

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»**

Кафедра социально-культурных технологий

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

Протокол № 10 от 01 июня 2021 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Ивент-менеджмент»

51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

«Основы менеджмента социально-культурной деятельности»

Санкт-Петербург

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине используется в целях нормирования процедуры оценивания качества подготовки и осуществляет установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы дисциплины. Предметом оценивания являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся. Процедуры оценивания применяются в процессе обучения на каждом этапе формирования компетенций посредством определения для отдельных составных частей дисциплины методов контроля – оценочных средств. Основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы студентов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

1.1. Цель и задачи текущего контроля студентов по дисциплине

Цель текущего контроля – систематическая проверка степени освоения программы дисциплины «Основы менеджмента социально-культурной деятельности» уровня достижения планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, в ходе ее изучения при проведении занятий, предусмотренных учебным планом. Задачи текущего контроля:

1. обнаружение и устранение пробелов в освоении учебной дисциплины;
2. своевременное выполнение корректирующих действий по содержанию и организации процесса обучения;
3. определение индивидуального учебного рейтинга студентов;
4. подготовка к промежуточной аттестации.

В течение семестра при изучении дисциплины реализуется традиционная система поэтапного оценивания уровня освоения. За каждый вид учебных действий студенты получают оценку.

1.2. Цель и задачи промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

Цель учебной дисциплины «Основы менеджмента социально-культурной деятельности»: формирование знаний, умений и навыков в общетеоретических основах менеджмента в социально-культурной сфере.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания в области менеджмента как системы управления, являющейся одной из важных составляющих эффективного функционирования организаций социально-культурной сферы;
- выработать практические навыки применения управленческих технологий - умений разрабатывать текущее и стратегическое планирование организаций;
- изучить модели принятия решений; методы формирования организационных отношений и форм организационного поведения; формы использования персонал-технологий в отборе, расстановке и переподготовки сотрудников социокультурной сферы.

Требования к оформлению контрольной работы подробно представлены в Положении о бюро контрольных работ, размещенном на сайте Университета в личном кабинете на странице в Системе поддержки самостоятельной работы студентов **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮРО КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ** _ для работ студентов заочной формы обучения.

4.Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные и методические материалы включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п\п	Контролируемые темы дисциплины	Код формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Менеджмент как область теории и практики управленческой деятельности	ОПК-2	УК-3.1 – знать основные понятия, термины, категории, а также исторические предпосылки возникновения современного менеджмента, а также особенности развития современных теорий	Доклады

			управления в контексте специфики социально-культурной сферы;	
2.	Социально-культурная сфера как объект управления.	ОПК-2	УК-3.2 – знать особенности организационной структуры учреждений социально-культурной сферы, стили и принципы руководства, системы формирования организационной культуры;	Доклады
3.	Организационные структуры социокультурного менеджмента	ОПК-2	УК-3.1 – знать основные понятия, термины, категории, а также исторические предпосылки возникновения современного менеджмента, а также особенности развития современных теорий управления в контексте специфики социально-культурной сферы;	Доклады
4.	Организационная культура учреждений социально-культурной сферы	ОПК-2	УК-3.2 – знать особенности организационной структуры учреждений социально-культурной сферы, стили и принципы руководства, системы формирования организационной культуры;	Доклады
5.	Мотивация как основа персонал-технологий социокультурного менеджмента	ОПК-2	УК-3.2 – знать особенности организационной структуры	Доклады

			учреждений социально-культурной сферы, стили и принципы руководства, системы формирования организационной культуры;	
6.	Основные технологии планирования деятельности учреждений СКС	ОПК-2	УК-3.1 – знать основные понятия, термины, категории, а также исторические предпосылки возникновения современного менеджмента, а также особенности развития современных теорий управления в контексте специфики социально-культурной сферы;	Доклады
7.	Формы организационных отношений в коллективе социокультурной сферы	ОПК-2	УК-3.3 - содержание информационного менеджмента, виды информации и принципы построения коммуникационного процесса в учреждениях социально-культурной сферы; формы, виды и стили делового общения, условия его эффективности;	Доклады
8.	Стили и принципы руководства учреждениями социально-культурной сферы	ОПК-2	УК-3.4 – уметь анализировать сферы деятельности, структуры организации и разрабатывать модели организационной культуры;	Доклады
9.	Управленческие решения социокультурного	ОПК-2	УК-3.2 – знать особенности	Доклады

	менеджмента		организационной структуры учреждений социально-культурной сферы, стили и принципы руководства, системы формирования организационной культуры;	
10.	Информационные системы социокультурного менеджмента	ОПК-2	УК-3.3 – содержание информационного менеджмента, виды информации и принципы построения коммуникационного процесса в учреждениях социально-культурной сферы; формы, виды и стили делового общения, условия его эффективности;	Доклады
11.	Деловая коммуникация социокультурного менеджмента	ОПК-2	УК-3.2 – знать особенности организационной структуры учреждений социально-культурной сферы, стили и принципы руководства, системы формирования организационной культуры;	Доклады
12.	Технологии предпринимательства и экономического обеспечения социокультурной сферы	ОПК-2	УК-3.5 – владеть навыками составления и написания устава /положения/, должностной инструкции и других нормативных документов.	Доклады
Результат достижения планируемых результатов изучения дисциплины				Экзамен

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценивания (экзамен)

Знания, умения, навыки и компетенции студентов оцениваются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (классическая литература, учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой, приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы, свободно справляется с задачами и практическими заданиями; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно выстраивает свой ответ.
Хорошо	Студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает незначительные затруднения при самостоятельном обобщении программного материала.
Удовлетворительно	Студент усвоил только основной программный материал, но не знает его отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает затруднения при самостоятельном обобщении программного материала.
Неудовлетворительно	Студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки, не владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает значительные затруднения при самостоятельном обобщении программного материала.

3. Типовые контрольные задания и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Типовые задания:

Задание № 1

Тест

1. С каким определением Вы согласны (подчеркните правильный ответ):

Социально-культурная деятельность – это:

а) обусловленная нравственно-интеллектуальными мотивами общественно целесообразная деятельность по созданию, освоению, сохранению, распространению и дальнейшему развитию ценностей культуры;

б) совокупность интересов, духовных и материальных ценностей, норм и стилей жизни, характерных для определения возрастных, профессиональных и иных социальных общностей.

2. Предложите наиболее распространенные формы культурно-досуговой деятельности XVIII – начала XX вв.

3. Перечислите характерные черты социально-культурной деятельности

4. Выделите из предложенного (подчеркните правильный ответ):

Какие группы или отрасли включает в себя социально-культурная сфера:

а) торговля;

б) культура, искусство и средства массовой информации;

в) общественное питание;

г) образование и профессиональная подготовка кадров;

д) здравоохранение;

е) бытовое обслуживание;

ж) физическая культура и спорт;

з) социальное обеспечение.

Задание № 2

Разработка проекта

Тема: «Привлечение и аккумулирование финансовых средств из различных источников (фандрейзинг)»

Содержание: разработать проект информационного письма-предложения потенциальным спонсорам конкретного проекта фирмы из предыдущего задания.

Форма выполнения: текст информационного письма-предложения.

Требования к выполнению: текст письма должен содержать обращение, суть предложения, информацию об организаторах и их компетентности, потенциальных партнерах, об отношении властей, степени участия СМИ, дополнительных выгодах, контактные данные.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):

1. Характеристика основных понятий: «менеджмент», «менеджер».

2. Множественность подходов к определению понятия «менеджмент».

3. Исторические этапы становления и развития менеджмента как системы управления.

4. Основные функции и принципы менеджмента.

5. Основные компоненты социокультурного менеджмента.

6. Понятие «культурная индустрия».

7. Специфика понятия «продукт – услуга» социокультурной сферы.
8. Направления и виды деятельности социально-культурной сферы.
9. Соотношение понятий «труд» и «деятельность».
10. Социально-культурная деятельность как система управления.
11. Жизненные циклы организации и уровни функционирования организаций социально-культурной сферы.
12. Механизмы реализации культурной политики в социокультурной сфере.
13. Организационная культура учреждений социокультурной сферы.
14. Структурные элементы организационной культуры, относящиеся к внутреннему функционированию учреждения.
15. Структурные элементы организационной культуры, относящиеся к внешнему функционированию учреждения.
16. Типология организационной культуры в учреждениях социокультурной сферы.
17. Характеристика основных персонал-технологий.
18. Мотивация как основа персонал-технологий.
19. Соотношение понятий «мотив», «мотивация», «мотиваторы».
20. Формы обучения персонала в организациях социально-культурной сферы.
21. Характеристика организации как системы управления
22. Содержание организационной структуры менеджмента.
23. Характеристика открытых и закрытых организаций.
24. Жизненные циклы организации.
25. Понятие «группа» и ее значение в организационной структуре.
26. Профессиональные качества менеджера социально-культурной сферы.
27. Планирование как основа менеджмента.
28. Основные виды планирования организаций социокультурной сферы.
29. Значение миссии в стратегическом планировании организации.
30. Структура и основные компоненты миссии организации.
31. Условия разработки и структура бизнес-плана.
32. Понятия «руководитель» и «стиль руководства».
33. Традиционные стили руководства организацией.
34. Понятия «власть», «руководитель», «лидер».
35. Основные ресурсы власти в организациях.
36. Классификация лидерства в организациях социокультурной сферы.
37. Основные понятия «решения» и «управленческое решение».
38. Сущность управленческого решения в социокультурном менеджменте.
40. Типология управленческих решений.
41. Сущность понятия «информационный менеджмент».
42. Информация как система управления социокультурного менеджмента.
43. Классификация коммуникаций в управлении организацией.
44. Специфика и особенности делового общения.
45. Характеристика основных форм делового общения.
46. Экономические механизмы финансирования социокультурной сферы.
47. Сущность государственного финансирования.
48. Предпринимательство и его специфика в социокультурной сфере.
49. Виды и формы частного финансирования учреждений социокультурной сферы.
50. Фандрайзинговые технологии менеджмента.