст : непосредственный..
7. Гражданское право : консп. лекций. Пособие для подг. к экз. Ч. 2 / Сост. Р. Беленков. - М. : ПРИОР, 2001. - 160 с. - (В помощь студенту).

## **Основные нормативные правовые акты и судебная практика**

8. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ).
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета – 1994. – 8 дек.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 49. - Ст. 4552.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2006. - №52 (1 ч.). - Ст. 5496.
13. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1997. - 26 марта.
14. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2001. - 13 марта. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2003. - 18 января.
15. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта: федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2007. - 17 нояб.
16. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1999. - 5 мая.
17. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2001. - 10 авг.

18. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон РФ от 08.02.1998 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1998. - 17 февр.
19. Об акционерных обществах: федеральный закон РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1995. - 29 дек.
20. О производственных кооперативах: федеральный закон РФ от 08.05.1996 № 41-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1996. - 16 мая.
21. Об автономных учреждениях: федеральный закон РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ.. – 2006. - 8 нояб.
22. Об общественных объединениях: федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1995. - 25 мая.
23. О свободе совести и о религиозных объединениях: федеральный закон от 26 сент. 1997 № 125-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1997. - 1 окт.
24. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федеральный закон от 14 нояб. 2002 № 161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2002. - 3 дек.
25. О некоммерческих организациях: федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1996. - 24 янв.
26. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон РФ от 26.10.2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2002. - 2 нояб.
27. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1997. - 30 июля.
28. Об ипотеке (залоге недвижимости): федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1998. - 22 июля.
29. О рынке ценных бумаг: федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1996. - 25 апр.
30. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2006. - 29 июля.

31. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1996. - 16 янв.

32. Постановление Пленума ВС РФ от 23 июня 2015 г. №25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации, 2015. №8.

33. Постановление Пленума ВС РФ от 24 марта 2016 г. №7 «О применении судами некоторых положений Гражданского Кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

в) Периодические издания

34. Ем В.С. О критериях ничтожности сделок в новейшем гражданском законодательстве России // Вестник гражданского права. 2014. № 6.

35. Кораев К.Б. Основная идея законодательства о банкротстве гражданина // Российская юстиция. 2014. № 7.

36. Скловский К.И. Сделка и ее действие // Вестник гражданского права. 2012. № 3.

г) Лицензионное программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Консультант

д) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт СПбГУП: <http://www.gup.ru/>

2. Электронно-библиотечная система СПбГУП,

3. Системы поддержки самостоятельной работы СПбГУП: <http://edu.gup.ru/>

4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>

5. Российское образование <http://www.edu.ru/>

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

7. Электронно-библиотечная система <http://e.lanbook.com/>

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторный фонд, фонды библиотеки, методические ресурсы кафедры.

Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

## **1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении является важной организационной формой индивидуального изучения студентами программного материала. Эти слова особенно актуальны в наше время, когда в педагогике высококвалифицированных специалистов широко используется дистанционное обучение, предполагающее значительную самостоятельную работу студента на основе рекомендаций преподавателя.

## **2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям**

*Семинарские занятия* — важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над научной и учебной литературой и нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать профессиональное правовое сознание будущих юристов-практиков. На занятиях вырабатываются необходимые каждому юристу навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары — это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности — зачетам и экзаменам. В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развернутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами.

Для качественного и эффективного изучения специальности необходимо овладение навыками работы с книгой, воспитание в себе стремления и привычки получать новые знания из научной и иной специальной литературы. Без этих качеств не может быть настоящего специалиста ни в одной области деятельности.

Читать и изучать, следует, прежде всего, то, что рекомендуется к каждой теме программой, планом семинарских занятий, перечнем рекомендуемой литературы.

Когда студент приступает к самостоятельной работе, то он должен проявить инициативу в поиске специальных источников. Многие новейшие научные положения появляются, прежде всего, в статьях, опубликованных в журналах.

Надо иметь в виду, что в каждом последнем номере издаваемых журналов публикуется библиография всех статей, напечатанных за год, это облегчает поиск нужных научных публикаций.

Работа с научной литературой, в конечном счете, должна привести к выработке у студента умения самостоятельно размышлять о предмете и объекте изучения, которое должно проявляться:

- в ясном и отчетливом понимании основных понятий и суждений, содержащихся в публикации, разработке доказательств, подтверждающих истинность тех или иных положений;
- в понимании студентами обоснованности и целесообразности, приводимых в книге и статье примеров, поясняющих доказательства и выводы автора. При этом будет уместно, если студент самостоятельно приведет дополнительные примеры к этим выводам;
- в отделении основных положений от дополнительных, второстепенных сведений;
- в способности студента критически разобраться в содержании публикации, определить свое отношение к ней в целом, дать ей общую оценку, характеристику.



### **3. Методические рекомендации по написанию курсовых работ**

#### **1. Назначение курсовой работы. Выбор темы.**

Курсовая работа способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного творчества, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему освоению учебного материала. При написании курсовой работы студент должен показать умение работать с литературой, анализировать правовые источники и правоприменительную практику, делать обоснованные выводы.

Курсовая работа должна:

- основываться на нормативно-правовых актах, научной и справочной литературе, на достоверном фактическом материале из практики деятельности правоприменительных органов;
- носить самостоятельный, научный характер;
- содержать авторские обобщения и выводы, касающиеся исследуемой темы.

Курсовая работа является формой итогового контроля знаний студентов. Окончательная оценка курсовой работы определяется по результатам ее защиты.

#### **Порядок подготовки курсовой работы**

После выбора темы курсовой работы и назначения научного руководителя студент обращается к нему для согласования плана работы, списка источников, сроков и порядка подготовки курсовой работы.

Студенты дневной формы обучения выбирают любую тему из предложенного списка (по согласованию с преподавателем).

Далее подготовка курсовой работы осуществляется в следующей последовательности:

1. изучение научной литературы и нормативно-правовых актов;
2. написание текста работы;
3. оформление курсовой работы и представление ее на кафедру (научному руководителю);
4. работа по устранению указанных замечаний;
5. защита курсовой работы.

Студенты дневной формы обучения выбирают любую тему из предложенного списка (по согласованию с преподавателем).

### **1. Изучение научной литературы и нормативно-правовых актов.** На

первоначальном этапе работы необходимо установить круг доктринальных и документальных источников, относящихся к теме исследования. Желательно составить библиографию по своей теме. Написанию курсовой работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников. Полезно делать выписки из нормативных актов, монографий, статей, которые наиболее полезны при исследовании соответствующих вопросов.

Для поиска научной правовой литературы следует использовать:

- предметные и систематические каталоги библиотек;
- библиографические указатели;
- реферативные журналы;
- указатели опубликованных в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год).

Кроме этого, нужно использовать литературу, указанную авторами научных работ в подстрочных сносках на страницах книг (журналов) или в помещенных в конце книги (статьи) примечаниях, списках литературы.

Некоторые темы курсовых работ требуют изучения и обобщения практики применения законодательства. В связи с этим перед студентом стоит задача изучить и обобщить выявленную правоприменительную практику. Это позволит установить тенденции и выявить имеющиеся недостатки и пробелы в действующем законодательстве, наметить пути повышения его эффективности, дать соответствующие рекомендации по дальнейшему совершенствованию правоприменительной практики.

Собранные материалы в виде письменного обзора (справки, проекты документов) могут прилагаться к курсовой работе.

**2. Написание текста работы.** К непосредственному написанию курсовой работы можно приступить после изучения научной литературы, нормативного материала, практики применения законодательства.

Написание курсовой работы носит творческий характер. Студент должен проявить умение находить различные точки зрения, анализировать дискуссионные положения, приводить аргументы в пользу своей позиции, формулировать теоретические выводы и вносить практические предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения.

Автор в ходе работы должен руководствоваться следующими требованиями:

- курсовая работа должна быть написана грамотным юридическим языком;
- работа должна носить научно-исследовательский и аналитический, а не описательный характер;
- в процессе подготовки работы нужно не только фиксировать юридически значимые факты, события, мнения, но и делать необходимые обобщения, устанавливать причинно-следственные связи, выявлять тенденции и закономерности, формулировать предложения и рекомендации.

В соответствии с планом работы следует определить порядок рассмотрения каждого вопроса. Целесообразно вначале систематизировать категории и понятия, определить их логический ряд. Далее следует проанализировать различные точки зрения на исследуемую проблему, а затем выработать собственную позицию и сделать соответствующие выводы обобщающего характера.

При написании текста курсовой работы следует помнить о том, чтобы каждый пункт плана раскрывал отдельный аспект избранной темы. Не допускается повторение названия темы работы в названии отдельных ее разделов. Структурные части работы должны носить логически взаимосвязанный, непротиворечивый характер.

Курсовая работа начинается с раздела **Введение**, где показывается:

- актуальность исследуемой темы,
  - степень научной разработанности темы,
- а также:
- определяются цель и задачи исследования,
  - предлагаются методологические подходы к достижению обозначенных целей и решению поставленных задач.

**Цель работы** определяет для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели курсовой работы ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном. Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская работа.

Объем введения должен соответствовать примерно 10 % от общего объема работы (3 страницы).

**В основной части работы** логически последовательно раскрываются поставленные задачи. Она должна быть разбита на главы и параграфы. Каждый вопрос должен включать вводную, описательную и заключительную части. Завершать изложение материала в каждой из глав следует выводами.

Положения дискуссионного характера следует аргументировать путем дополнительной ссылки на мнения ученых, практиков и т. п., являющихся признанными авторитетами в данной научной сфере.

В разделе **Заключение** автором подводится итог научного исследования, делаются обобщающие выводы.

Объем заключения составляет около 10 % от всего содержания курсовой работы (3 страницы).

При написании курсовой работы студент должен использовать не менее 15 научных источников. Примерный объем курсовой работы должен составлять 28–30 страниц машинописного текста.

**3. Оформление курсовой работы.** Курсовую работу оформляют в соответствии с требованиями к работам подобного рода. Сокращение слов не допускается за исключением официально установленных аббревиатур (РФ, ОВД и т. п.).

После того как работа подготовлена, необходимо пронумеровать страницы.

Каждый раздел курсовой работы должен быть озаглавлен. Заголовок отделяется от текста двумя интервалами и печатается заглавными буквами.

Общепринятые размеры печати:

- абзацный отступ равняется 1,25 см;

- для поля выставляются следующие размеры: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм;
- размер шрифта - 14 (Times New Roman);
- междустрочный интервал - полуторный.

Текст каждого раздела курсовой работы (введения, разделов основной части, заключения) начинается с новой страницы.

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовых работ научный руководитель возвращает ему курсовую работу для доработки и устранения недостатков.

Курсовая работа сдается на проверку научному руководителю; сроки сдачи и защиты курсовой работы назначает научный руководитель.

**4. Защита курсовой работы.** Студент должен подготовить доклад на 5–7 минут, в котором в соответствии с планом кратко изложить содержание работы, сделать обзор использованной научной литературы, обобщить основные выводы.

Окончательная оценка выставляется с учетом качества выполненной работы и результатов ее защиты. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку, а затем в Приложение к диплому.

Критерии оценки курсовой работы:

- степень разработанности темы;
- полнота подбора научной литературы;
- использование нормативных актов, юридической практики;
- творческий подход к написанию курсовой работы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- логика и стиль изложения;
- выполнение требований к оформлению курсовой работы.

Студенты, не сдавшие и(или) не защитившие курсовую работу в установленные сроки, считаются имеющими академическую задолженность. Повторная защита курсовой работы производится только с разрешения деканата.

## **Темы курсовых работ по дисциплине «Гражданское право»**

### **Темы курсовых работ «Гражданское право. Особенная часть»**

#### **Модуль 4**

1. Договор купли-продажи: понятие, содержание, виды.
2. Правовые формы розничной купли-продажи.
3. Защита прав потребителей: проблемы совершенствования законодательства.
4. Базисные условия оптовой купли-продажи: момент перехода права собственности и риска случайной гибели, момент исполнения, способ определения цены, вопросы страхования и покрытия транспортных расходов.
5. Договор поставки: понятие, содержание, предмет.
6. Правовое регулирование договора поставки товаров для государственных нужд.
7. Специфика правовых форм закупки сельскохозяйственной продукции.
8. Договор дарения в российском гражданском праве.
9. Договор ренты: проблемы теории и практики.
10. Договоры аренды: понятие, виды, содержание.
11. Договор найма жилого помещения: понятие, виды и содержание.
12. Понятие и виды договора подряда.
13. Защита прав и интересов граждан по договору бытового подряда.
14. Строительный подряд как институт гражданского права.
15. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
16. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
17. Подрядные работы для государственных нужд.
18. Подрядные работы на выполнение муниципальных нужд.
19. Договор подряда в сфере бытового обслуживания.
20. Защита прав и интересов граждан по договору подряда.
21. Защита прав потребителей медицинских услуг.
22. Договор возмездного оказания образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования.
23. Понятие и общая характеристика договора перевозки грузов.

24. Транспортные обязательства в гражданском праве России.
25. Страхование и страховые обязательства.
26. Договор имущественного страхования.
27. Гражданско-правовое регулирование кредитно-заемных отношений.
28. Договоры потребительского и коммерческого кредита.
29. Гражданско-правовая защита прав заемщика по договору потребительского кредита (займа).
30. Расчетные обязательства в гражданском праве.
31. Денежные обязательства в гражданском праве.
32. Защита прав потребителей по договору банковского вклада.
33. Безналичные денежные средства.
34. Правовой режим электронных денег по российскому законодательству.
35. Посреднические договоры в российском гражданском праве.
36. Агентский договор в системе посреднических сделок в российском гражданском праве.
37. Агентский договор: проблемы квалификации и правового регулирования.
38. Договор коммерческой концессии.
39. Гражданско-правовое регулирование договора о совместной деятельности.
40. Основания возникновения и исполнение деликтных обязательств.
41. Источник повышенной опасности по гражданскому праву России.
42. Объем возмещения вреда в деликтных обязательствах.
43. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
44. Кондикционные обязательства по гражданскому праву России.
45. Наследственное преемство в российском гражданском праве.
46. Наследственные правоотношения: проблемы теории и практики.
47. Понятие и виды завещания.
48. Недействительность завещания.
49. Субъекты наследования по закону.
50. Обязательная доля в наследстве.
51. Принятие наследства и отказ от наследства по российскому гражданскому праву.

- 52. Интеллектуальные права в российском гражданском праве.
- 53. Правовая природа интеллектуальных прав по российскому законодательству.
- 54. Свободные лицензии в авторском праве России.
- 55. Договоры о распоряжении исключительными правами.
- 56. Распоряжение интеллектуальными правами в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 57. Гражданско-правовая охрана результатов творческой деятельности.
- 58. Защита интеллектуальных прав по российскому законодательству.
- 59. Права авторов и их гражданско-правовая защита.
- 60. Субъекты и объекты авторского права.
- 61. Гражданско-правовая охрана смежных прав.
- 62. Право на товарный знак и знак обслуживания.
- 63. Правовая охрана наименования места происхождения товара.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Оценочные и методические материалы** включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- перечень показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>№ п/</b>	<b>Контролируемые темы</b>	<b>Код формируемо</b>	<b>Код и наименования</b>	<b>Наименование оценочных</b>
-------------	----------------------------	-----------------------	---------------------------	-------------------------------

п	дисциплины	й компетенци и	индикатора достижения	средств
32	<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 1.</u></b></p> <p><b>Раздел 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ</b></p> <p><b>Тема 1. Обязательства из договора купли- продажи</b> Общие положения о купле-продаже. Виды договоров купли-продажи</p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
33	<p><b>Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
34	<p><b>Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ</b></p> <p><b>Тема 34. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
35	<p><b>Тема 3. Обязательства из договоров найма жилого помещения</b></p>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза

				договоров
36	<b>Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ</b>  <b>Тема 4. Обязательства из договора подряда</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
37	<b>Тема 5. Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
38	<b>Раздел 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ</b>  <b>Тема 6. Обязательства из договора возмездного оказания услуг</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
39	<b>Тема 7. Транспортные и экспедиционные обязательства</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
40	<b>Тема 8. Обязательства из договора хранения</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза

				договоров
41	<b>Тема 9. Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
42	<b>Тема 10. Обязательства из договора доверительного управления имуществом</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
43	<b><u>МОДУЛЬ 2</u></b>  <b>Раздел 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ</b> <b>Тема 11. Обязательства по страхованию</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
44	<b>Тема 12. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
45	<b>Тема 13. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза

				договоров
46	<b>Тема 14. Расчетные обязательства</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и экспертиза договоров
47	<b>Раздел 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИ Х И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Тема 16. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
48	<b>Тема 17. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
49	<b>Тема 18. Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
50	<b>Раздел 7. ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕ ЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА  Тема 19.</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради, оформление и

	<b>Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)</b>			экспертиза договоров
51	<b>Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
52	<b>Раздел 21. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО Тема 13. Наследование собственности граждан</b>	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Доклады, круглый стол, обсуждение ситуационных задач, рабочие тетради.
<i>Результат достижения планируемых результатов изучения дисциплины</i>				Зачет, Экзамен

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

### Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

2. Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;

3. Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

4. Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

### **Критерий оценивания (зачет)**

Знания, умения, навыки и компетенции студентов оцениваются следующими оценками: «зачет», «незачет».

Фонд оценочных средств проведения итогового контроля обучающихся (проводится при окончании освоения учебной дисциплины)

### **Критерий оценивания (экзамен)**

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; аргументирует свою точку зрения, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы; сумел решить, со ссылкой на действующее законодательство, конкретную ситуацию, изложенную в задаче или упражнении.
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы; решил, в основном, задачу или упражнение, ориентируясь в действующем законодательстве.
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы; допустил ошибки при решении задачи; слабо ориентируется в действующем законодательстве при решении конкретной ситуации.
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы; не сумел решить конкретную задачу-ситуацию; не ориентируется в действующем законодательстве.

### **3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков**

Особое значение в методическом плане при изучении дисциплины «Гражданское право» представляют решение ситуационных задач и их обсуждение в форме

проведения «круглого стола», как реализация коллективной деятельности педагога и студентов при проведении семинарских занятий.

Дискуссия позволяет влиять на правовые установки студентов. Учебно-правовые ситуации относятся к тем методическим средствам, которые позволяют осуществлять взаимосвязь понятийно-категориального уровня правосознания с поведенческим. В результате достигается не только интеллектуальный, но и эмоциональный уровень усвоения правовых понятий и идей.

Учебно-правовые ситуации являются специфическим методическим приемом, одним из основных видов проблемно-развивающего обучения, благодаря которому усиливается практический интерес студентов к теоретико-правовым вопросам.

Эффективность применения учебно-правовых ситуаций, зависит от соблюдения следующих условий: знание студентами учебно-правового материала и наличие достаточного личного опыта в правовых отношениях и жизненного опыта вообще.

Вместе с тем, обязательным условием эффективного разрешения учебно-правовых ситуаций на занятиях по курсу «Гражданское право» является формирование в процессе дискуссии специальных навыков, в частности: способность анализировать теоретико-правовую литературу и базу действующих источников, проводить анализ гражданско-правовых процессов, происходящих в России.

### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

#### ***Примеры вопросов для обсуждения:***

#### **Тема 26: Ответственность за нарушение обязательств**

##### **1. Проблема**

**Задача.** 01.09.2017 года между Романовым (продавец) и Волковым (покупатель) был заключен договор купли-продажи мотоцикла марки Honda CBR. При заключении договора покупатель внес аванс по договору в размере 50 % от согласованной цены договора. Впоследствии выяснилось, что 31.08.2017 в гараже, где находился мотоцикл, произошел пожар, о чем ни продавцу, ни покупателю в момент заключения договора купли-продажи не было известно. Волков потребовал передачи ему мотоцикла. Романов отказался это сделать, сославшись на невозможность исполнения обязательства. Тогда

Волков потребовал вернуть ему уплаченный аванс, на что Романов снова ответил отказом, заявив, что пожар произошел не по его вине.

**Вопросы:**

А. Каковы последствия неисполнения продавцом обязанности по передаче предмета договора?

Б. Имеет ли место в данном случае невозможность исполнения обязательства?

В. Если да, то при каких обстоятельствах гибель в результате пожара мотоцикла может быть квалифицирована как невозможность исполнения соответствующего обязательства?

Г. Возможно ли применение ст. 416 ГК РФ для разрешения возникшего спора?

**Вариант:** Изменится ли решение, если будет установлено, что в момент заключения договора Романов знал о произошедшем пожаре?

Оцените обстоятельства дела и решите спор.

**Вариант:** После заключения договора купли-продажи и принятия аванса Романов позвонил своему знакомому Лобанову и попросил его пригнать мотоцикл для Волкова. Лобанов попал в аварию, произошедшую по вине другого участника дорожного движения, в результате чего мотоцикл был разбит.

**Вопросы:**

А. С какого момента на покупателя переходит риск случайной гибели приобретенного имущества?

**Вариант:** Изменится ли решение задачи, если будет установлено, что после заключения договора купли-продажи и принятия аванса Романов передал Волкову ключи и всю документацию на мотоцикл, Волков попросил своего товарища Куликова пригнать мотоцикл, а тот, находясь в нетрезвом состоянии, разбил мотоцикл? Какими способами может быть исполнена обязанность по передаче продавцом предмета договора?

Оцените обстоятельства дела и решите спор.

**Кейс-задачи**

**Раздел 6. Обязательства по передаче имущества в собственность**

1. Индивидуальный предприниматель Антонов предложил другому индивидуальному предпринимателю – Гаврилову заключить договор поставки продуктов. Предложение

было оформлено в виде письма, в котором указаны ассортимент и количество товара, а также условия оплаты (100 % предварительная оплата). Гаврилов ответил, что согласен приобрести данные продукты, однако предложил изменить порядок оплаты – 30 % предварительная оплата, 70 % - оплата после передачи товара. После того, как Антонов в срок, указанный в предложении, не направил в адрес Гаврилова продукты, последний обратился к Антонову с требованием об исполнении им взятых на себя обязательств.

А. Дайте оценку действиям сторон. Как вы считает, какова перспектива обращения Гаврилова в суд с требованием о понуждении Антонова исполнить обязательство в натуре?

Б. В каком суде подлежал бы рассмотрению такой спор?

2. В предварительный договор, заключенный ООО «Мираж» и АО «Вымпел», стороны включили условие о том, что для заключения основного договора купли-продажи нежилого помещения (склада) ООО «Мираж» как продавец обязан направить АО «Вымпел» подписанный проект договора не позднее, чем за 15 дней до истечения срока предварительного договора. Не получив в согласованный в предварительном договоре срок проект договора, АО «Вымпел» обратился в арбитражный суд с иском о понуждении ООО «Мираж» к заключению основного договора, указав, что продавец уклоняется от заключения основного договора.

А. Какова судебная перспектива данного иска?

Б. Может ли неисполнение данной обязанности рассматриваться как уклонение от заключения основного договора, или же под уклонением в п. 5 ст. 429 ГК РФ понимается лишь отсутствие положительного ответа на предложение заключить основной договор?

Вариант: За ненаправление проекта договора в согласованный срок или за нарушение срока направления проекта договора стороны предусмотрели штраф, равный 50% стоимости склада, подлежащий взысканию с продавца. Кроме понуждения продавца к заключению основного договора, АО «Вымпел» просил взыскать с ООО «Мираж» штраф, предусмотренный предварительным договором. Оцените данное условие.

Какое решение должен принять суд?

## **Тестовые материалы**

Важными в методическом плане на семинарских занятиях являются проводимые тестовые задания и решение юридических задач, которые содействуют превращению теоретико-правовых знаний в глубокие убеждения, дают простор для развития творческо-эмоциональной сферы, позволяют сделать выводы об эффективности занятий с учащимися, что в итоге повышает интерес к овладению юридическими знаниями.

Решение тестовых заданий является важным методическим приемом для закрепления и осмысления, полученных бакалаврами знаний по изучаемому предмету.

Студент тестируемой учебной группы получает 50 тестовых заданий. Для каждого из вопросов тестового задания предусмотрен только один правильный вариант ответа, который должен выбрать студент. Результаты тестирования оцениваются в зависимости от количества неверно выбранных ответов.

Итоги тестирования заносятся в ведомость, составляемую на всю учебную группу. Предоставленные сведения должны содержать данные о количестве опрошенных, о количестве отличных, хороших, удовлетворительных и неудовлетворительных оценок.

В заключение работы выводиться средний балл итогового контроля знаний студентов.

### **ПАСПОРТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

1. Общее количество тестовых заданий в базе - 100
2. Ограничение времени выполнения теста (в мин) - 60
3. Автоматическое перемешивание вопросов в тесте: - да
4. Случайный порядок ответов в тестовом задании: - нет
5. Критерии оценки результатов тестирования:
  - Неудовлетворительно – 0 – 55% правильных ответов
  - Удовлетворительно - 56 – 75% правильных ответов
  - Хорошо – 76 - 89% правильных ответов
  - Отлично – 90% и более правильных ответов

**Тестовые задания для текущего контроля представлены ниже:**

**Задание 1.**

**В каком случае течение сроков исковой давности приостанавливается?**

- а) физическое лицо находится в составе Вооруженных Сил РФ, переведенных на военное положение;
- б) по соглашению сторон;
- в) предусмотрено в договоре.

**Как прерываются сроки исковой давности?**

- а) смертью физического лица;
- б) по Решению суда;
- в) предъявлением иска.

**Каковы последствия истечения срока исковой давности, о применении которой заявлено стороной в споре?**

- а) утрачивается право на защиту нарушенных гражданских прав;
- б) автоматически восстанавливается право собственности у лица, утратившего имущество;
- в) является основанием для суда в отказе приема искового заявления.

**Каким образом восстанавливаются сроки исковой давности?**

- а) судом;
- б) договором физических и юридических лиц;
- в) законом.

**В отношениях с продавцом при договоре финансовой аренды арендатор и арендодатель выступают как:**

- а) субсидиарные кредиторы;
- б) солидарные кредиторы;
- в) долевые кредиторы;
- г) кредиторы в порядке регресса.

**При аренде недвижимого имущества каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договора, если срок аренды не определен, предупредив другую сторону за:**

- а) один месяц;
- б) два месяца;

- в) три месяца;
- г) шесть месяцев.

**Кто обязан производить текущий и капитальный ремонт и предоставлять необходимые принадлежности для поддержания в надлежащем состоянии транспортного средства, сданного в аренду с экипажем?**

- а) арендодатель;
- б) арендодатель – только текущий ремонт, в силу закона;
- в) арендатор – только капитальный ремонт, в силу закона;
- г) стороны договора по соглашению.

**Полный комплект тестовых заданий для контроля размещен [в системе поддержки самостоятельной работы студентов](#)**

**Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине**

**«Гражданское право»**

**Примерные вопросы к зачету по курсу «Гражданское право»**

### **Модуль 1**

1. Гражданское право как отрасль частного права.
2. Предмет гражданского права и метод правового регулирования.
3. Принципы гражданского права. Принципы добросовестности и недопустимости злоупотребления субъективными правами.
4. Понятие источников гражданского права, система источников гражданского права.
5. Понятие воли и его значение для гражданского права. Понятие и гражданско-правовое значение интереса.
6. Понятие, особенности и виды гражданских правоотношений.
7. Абсолютные и относительные правоотношения.
8. Имущественные и неимущественные правоотношения.
9. Вещные и обязательственные правоотношения.
10. Корпоративные правоотношения.
11. Гражданин как физическое лицо; средства индивидуализации гражданина как субъекта гражданского права.
12. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие, содержание и пределы.

13. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.
14. Дееспособность несовершеннолетних.
15. Ограничение дееспособности граждан и лишение гражданина дееспособности: основания, условия, правовые последствия.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим: основания, порядок, правовые последствия.
17. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
18. Акты гражданского состояния.
19. Понятие и признаки юридического лица.
20. Понятие и виды правоспособности юридического лица. Лицензирование его деятельности.
21. Образование юридических лиц: учредительные документы, государственная регистрация, органы юридического лица.
22. Филиалы и представительства юридических лиц.
23. Классификации юридических лиц: коммерческие и некоммерческие; корпоративные и унитарные. Гражданско-правовой статус корпораций и унитарных юридических лиц.
24. Реорганизация юридических лиц: понятие, способы, порядок и правовые последствия.
25. Ликвидация юридических лиц: понятие, основания, способы, порядок и правовые последствия (кроме банкротства).
26. Несостоятельность (банкротство) граждан и юридических лиц: процедуры и правовые последствия.
27. Общая характеристика хозяйственных товариществ и обществ.
28. Виды и гражданско-правовой статус коммерческих корпоративных организаций.
29. Виды и гражданско-правовой статус некоммерческих корпоративных и унитарных организаций.
30. Гражданско-правовой статус полного товарищества и товарищества на вере.
31. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
32. Гражданско-правовой статус акционерного общества.
33. Гражданско-правовой статус производственного кооператива.

34. Гражданско-правовой статус унитарных предприятий.
35. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.
36. Понятие «имущества» в гражданском праве.
37. Вещи как объекты гражданских прав. Правовое значение классификаций вещей.
38. Предприятие, единый недвижимый комплекс, деньги, валютные ценности как объекты гражданских прав.
39. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, классификация.
40. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.
41. Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их защита.
42. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, признаки охраноспособности, классификация.
43. Требование о компенсации морального вреда: основания предъявления, размер, условия удовлетворения.
44. Право на имя и право на честь, достоинство и деловую репутацию, право на изображение гражданина, охрана частной жизни и их защита.
45. Порядок участия публично-правовых образований в отношениях, регулируемых гражданским правом
46. Особенности участия публично-правовых образований в отдельных видах гражданских правоотношений.
47. Ответственность публично-правовых образований.
48. Понятие, признаки и классификация сделок.
49. Форма сделок и последствия ее несоблюдения.
50. Условия действительности сделок.
51. Условия недействительности сделок. Соотношение «недействительной сделки» и «незаключенной сделки».
52. Правовые последствия недействительности сделки.
53. Оспоримые сделки: основания, условия, последствия и момент недействительности.
54. Ничтожные сделки: основания, условия, последствия и момент недействительности.
55. Сроки в гражданском праве: понятие, значение, классификация.
56. Исчисление сроков в гражданском праве.

57. Сроки существования, осуществления гражданских прав и сроки исполнения обязанностей.
58. Исковая давность: понятие, порядок исчисления и применения. Правовые последствия истечения исковой давности.
59. Приостановление, перерыв и восстановление исковой давности. Отношения, на которые не распространяется исковая давность.
60. Субъективное гражданское право и гражданско-правовая обязанность : понятие, содержание, соотношение.
61. Осуществление субъективного гражданского права: понятие, способы, пределы, принципы.
62. Представительство: понятие, основания, виды.
63. Доверенность: понятие, содержание, виды.
64. Защита субъективных гражданских прав: понятие и основания.
65. Формы и порядок защиты субъективных гражданских прав.

## **Примерные вопросы к экзамену по курсу «Гражданское право»**

### **Модуль 2**

1. Гражданское право как отрасль права.
2. Предмет гражданского права и метод правового регулирования.
3. Принципы гражданского права.
4. Понятие и система источников гражданского права. Обычаи как источники гражданского права: понятие, виды, условия применения.
5. Понятие, особенности, содержание и виды гражданских правоотношений.
6. Правоспособность граждан (физических лиц). Дееспособность гражданина: понятие, возникновение, объем дееспособности лиц разных категорий.
7. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
8. Опекa и попечительство.
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Последствия явки такого гражданина.

10. Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды правоспособности юридического лица. Лицензирование его деятельности.
11. Образование юридических лиц: учредительные документы, государственная регистрация.
12. Система юридических лиц: коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные.
13. Управление в корпорации.
14. Реорганизация юридических лиц и ее виды.
15. Ликвидация юридических лиц (кроме банкротства).
16. Банкротство юридических лиц: понятие, признаки, субъекты.
17. Несостоятельность (банкротство) физических лиц.
18. Гражданско-правовой статус полного товарищества и товарищества на вере.
19. Гражданско-правовой статус унитарных предприятий.
20. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
21. Гражданско-правовой статус акционерного общества. Публичные и непубличные общества.
22. Гражданско-правовой статус производственного кооператива.
23. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.
24. Понятие «имущества» в гражданском праве. Предприятие, единый недвижимый комплекс, деньги, валютные ценности как объекты гражданских прав.
25. Вещи как объекты гражданских прав. Правовое значение классификаций вещей.
26. Ценные бумаги: понятие и виды.
27. Право на имя и право на честь, достоинство и деловую репутацию, право на изображение гражданина, охрана частной жизни и их защита.
28. Сделки: понятие, виды, условия действительности.
29. Форма сделок и последствия ее несоблюдения.
30. Ничтожные сделки: понятие, виды, последствия совершения.
31. Оспоримые сделки: понятие, виды, последствия совершения.
32. Представительство: понятие, виды, субъекты. Понятие полномочия.
33. Представительство без полномочий. Коммерческое представительство.

34. Доверенность (понятие, виды, форма, прекращение). Передоверие.
35. Сроки в гражданском праве: понятие, виды, порядок исчисления.
36. Понятие, виды сроков исковой давности. Начало течения срока исковой давности.
37. Перерыв, восстановление срока, приостановление течения срока исковой давности.
38. Последствия истечения сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
39. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав.
40. Понятие и виды вещных прав.
41. Понятие и содержание права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору и риск случайной гибели имущества.
42. Переработка вещи, приобретательная давность, самовольная постройка как способы приобретения права собственности.
43. Возникновение права собственности на находку, клад, бесхозное недвижимое имущество.
44. Отказ от права собственности. Выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей.
45. Право общей долевой собственности.
46. Право общей совместной собственности. Право собственности супругов.
47. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
48. Виндикационный и негаторный иск. Защита прав титульного владельца.
49. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Обязательство в пользу третьего лица.
50. Перемена лиц в обязательстве.
51. Исполнение обязательств: понятие и принципы.
52. Предмет, способ, валюта, место и срок исполнения обязательства.
53. Понятие денежного обязательства. Ответственность за его неисполнение.
54. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды неустойки.
55. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.

56. Особенности залога недвижимого имущества.
57. Поручительство.
58. Независимая гарантия.
59. Удержание, задаток и обеспечительный платеж как способы обеспечения исполнения обязательств.
60. Прекращение обязательств по воле сторон и независимо от воли сторон.
61. Понятие и условия наступления гражданско-правовой ответственности.  
Основания освобождения должника от ответственности.
62. Возмещение убытков, взыскание неустойки, компенсация морального вреда как меры гражданско-правовой ответственности.
63. Гражданско-правовой договор: понятие и условия. Принцип свободы договора.  
Недействительность договора.
64. Виды гражданско-правовых договоров (публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, рамочный, опционный и абонентский договоры).
65. Заключение договора: порядок, переговоры о заключении, заключение в обязательном порядке, преддоговорные споры.
66. Изменение и расторжение договора: основание и порядок.

### **Примерные вопросы к зачету по курсу «Гражданское право»**

#### **Модуль 3**

1. Понятие и виды гражданско-правовых договоров и их классификация.
2. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора.
3. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры.
4. Понятие и виды договора купли-продажи.
5. Элементы договора купли-продажи.
6. Момент возникновения права собственности на товар у покупателя и момент перехода на него риска случайной гибели или повреждения товара. Эвикция.
7. Требования к качеству товара по договору купли-продажи. Последствия продажи товара с недостатками.

8. Договор розничной купли-продажи.
9. Договор поставки: понятие и содержание. Особенности договора поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
10. Особенности договора контрактации и договора энергоснабжения как видов купли-продажи.
11. Договор продажи недвижимости: понятие, общая характеристика.
12. Особенности продажи зданий и сооружений.
13. Особенности продажи жилых помещений.
14. Договор продажи предприятия.
15. Договор мены и договор дарения.
16. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением.
17. Договор аренды: понятие, общая характеристика.
18. Содержание договора аренды. Правовой режим улучшений арендованного имущества.
19. Ответственность сторон по договору аренды.
20. Договор проката.
21. Договоры аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.
22. Договоры аренды зданий и сооружений,
23. Договор аренды предприятия.
24. Договор аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.
25. Договоры аренды зданий и сооружений, договор аренды предприятия.
26. Договор финансовой аренды.
27. Понятие и основания возникновения жилищных правоотношений.
28. Договор найма жилого помещения: понятие, виды, содержание.
29. Договор безвозмездного пользования.
30. Понятие и содержание договора подряда.
31. Гарантия качества работы по договору подряда. Ненадлежащее качество работы: понятие, последствия.
32. Договор бытового подряда.
33. Понятие и разновидности договора строительного подряда.

34. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, общая характеристика.
35. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
36. Понятие, общая характеристика договора возмездного оказания услуг.
37. Система транспортных обязательств и их гражданско-правовое регулирование.
38. Обязательства по перевозке грузов: понятие, виды, ответственность.
39. Договор перевозки пассажира и багажа.
40. Договор транспортной экспедиции.
41. Понятие и виды кредитных и расчетных обязательств.
42. Договор займа и кредитный договор.
43. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
44. Договор банковского вклада.
45. Договор банковского счета.
46. Расчетные обязательства.

### **Примерные вопросы к экзамену по курсу «Гражданское право»**

#### **Модуль 4**

1. Понятие и виды гражданско-правовых договоров и их классификация.
2. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора.
3. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры.
4. Понятие и виды договора купли-продажи.
5. Элементы договора купли-продажи.
6. Момент возникновения права собственности на товар у покупателя и момент перехода на него риска случайной гибели или случайного повреждения товара.  
Эвикция.
7. Требования к качеству товара по договору купли-продажи. Последствия продажи товара с недостатками.
8. Договор розничной купли-продажи.

9. Договор поставки: понятие и содержание. Особенности договора поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
10. Особенности договора контрактации и договора энергоснабжения как видов договора купли-продажи.
11. Договор продажи недвижимости: понятие, общая характеристика.
12. Особенности продажи зданий и сооружений.
13. Особенности продажи жилых помещений.
14. Договор продажи предприятия.
15. Договор мены и договор дарения.
16. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением.
17. Договор аренды: понятие, общая характеристика.
18. Содержание договора аренды. Правовой режим улучшений арендованного имущества.
19. Ответственность сторон по договору аренды.
20. Договор проката.
21. Договор аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.
22. Договоры аренды зданий и сооружений.
23. Договор аренды предприятия.
24. Договор финансовой аренды.
25. Понятие и основания возникновения жилищных правоотношений.
26. Договор найма жилого помещения: понятие, виды, содержание.
27. Договор безвозмездного пользования.
28. Понятие и содержание договора подряда.
29. Гарантия качества работы по договору подряда. Ненадлежащее качество работы: понятие, последствия.
30. Договор бытового подряда.
31. Понятие и разновидности договора строительного подряда.
32. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, общая характеристика.

33. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
34. Понятие, общая характеристика договора возмездного оказания услуг.
35. Система транспортных обязательств и источники их гражданско-правового регулирования.
36. Обязательства по перевозке грузов: понятие, виды, ответственность.
37. Договор перевозки пассажира и багажа.
38. Договор транспортной экспедиции.
39. Понятие и виды кредитных и расчетных обязательств.
40. Договор займа и кредитный договор.
41. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
42. Договор банковского вклада.
43. Договор банковского счета.
44. Расчетные обязательства.
45. Понятие и система страховых правоотношений.
46. Договоры имущественного страхования.
47. Существенные условия договора страхования.
48. Договоры личного страхования.
49. Договоры поручения, комиссии и агентирования.
50. Доверительное управление имуществом.
51. Договор хранения: понятие, общая характеристика.
52. Хранение на товарном складе.
53. Договор хранения на товарном складе: понятие, виды, особенности правового регулирования.
54. Договор коммерческой концессии.
55. Простое товарищество.
56. Действия в чужом интересе без поручения.
57. Обязательства из односторонних действий.
58. Понятие и общая характеристика обязательств из причинения вреда.
59. Основания возникновения обязательств из причинения вреда.

60. Ответственность за вред, причиненный органами власти.
61. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
62. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
63. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
64. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
65. Наследование, основания наследования, наследство. Место и время открытия наследства. Принятие наследства и отказ от него.
66. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель, наследники, душеприказчик. Порядок удовлетворения требований кредиторов наследодателя.
67. Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследование в порядке представления и в порядке наследственной трансмиссии. Право на обязательную долю.
68. Наследование по завещанию. Виды завещаний.
69. Особенности наследования отдельных видов имущества.
70. Объекты интеллектуальных прав. Их классификации. Результаты интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации.
71. Исключительные права: понятие, возникновение, содержание, пределы действия.

## ГЛОССАРИЙ

**Аккредитив** - форма безналичных расчетов, в силу которой банк, действующий по поручению плательщика об открытии аккредитива и в соответствии с его указанием (банк-эмитент), обязуется произвести платежи получателю средств или оплатить, акцептовать или учесть переводной вексель либо дать полномочия другому банку (исполняющему банку) произвести платежи получателю средств или оплатить, акцептовать или учесть переводной вексель.

**Ассортимент товара** - товары в определенном соотношении по видам, моделям, размерам, цветам и иным признакам.

**Аудиовизуальное произведение** - произведение, состоящее из зафиксированной серии связанных между собой изображений (с сопровождением или без сопровождения

звуком) и предназначенное для зрительного и слухового (в случае сопровождения звуком) восприятия с помощью соответствующих технических устройств.

**Варрант** - (от англ. *warrant*, т.е. полномочие). Залоговое свидетельство как вторая часть сдвоенного документа является удостоверяющим залоговое право на товар.

**Взаимное обязательство** - обязательство, в котором каждый из участников имеет как права, так и обязанности, выступая одновременно в роли и должника, и кредитора. При этом обязанности сторон носят встречный характер.

**Владелец источника повышенной опасности** - организация или гражданин, эксплуатирующие источник повышенной опасности в силу принадлежащего им права собственности, права хозяйственного ведения, права оперативного управления либо по другим законным основаниям (по договору аренды, по доверенности на управление транспортным средством, в силу распоряжения компетентных органов о передаче организации во временное пользование источника повышенной опасности и т.п.)

**Вред** - всякое умаление личного или имущественного блага.

**Выборка товаров** - передача поставщиком товаров покупателю либо получателю в месте нахождения поставщика.

**Гарантийный срок** - период времени, установленный договором, в течение которого товары (работы, услуги) должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их качеству.

**Генеральный подряд** - система, в силу которой заказчик заключает договор с одним подрядчиком (генеральным подрядчиком), который для выполнения отдельных комплексов работ привлекает специализированные организации (или физических лиц) на основе договора субподряда, т.е. в качестве субподрядчиков.

**Деликтное обязательство** - обязательство вследствие причинения вреда, в силу которого лицо, причинившее вред личности или имуществу другого лица (физического или юридического), обязано возместить причиненный вред в полном объеме, а лицо потерпевшее имеет право требовать, чтобы понесенный им вред был возмещен.

**Делькредере** - ручательство комиссионера за исполнение третьим лицом сделки, заключенной с ним за счет комитента.

**Жилое помещение** - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

**Завещание** - Односторонняя сделка, которая создает права и обязанности после открытия наследства.

**Завещательное возложение** - Возложение в завещании на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону обязанность совершить какое-либо действие имущественного или неимущественного характера, направленное на осуществление общепользу цели.

**Завещательный отказ** - Возложение в завещании на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону исполнение за счет наследства какой-либо обязанности имущественного характера в пользу одного или нескольких лиц (отказополучателей), которые приобретают право требовать исполнения этой обязанности.

**Закрытое завещание** - завещание, при котором завещатель не предоставляет другим лицам, в том числе нотариусу, возможности ознакомиться с его содержанием.

**Изобретение** - техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств). Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно является новым, имеет изобретательский уровень и промышленно применимо.

**Изыскания для капитального строительства** - процесс подготовки (в ходе комплексного изучения природных условий района, площадки, участка, трассы проектируемого строительства, местных строительных материалов и источников водоснабжения) материалов, необходимых для разработки экономически целесообразных и технически обоснованных решений для проектирования и строительства объектов.

**Инкассо** - форма безналичных расчетов, в силу которой банк-эмитент обязуется по поручению клиента осуществить за его счет действия по получению от плательщика платежа или акцепта платежа.

**Интеллектуальная собственность** - результаты интеллектуальной деятельности и приравненными к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана.

**Источник повышенной опасности** — предметы материального мира (механизмы, устройства, автомашины и т.д.), проявляющие в процессе деятельности по их использованию (эксплуатации) вредоносность, не поддающуюся или не в полной мере поддающуюся контролю человека, в результате чего они создают опасность для окружающих.

**Кондикционное обязательство** - обязательство, возникающее вследствие неосновательного обогащения.

**Коносамент** - товарораспорядительная ценная бумага, удостоверяющая прием груза к морской перевозке.

**Лизинг** - совокупность экономических и правовых отношений, возникающих в связи с реализацией договора лизинга, в том числе приобретением предмета лизинга.

**Лицензионный договор** - договор, по которому одна сторона — обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования такого результата или такого средства в предусмотренных договором пределах.

**Моральный вред** - физические или нравственные страдания гражданина, вызванные нарушением его личных неимущественных прав или умалением иных его личных (нематериальных) благ.

**Наименование места происхождения товара** - обозначение, представляющее собой либо содержащее современное или историческое, официальное или неофициальное, полное или сокращенное наименование страны, городского или сельского поселения, местности или другого географического объекта, а также обозначение, производное от такого наименования и ставшее известным в результате его использования в отношении

товара, особые свойства которого исключительно или главным образом определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами.

**Наследственная масса** - принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства вещи, иное имущество, в том числе имущественные права и обязанности.

**Недостаток товара (работы, услуги)** - несоответствие товара (работы, услуги) или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется, или целям, о которых продавец (исполнитель) был поставлен в известность потребителем при заключении договора, или образцу и (или) описанию при продаже товара по образцу и (или) по описанию.

**Неосновательное обогащение** - неосновательное (без установленных законом, иными правовыми актами или сделкой оснований) приобретение или сбережение имущества.

**Ноу-хау** - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

**Ответственное хранение** - обеспечение покупателем по установленным законом или договором основаниям (в том числе в связи с выявленными им при принятии товаров существенными недостатками товаров или их некомплектностью) сохранности непринятых им товаров, о чем незамедлительно уведомляется поставщик.

**Патент** - документ, который удостоверяет приоритет изобретения, полезной модели или промышленного образца, авторство и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

**Передаточный акт** - документ, составляемый сторонами договора, удостоверяющий факт исполнения договора одной или обеими сторонами.

**Платежное поручение** - расчетное обязательство, в силу которого банк обязуется по поручению плательщика за счет средств, находящихся на его счете, перевести определенную денежную сумму на счет указанного плательщиком лица в этом или в ином банке в срок, предусмотренный законом или устанавливаемый в соответствии с ним, если более короткий срок не предусмотрен договором банковского счета либо не определяется применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

**Полезная модель** — техническое решение, относящееся к устройству. Полезной модели предоставляется правовая охрана, если она является новой и промышленно применимой.

**Потребитель** - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**Проектно-сметная документация** - материалы, подготовленные в результате разработки технической документации и сметы на объект строительства.

**Промышленный образец** - художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид. Промышленному образцу предоставляется правовая охрана, если по своим существенным признакам он является новым и оригинальным.

**Складское свидетельство** - предъявительская ценная бумага, товарораспорядительный документ. В отличие от двойного свидетельства является унитарным бумажным носителем, удостоверяющим вещное право товаровладельца, залоговое право кредитора товаровладельца и обязательство товарного склада.

**Служебное произведение** - произведение науки, литературы или искусства, созданное в пределах установленных для работника (автора) трудовых обязанностей.

**Суброгация** - (от лат. *subrogare* - заменять, восполнять) один из случаев уступки права, возникающей в силу закона и состоящей в переходе к новому кредитору требований в размере реально произведенной за них оплаты (или иного исполнения).

**Существенный недостаток товара (работы, услуги)** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат

времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

**Твердая смета** - смета, от положений которой отступления (превышение) не допускаются.

**Техническая документация** - (или проект строительства) комплекс документов, включающий технико-экономические обоснования, чертежи, пояснительные записки и другие материалы, определяющие объем и содержание работ по объекту строительства, а также другие предъявляемые к этим работам требования.

**Товарный знак (знак обслуживания)** - обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

**Факторинг** - договор финансирования под уступку денежного требования, по которому одна сторона (финансовый агент) передает или обязуется передать другой стороне (клиенту) денежные средства в счет денежного требования клиента (кредитора) к третьему лицу (должнику), вытекающего из предоставления клиентом товаров, выполнения им работ или оказания услуг третьему лицу, а клиент уступает или обязуется уступить финансовому агенту это денежное требование.

**Фирменное наименование** - наименование коммерческой организации, которое определяется в его учредительных документах и включается в единый государственный реестр юридических лиц при государственной регистрации юридического лица.

**Франчайзинг** - договор коммерческой концессии, по которому одна сторона (правообладатель) обязуется предоставить другой стороне (пользователю) за вознаграждение на срок или без указания срока право использовать в предпринимательской деятельности пользователя комплекс исключительных прав, принадлежащих правообладателю, в том числе право на фирменное наименование и (или) коммерческое обозначение правообладателя, на охраняемую коммерческую информацию, а также на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав — товарный знак, знак обслуживания и т.д.

**Чек** - ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю.

**Эвикция** - (*evictio* - отчуждение). Защита от эвикции - обязанности продавца по защите покупателя от возможного изъятия (отчуждения) у него вещи.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основной целью изучения дисциплины «Гражданское право» является формирование у студентов представления о правовом положении участников гражданского оборота, об особенностях правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на автономии воли, имущественной обособленности и равенстве сторон, а также приобретение практических навыков по использованию полученных знаний.

Формы промежуточного контроля знаний — **зачет и экзамен.**

**Методические принципы и приемы построения учебной дисциплины «Гражданское право».** Основным методическим способом подачи учебного материала по дисциплине «Гражданское право» является лекция.

*Лекционное занятие* — это систематическое, последовательное, устное изложение лектором учебного материала. Занятие «лекция» носит, прежде всего, обзорный характер, охватывая весь круг выносимых на изучение учебных вопросов. При проведении такого типа занятий очень важно живое слово лектора, его педагогическое мастерство как педагога, который дает студентам информационную базу. Лекции являются важной формой передачи преподавателем студентам общетеоретических знаний.

Лекции, как правило, читаются не по всем, а по наиболее сложным темам курса, не дублируют учебники, а содержат новейшие научные данные и примеры, которых может не быть в учебных пособиях. Для лучшего усвоения материала на лекционных занятиях целесообразно предварительно перед лекцией ознакомиться с положениями лекционной темы в конспекте лекций, содержащемся в данном учебно-методическом пособии либо в рекомендуемых учебниках.

*Семинарские занятия* — другая важная форма учебного процесса. Они способствуют закреплению и углублению знаний, полученных студентами на лекциях и в результате самостоятельной работы над научной и учебной литературой и нормативными источниками. Они призваны развивать самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, формировать

профессиональное правовое сознание будущих юристов-практиков. На занятиях вырабатываются необходимые каждому бакалавру навыки и умения публично выступать, логика доказывания, культура профессиональной речи. Кроме того, семинары — это средство контроля преподавателей за самостоятельной работой студентов, они непосредственно влияют на уровень подготовки к итоговым формам отчетности — зачетам и экзаменам. В выступлении на семинарском занятии должны содержаться следующие элементы:

- четкое формулирование соответствующего теоретического положения (например, понятия юридического лица, понятие и виды объектов гражданских прав, и др.) в виде развернутого определения;
- приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения;
- подкрепление теоретических положений конкретными фактами правовой действительности, примерами из законодательной либо правоприменительной практики.

Для качественного и эффективного изучения дисциплины необходимо овладение навыками работы с книгой, воспитание в себе стремления и привычки получать новые знания из научной и иной специальной литературы. Без этих качеств не может быть настоящего специалиста ни в одной области деятельности.

Читать и изучать, следует, прежде всего, то, что рекомендуется к каждой теме программой, планом семинарских занятий, перечнем рекомендуемой литературы.

Когда студент приступает к самостоятельной работе, то он должен проявить инициативу в поиске специальных источников. Многие новейшие научные положения появляются, прежде всего, в статьях, опубликованных в журналах.

Надо иметь в виду, что в каждом последнем номере издаваемых журналов публикуется библиография всех статей, напечатанных за год, это облегчает поиск нужных научных публикаций.

Работа с научной литературой, в конечном счете, должна привести к выработке у студента умения самостоятельно размышлять о предмете и объекте изучения, которое должно проявляться:

- в ясном и отчетливом понимании основных понятий и суждений, содержащихся в публикации, разработке доказательств, подтверждающих истинность тех или иных положений;
- в понимании студентами обоснованности и целесообразности, приводимых в книге и статье примеров, поясняющих доказательства и выводы автора. При этом будет уместно, если студент самостоятельно приведет дополнительные примеры к этим выводам;
- в отделении основных положений от дополнительных, второстепенных сведений;
- в способности студента критически разобраться в содержании публикации, определить свое отношение к ней в целом, дать ей общую оценку, характеристику.

Другим важнейшим методическим приемом в учебном процессе является самостоятельная работа студента.

**Самостоятельная работа** в высшем учебном заведении, является важной организационной формой индивидуального изучения студентами программного материала. Эти слова особенно актуальны в наше время, когда в педагогике высококвалифицированных специалистов широко используется дистанционное обучение, предполагающее значительную самостоятельную работу студента на основе рекомендаций преподавателя.

В современных условиях дидактическое значение самостоятельной подготовки неизмеримо возрастает, а ее цели состоят в том, чтобы:

- повысить ответственность самих обучаемых за свою профессиональную подготовку, сформировать в себе личностные и профессионально-деловые качества;
- научить студентов самостоятельно приобретать знания, формировать навыки и умения, необходимые для юридической деятельности;
- развивать в себе самостоятельность в организации, планировании и выполнении заданий, определяемых учебным планом и указаниями преподавателя.

Достигнуть этих целей в ходе самостоятельной работы при изучении дисциплины возможно только при хорошей личной организации своего учебного труда, умении использовать все резервы имеющегося времени и подчинить их профессиональной подготовке.

Самостоятельная работа как метод обучения включает:

- изучение и конспектирование обязательной литературы в соответствии с программой дисциплины;
- ознакомление с литературой, рекомендованной в качестве дополнительной;
- изучение и осмысление специальной терминологии и понятий;
- сбор материала и написание контрольных, конкурсных и дипломных работ;
- изучение указанной литературы для подготовки к экзамену.
- основными компонентами содержания данного вида работы являются:
- творческое изучение учебных пособий и научной литературы;
- умелое конспектирование;
- участие в различных формах учебного процесса, научных конференциях, в работе кружков и т. д.;
- получение консультаций у преподавателя по отдельным проблемам курса;
- получение информации и опыта о работе профессионалов в процессе производственно-учебной практики;
- знакомство с литературой при формировании своей личной библиотеки и др.

Данный комплекс рекомендаций позволяет студентам овладеть многими важными приемами самостоятельной работы и успешно использовать их при подготовке контрольных по дисциплине.

Важнейшей формой учебной отчетности студента является курсовая работа. Выполнение курсовой работы является промежуточной формой отчетности по изучаемой дисциплине и преследует цель лишь оценить способность студента к самостоятельному поиску источников, формированию содержания и его письменного изложения по указанной проблеме. Это важная составляющая изучения дисциплины, а также эффективная форма контроля знаний. При заочном обучении она выступает как обязательная, основная форма самостоятельной работы. В курсовой работе (в соответствии с учебным планом) студент обязан самостоятельно глубоко разобраться в изучаемых проблемах, усвоить суть темы, уяснить ее содержание и только затем письменно представить свою отчетную работу.

Выполнение курсовой работы является одним из условий допуска студента к сдаче экзамена. Работа должна соответствовать установленным требованиям, то есть в ней должны быть раскрыты все проблемы, определенные темой. Для этого студент обязан самостоятельно проанализировать первоисточники и дать исчерпывающие ответы на вопросы темы. Курсовая работа — серьезное учебное задание, и чтобы написать ее как следует, необходимо использовать те первоисточники и учебные пособия, которые позволяют полнее разобраться в проблеме. Студент должен регулярно работать в университетской и городской библиотеке, вдумчиво конспектировать лекции преподавателей.

При написании курсовой работы следует обращать особое внимание на грамотное использование терминологии. При употреблении впервые тех или иных терминов и понятий следует давать их определения либо в самом тексте, либо в сносках.

Приступая к курсовой работе, требуется сначала ознакомиться с имеющейся литературой по теме, изучить первоисточники и составить план. Здесь, в отличие от курсовой работы, план предполагает рассмотрение одной, причем довольно широкой, проблемы, и он может состоять из двух-трех вопросов. Минимальное количество первоисточников, привлекаемых для написания курсовой работы — пять наименований.

**Контрольные работы** могут выступать как дополнительные (вспомогательные) учебные формы отчетности студента, которые осуществляются в ходе семинарских (практических) занятий (в конце) и проводятся максимум в течение 10-15 минут. Преподаватель может заранее объявить о предстоящей работе и предложить примерный перечень тем, то есть сориентировать студентов на работу по более широкому кругу вопросов. Таким образом, студентам дается возможность лишний раз обратиться к учебному материалу и более качественно подготовиться к выполнению курсовой работы.

Как правило, контрольные работы по дисциплине сугубо индивидуальны, то есть их тематика персонифицирована. Однако в отдельных случаях темы контрольных работ могут быть адресованы и сразу нескольким студентам, и группе в целом. Таким приемом преподаватель выявляет степень усвоения какой-то важной учебной проблемы

и определяет необходимость проведения дополнительных занятий по какой-либо теме. В настоящее время используется методика компьютерного тестирования знаний студентов по дисциплинам, в результате чего появится возможность быстро проверять знания по наиболее важным темам и объективно оценивать их. Эта форма также может выступать как вид курсовой работой.

**Игра** позволяет влиять на профессиональные навыки студентов. Учебно-производственные ситуации относятся к тем методическим средствам, которые позволяют осуществлять взаимосвязь понятийно-категориального уровня правосознания с поведенческим. В результате достигается не только интеллектуальный, но и эмоциональный уровень усвоения правовых понятий и идей.

Учебно-тренировочные ситуации являются специфическим методическим приемом, одним из основных видов проблемно-развивающего обучения, благодаря которому усиливается практический интерес студентов к теоретико-правовым вопросам.

Эффективность применения учебных ситуаций зависит от соблюдения следующих условий: знание студентами теоретического материала и наличие достаточного личного опыта и жизненного опыта вообще.

Вместе с тем, обязательным условием эффективного применения учебно-производственных ситуаций на занятиях по дисциплине является сформированность специальных умений: анализировать литературу и источниковую базу, делать анализ, уяснять процессы, происходящие в реальном мире.

Важными в методическом плане на семинарских занятиях являются проводимые **тестовые опросы** и решение задач, которые содействуют превращению знаний в глубокие убеждения, дают простор для развития творческо-эмоциональной сферы, позволяют сделать выводы об эффективности занятий с учащимися, что в итоге повышает интерес к овладению знаниями.

Только сочетая дидактически и органически все методические способы и приемы в их диалектическом единстве и взаимосвязи мы можем добиться должного уяснения учебного материала со стороны студентов.

Тема занятия	Виды учебных Занятий	Методы обучения, формы педагогического общения	Способы учебной деятельности	Средства обучения	Формы контроля
1	2	3	4	5	6
<p><b><u>МОДУЛЬ 1.</u></b></p> <p><b>Раздел 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ</b></p> <p><b>Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи</b> Общие положения о купле-продаже. Виды договоров купли-продажи</p>	Лекция	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Метод проблемного изложения.</li> <li>2. Словесный объяснительный рассказ.</li> <li>3. Диалог.</li> </ol>	коллективный способ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дидактическая техника.</li> <li>2. Учебно-наглядные пособия.</li> <li>3. Технические средства обучения.</li> </ol>	Проверка конспектов лекций
<p><b>Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты</b></p>	семинарское занятие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследовательский метод.</li> <li>2. Внутренний диалог.</li> <li>3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.</li> </ol>	индивидуально-групповой способ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов.</li> <li>2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка за доклад, реферат, сообщение.</li> <li>2. Оценка за работу по заданию.</li> <li>3. Оценка за работу на занятии.</li> </ol>

				журналов.	
<b>Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ Тема 34. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды</b>	Лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.	Проверка конспектов лекций
<b>Тема 3. Обязательства из договоров найма жилого помещения</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ Тема 4. Обязательства из договора подряда</b>	Лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.	Проверка конспектов лекций

<p><b>Тема 5. Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства</b></p>	<p>семинарское занятие</p>	<p>1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.</p>	<p>индивидуально-групповой способ</p>	<p>1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.</p>	<p>1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.</p>
<p><b>Раздел 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ</b></p> <p><b>Тема 6. Обязательства из договора возмездного оказания услуг</b></p>	<p>Лекция</p>	<p>1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.</p>	<p>коллективный способ</p>	<p>1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.</p>	<p>Проверка конспектов лекций</p>
<p><b>Тема 7. Транспортные и экспедиционные обязательства</b></p>	<p>семинарское занятие</p>	<p>1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.</p>	<p>индивидуально-групповой способ</p>	<p>1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.</p>	<p>1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.</p>

				журналов.	
<b>Тема 8. Обязательства из договора хранения</b>	Лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.	Проверка конспектов лекций
<b>Тема 9. Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Тема 10. Обязательства из договора доверительного управления имуществом</b>	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.	Проверка конспектов лекций

<p align="center"><b><u>МОДУЛЬ 2</u></b></p> <p><b>Раздел 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ</b> <b>Тема 11. Обязательства по страхованию</b></p>	семинарское занятие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследовательский метод.</li> <li>2. Внутренний диалог.</li> <li>3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.</li> </ol>	индивидуально-групповой способ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов.</li> <li>2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка за доклад, реферат, сообщение.</li> <li>2. Оценка за работу по заданию.</li> <li>3. Оценка за работу на занятии.</li> </ol>
<p><b>Тема 12. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)</b></p>	лекция	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Метод проблемного изложения.</li> <li>2. Словесный объяснительный рассказ.</li> <li>3. Диалог.</li> </ol>	коллективный способ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дидактическая техника.</li> <li>2. Учебно-наглядные пособия.</li> <li>3. Технические средства обучения.</li> </ol>	Проверка конспектов лекций
<p><b>Тема 13. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада</b></p>	семинарское занятие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследовательский метод.</li> <li>2. Внутренний диалог.</li> <li>3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.</li> </ol>	индивидуально-групповой способ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов.</li> <li>2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка за доклад, реферат, сообщение.</li> <li>2. Оценка за работу по заданию.</li> <li>3. Оценка за работу на занятии.</li> </ol>

				журналов.	
<b>Тема 14. Расчетные обязательства</b>	лекция	1. Метод проблемного изложения. 2. Словесный объяснительный рассказ. 3. Диалог.	коллективный способ	1. Дидактическая техника. 2. Учебно-наглядные пособия. 3. Технические средства обучения.	Проверка конспектов лекций
<b>Раздел 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИХ И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Тема 16. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Тема 17. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка

		решения.		статьям из научных журналов.	за работу на занятии.
<b>Тема 18.</b> <b>Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Раздел 7.</b> <b>ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>  <b>Тема 19.</b> <b>Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Тема 20.</b> <b>Обязательства из неосновательного обогащения</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка

		3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.		2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.
<b>Раздел 21. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО Тема 13. Наследование собственности граждан</b>	семинарское занятие	1. Исследовательский метод. 2. Внутренний диалог. 3. Анализ ситуаций, не имеющих однозначного решения.	индивидуально-групповой способ	1. Подготовка студентами докладов, сообщений, рефератов. 2. Подготовка сообщений по проблемным статьям из научных журналов.	1. Оценка за доклад, реферат, сообщение. 2. Оценка за работу по заданию. 3. Оценка за работу на занятии.

Тематический план изучения дисциплины

«Гражданское право. Особенная часть.»

С 2022 года набора

форма обучения - очная

Наименование тем	Всего	Трудоемкость (часов)				СРС	Формируемые компетенции
		Контакт. работа	В т.ч.				
			лекции	Лаб. работы	Практ./сем		
1	2	3	4	5	6	7	8
<p><b><u>МОДУЛЬ 1.</u></b></p> <p><b>Раздел 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ</b></p> <p><b>Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи</b> Общие положения о купле-продаже. Виды договоров купли-продажи</p>	13	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<p><b>Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты</b></p>	13	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8

<b>Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В ПОЛЬЗОВАНИЕ</b> <b>Тема 34. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 3. Обязательства из договоров найма жилого помещения</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ</b> <b>Тема 4. Обязательства из договора подряда</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 5. Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Раздел 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФАКТИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ</b> <b>Тема 6. Обязательства из договора возмездного оказания услуг</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 7. Транспортные и экспедиционные обязательства</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8

<b>Тема 8. Обязательства из договора хранения</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 9. Обязательства из договоров поручения, комиссии и из агентского договора</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 10. Обязательства из договора доверительного управления имуществом</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b><u>МОДУЛЬ 2</u></b>	14						
<b>Раздел 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ</b>							
<b>Тема 11. Обязательства по страхованию</b>							
<b>Тема 12. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 13. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада</b>	14						
<b>Тема 14. Расчетные</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-

<b>обязательства</b>							6, ОПК-8
<b>Раздел 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ МНОГОСТОРОННИХ И ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ. НАТУРАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b> <b>Тема 16. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 17. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе без поручения</b>	14	11	13		13	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 18. Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите</b>	14	11	14		15	3	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Раздел 7. ВНЕДОГОВОРНЫЕ (ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b> <b>Тема 19. Обязательства из причинения вреда (деликтные обязательства)</b>	14	11	14		15	2	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
<b>Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения</b>	14	11	14		15	2	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8

<b>Раздел 21. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО</b> <b>Тема 13. Наследование собственности граждан</b>	14	11	14		15	2	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8
Контроль	27	27					
<b>Итого в семестре</b>	<b>180</b>	<b>143</b>	<b>56</b>		<b>60</b>	<b>37</b>	
Зачетных единиц	5						
Курсовая работа	+						

