

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»**

Кафедра Экономики и управления
(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры

Протокол № 8 от 22 февраля 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки
«Менеджмент организаций социально-культурной сферы»

Квалификация:
Бакалавр

Санкт-Петербург

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине используется в целях нормирования процедуры оценивания качества подготовки и осуществляет установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы дисциплины. Предметом оценивания являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся. Процедуры оценивания применяются в процессе обучения на каждом этапе формирования компетенций посредством определения для отдельных составных частей дисциплины методов контроля – оценочных средств. Основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы студентов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

1.1. Цель и задачи текущего контроля студентов по дисциплине

Цель текущего контроля – систематическая проверка степени освоения программы дисциплины «Теория менеджмента» уровня достижения планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, в ходе ее изучения при проведении занятий, предусмотренных учебным планом.

Задачи текущего контроля:

1. обнаружение и устранение пробелов в освоении учебной дисциплины;
2. своевременное выполнение корректирующих действий по содержанию и организации процесса обучения;
3. определение индивидуального учебного рейтинга студентов;
4. подготовка к промежуточной аттестации.

В течение семестра при изучении дисциплины реализуется традиционная система поэтапного оценивания уровня освоения. За каждый вид учебных действий студенты получают оценку.

1.2. Цель и задачи промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

Цель промежуточной аттестации – проверка степени усвоения студентами учебного материала, уровня достижения планируемых результатов обучения и сформированности компетенций на момент завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация проходит в форме **зачета, защиты курсовой работы, экзамена.**

Задачи промежуточной аттестации:

1. определение уровня освоения учебной дисциплины;
2. определение уровня достижения планируемых результатов обучения и сформированности компетенций;
3. соотнесение планируемых результатов обучения с планируемыми результатами освоения образовательной программы в рамках изученной дисциплины.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п\п	Контролируемые темы дисциплины	Код формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
<i>Раздел 1. «История управленческой мысли»</i>				

1	Предмет, цели и задачи дисциплины. Менеджмент как вид деятельности	ОПК-1	ОПК-1.1.1. предмет, цели и задачи теории менеджмента как вида деятельности;	Устный опрос, дискуссия, эссе, деловая игра
2	Эволюция и научные школы менеджмента. Современные подходы к менеджменту	ОПК-1	ОПК-1.1.1. предмет, цели и задачи теории менеджмента как вида деятельности; эволюцию, научные школы и современные подходы к менеджменту; ОПК-1.2.1. <i>Умеет</i> давать характеристику основным школам и теориям менеджмента	Доклады (сообщения), устный опрос, дискуссия, тесты, разбор кейсов
Раздел 2. «Теория организации»				
3	Организации и системы. Основные законы и закономерности организации.	ОПК-1	ОПК-1.1.2. <i>Знает</i> различные трактовки понятия организации	Дискуссия, устный опрос, тесты, разбор кейсов
4	Социально-экономические организации и их среда	ОПК-1	ОПК-1.1.2. <i>Знает</i> различные трактовки понятия организации, основные законы и закономерности организации;	Дискуссия, разбор кейсов, выполненное практическое задание
5	Типология организаций	ОПК-1	ОПК-1.1.2. <i>Знает</i> различные трактовки понятия организации, основные законы и закономерности организации; понятие социально-экономической организации, характеристики ее внутренней и внешней среды; ОПК-1.2.2. <i>Умеет</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать ее влияние на организацию	Доклады (сообщения), дискуссия, устный опрос, выполненные практические задания
6	Структурные и динамические принципы организации	ОПК-1	ОПК-1.1.2. <i>Знает</i> различные трактовки понятия организации, основные законы и закономерности организации; понятие социально-экономической организации, характеристики ее внутренней и внешней среды; подходы к типологии организаций; структурные и динамические принципы организации; ОПК-1.2.2. <i>Умеет</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать ее влияние на организацию;	Доклад (сообщения), дискуссия, устный опрос, разбор кейсов, выполненные практические задания
7	Организационная культура	ОПК-1	ОПК-1.1.2. <i>Знает</i> различные трактовки понятия организации, основные законы и закономерности организации; понятие социально-экономической организации, характеристики ее внутренней и внешней среды; подходы к типологии организаций; структурные и динамические принципы организации; понятие организационной культуры (ОК), ее составляющие и диагностика на основе метода ОСАІ. ОПК-1.2.2. <i>Умеет</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать ее влияние на организацию; оценивать и анализировать организационную культуру и проводить организационную диагностику	Доклад (сообщения), дискуссия, разбор кейсов, выполненное практическое задание

<i>Раздел 3. «Функции и связующие процессы в менеджменте»</i>				
8	Планирование как функция управления. Методы прогнозирования в менеджменте	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций,	Дискуссия, устный опрос, выполненные практические задания
9	Основы стратегического менеджмента	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций,	Дискуссия, выполненное практическое задание
10	Организация как функция управления	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к проектированию организационных систем; ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций,	Деловая игра, разбор кейсов
11	Мотивация как функция управления	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к проектированию организационных систем; мотивацию как функцию управления, классические и современные подходы к теории мотивации; ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций,	Дискуссия, устный опрос, тесты, выполненное практическое задание, разбор кейсов
12	Контроль и анализ как функции управления	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к проектированию организационных систем; мотивацию как функцию управления, классические и современные подходы к теории мотивации; контроль и анализ как функции управления; ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций,	Дискуссия, устный опрос, разбор кейсов
13	Связующие процессы в менеджменте: коммуникации	ОПК-1	ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к	Дискуссия, устный опрос, разбор кейсов, эссе

			<p>проектированию организационных систем; мотивацию как функцию управления, классические и современные подходы к теории мотивации; контроль и анализ как функции управления; связующие процессы в менеджменте - коммуникации и принятие решений;</p> <p>ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций, навыками эффективного руководства и лидерства,</p>	
14	Связующие процессы в менеджменте: принятие решений	ОПК-1	<p>ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к проектированию организационных систем; мотивацию как функцию управления, классические и современные подходы к теории мотивации; контроль и анализ как функции управления; связующие процессы в менеджменте - коммуникации и принятие решений;</p> <p>ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p>ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций, навыками эффективного руководства и лидерства,</p>	Дискуссия, устный опрос, решение ситуационных задач
15	Лидерство в организации	ОПК-1	<p>ОПК-1.1.3. <i>Знает</i> планирование как функцию управления, методы прогнозирования в менеджменте; основы стратегического менеджмента; организационную функцию менеджмента, основные подходы к проектированию организационных систем; мотивацию как функцию управления, классические и современные подходы к теории мотивации; контроль и анализ как функции управления; связующие процессы в менеджменте - коммуникации и принятие решений; теории лидерства и концепции лидерского поведения.</p> <p>ОПК-1.2.3. <i>Умеет</i> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p>ОПК-1.3. <i>Владеет</i> методами реализации основных управленческих функций, навыками</p>	Доклады (сообщения), дискуссия, разбор кейсов, эссе

			эффективного руководства и лидерства,	
Раздел 4. «Организационное поведение»				
16	Содержание и модели организационного поведения	ОПК-1	ОПК-1.1.4. <i>Знает</i> содержание и модели организационного поведения; ОПК-1.2.4. <i>Умеет</i> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; определять стадию жизненного цикла организации и специфику управления организационным поведением;	Доклады (сообщения), дискуссия, устный опрос
17	Индивидуальное поведение в организации	ОПК-1	ОПК-1.1.4. <i>Знает</i> содержание и модели организационного поведения; особенности индивидуального поведения в организации; ОПК-1.2.4. <i>Умеет</i> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; определять стадию жизненного цикла организации и специфику управления организационным поведением; ОПК-1.3. <i>Владеет</i> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.	Доклады (сообщения), дискуссия, разбор кейсов
18	Групповое поведение в организации. Управление конфликтами в организации	ОПК-1	ОПК-1.1.4. <i>Знает</i> содержание и модели организационного поведения; особенности индивидуального поведения в организации; особенности группового поведения в организации, технологии управления конфликтами в организации. ОПК-1.2.4. <i>Умеет</i> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; определять стадию жизненного цикла организации и специфику управления организационным поведением; организовывать работу групп и команд ОПК-1.3. <i>Владеет</i> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.	Доклады (сообщения), дискуссия, устный опрос, разбор кейсов
Результат достижения планируемых результатов изучения дисциплины				Зачет, защита курсовой работы, экзамен

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

3.1. Критерии оценивания (текущий контроль)

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического задания, в логической последовательности излагает материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;
2. Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полностью на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал; однако, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по теме практического задания, который

полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

3.2 Критерии оценивания (зачет)

Знания, умения, навыки и компетенции студент по данной дисциплине во *втором семестре* оцениваются следующими оценками: «зачтено», «не зачтено».

«**Зачтено**» выставляется студенту, который

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов

Основным условием получения оценки зачета является: посещаемость лекционных и семинарских занятий, хорошие успехи при написании эссе (реферата), выполнении и защиты практических заданий.

«**Не зачтено**» выставляется студенту, который в ответах на основные вопросы допустил существенные ошибки, не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

3.3 Критерии оценивания (курсовая работа)

«отлично»	<ul style="list-style-type: none">- Работа сдана на рецензию в установленные сроки;- Работа написана и оформлена в полном соответствии с требованиями;- Процент оригинальности текста работы по результатам проверки в системе http://gur.antiplagiat.ru/ не менее 75%;- Тема работы раскрыта в полном объеме, сделаны полноценные выводы;- Студент успешно защищает свою работу.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none">- Работа сдана на рецензию в установленные сроки;- Работа написана и оформлена в полном соответствии с требованиями;- Процент оригинальности текста работы по результатам проверки в системе http://gur.antiplagiat.ru/ не менее 70%;- Тема работы раскрыта в полном объеме;- Работа может содержать незначительные ошибки в изложении текста, основных тезисов и выводов;- Во время защиты курсовой работы, студент допускал неточности в формулировках, изложении основных тезисов и выводов.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none">- Работа сдана на рецензию в установленные сроки;- Содержание работы не в полной степени соответствует рекомендованному;- Работа оформлена с незначительным нарушением требований;- Процент оригинальности текста работы по результатам проверки в системе http://gur.antiplagiat.ru/ не менее 60%;- Тема работы раскрыта менее, чем на 80%;- Работа содержит ошибки в анализе в соответствии с темой;- Работа может содержать ошибки в изложении текста, основных тезисов и выводов, оказывающих существенное влияние на качество работы, но не приводящие к искажению её результатов в значительной степени;- Во время защиты курсовой работы, студент испытывал сложность в формулировках, изложении основных тезисов и выводов.

«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Работа не сдана на рецензию в установленные сроки; - Содержание работы не соответствует рекомендованному; - Работа оформлена со значительным нарушением требований; - Процент оригинальности текста работы по результатам проверки в системе http://gup.antiplagiat.ru/ менее 60%; - Тема работы раскрыта менее, чем на 60%; - Работа содержит существенные ошибки в анализе в соответствии с темой. Работа может содержать ошибки в изложении текста, основных тезисов и выводов, оказывающих существенное влияние на качество работы, и приводящие к искажению её результатов; - Во время защиты курсовой работы, студент испытывал значительную сложность в формулировках, изложении основных тезисов и выводов.
-----------------------	--

3.4 Критерии оценивания (экзамен)

Знания, умения, навыки и компетенции студентов в *третьем семестре* оцениваются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников; умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой, приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы, свободно справляется с задачами и практическими заданиями; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически выстраивает свой ответ.
Хорошо	Студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допускает существенных неточностей в ответах на вопросы, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает незначительные затруднения при самостоятельном обобщении программного материала.
Удовлетворительно	Студент усвоил только основной программный материал, но не знает его отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает затруднения при самостоятельном обобщении программного материала.
Неудовлетворительно	Студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки, не владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает значительные затруднения при самостоятельном обобщении программного материала

4. Типовые контрольные задания (тесты, в том числе для проверки остаточных знаний студентов, рефераты, курсовые работы, кейсы и др.) и методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков

4.1. Структура банка тестовых вопросов

Важным критерием оценки уровня текущих знаний студентов является выполнение ими тестовых заданий по отдельным темам. В частности, тестирование позволяет по мере прохождения учебного материала оценить уровень формирования у студентов необходимых компетенций.

БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Общее количество тестовых заданий в базе – 100

Структура базы тестовых заданий по основным разделам дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Номера тестовых заданий в базе
Тема 1.	Предмет, цели и задачи дисциплины. Менеджмент как вид деятельности	1-9
Тема 2.	Эволюция и научные школы менеджмента. Современные подходы к менеджменту	10-21
0-19Тема 3.	Организация и системы. Основные законы и закономерности организации	22-27
Тема 4.	Социально-экономические организации и их среда	28-30
Тема 5.	Типология организаций	31-32
Тема 6.	Структурные и динамические принципы организации	33-44
Тема 7.	Организационная культура	45-61
Тема 8.	Планирование как функция управления. Методы прогнозирования в менеджменте	62-68
Тема 9.	Основы стратегического менеджмента	69-74
Тема 10.	Организация как функция управления	75--77
Тема 11.	Мотивация как функция управления	78-86
Тема 12.	Контроль и анализ как функция управления	87
Тема 13.	Связующие процессы в менеджменте: коммуникации	88-89
Тема 14.	Связующие процессы в менеджменте: принятие решений	90-92
Тема 15.	Лидерство в организации	93-95
Тема 16.	Содержание и модели организационного поведения	96
Тема 17.	Индивидуальное поведение в организации	97
Тема 18.	Групповое поведение в организации. Управление конфликтами в организации	98-100
	Всего	100

Тестовые задания размещены в электронном курсе по дисциплине «Теория менеджмента» - <https://edu.gup.ru/course/view.php?id=1575>

ПАСПОРТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Общее количество тестовых заданий в базе – 100

Количество тестовых заданий, включаемых в тест - 30

Ограничение времени выполнения теста (в минутах) - 45

Автоматическое перемешивание вопросов в тесте: (да)

Случайный порядок ответов в тестовом задании: (да)

Критерии оценки результатов тестирования:

«отлично» - 85 % и больше правильных ответов;

«хорошо» - от 70 % включительно до 85% правильных ответов;

«удовлетворительно» - от 51 % до 70%;

«неудовлетворительно» - 50% и менее правильных ответов.

Структура теста на остаточные знания

№ п/п	Наименование темы	Номера тестовых	Кол-во вопросов,
-------	-------------------	-----------------	------------------

		заданий в базе	включаемых в тест
Тема 1.	Предмет, цели и задачи дисциплины. Менеджмент как вид деятельности	1-9	2
Тема 2.	Эволюция и научные школы менеджмента. Современные подходы к менеджменту	10-21	2
0-19Тема 3.	Организация и системы. Основные законы и закономерности организации	22-27	2
Тема 4.	Социально-экономические организации и их среда	28-30	2
Тема 5.	Типология организаций	31-32	1
Тема 6.	Структурные и динамические принципы организации	33-44	3
Тема 7.	Организационная культура	45-61	3
Тема 8.	Планирование как функция управления. Методы прогнозирования в менеджменте	62-68	3
Тема 9.	Основы стратегического менеджмента	69-74	2
Тема 10.	Организация как функция управления	75--77	1
Тема 11.	Мотивация как функция управления	78-86	2
Тема 12.	Контроль и анализ как функция управления	87	1
Тема 13.	Связующие процессы в менеджменте: коммуникации	88-89	1
Тема 14.	Связующие процессы в менеджменте: принятие решений	90-92	1
Тема 15.	Лидерство в организации	93-95	1
Тема 16.	Содержание и модели организационного поведения	96	1
Тема 17.	Индивидуальное поведение в организации	97	1
Тема 18.	Групповое поведение в организации. Управление конфликтами в организации	98-100	1
	Всего		30

4.2 Тематика рефератов (эссе)

(для студентов, имеющих пропуски семинарских занятий или желающих повысить текущую успеваемость)

Цель: отчитаться перед преподавателем за пропущенный материал и продемонстрировать наличие знаний по изучаемой дисциплине.

1. Исторические основы современного организационного поведения.
2. Современные проблемы теории организации и организационного поведения.
3. Поведение и эффективность организаций
4. Личность в организации
5. Группа и групповое поведение в организации
6. Роль интеграции в функционировании и развитии организаций.
7. Мотивация персонала: российский и зарубежный опыт
8. Формирование индивидуального стиля и репутация менеджера
9. Лидерство в организации.
10. Формирование и эффективность команды.
11. Особенности организационного поведения на различных этапах жизненного цикла организации.
12. Имидж и деловая репутация организации.
13. Персональное развитие в организации.
14. Национальная культура и особенности организационного поведения.

15. Особенности формирования организационной культуры российских компаний.
16. Организационное поведение в системе международного бизнеса.
17. Национальные особенности межличностных коммуникаций.
18. Национальные особенности мотивации работников.
19. Национальные особенности лидерства в менеджменте.
20. Социально-экономические преобразования и устойчивость организационного развития.
21. Роль внутренней и внешней среды в функционировании и развитии организации.
22. Управление персональным развитием в организации: отечественный и зарубежный опыт.
23. Формирование эффективных команд.
24. Корпоративные конфликты и их регулирование.
25. Корпоративный кодекс, методы разработки, внедрения и поддержки.
26. Социальная ответственность организации.
27. Обучающиеся организации: перспективы развития в России.
28. Особенности развития интерактивных коммуникаций.
29. Особенности формирования коммуникативных барьеров в современном российском бизнесе.
30. Диагностика организационной культуры предприятия.
31. Формирование мотивационного механизма предприятия.

Требования к объему работы и ее оформлению: реферат должен иметь объем не менее десяти страниц машинописного текста, список использованной литературы и других информационных источников должен составлять не менее пяти наименований. Реферат должен иметь титульный лист, на котором указывается название дисциплины, тема реферата и фамилия студента с указанием номера группы. Содержательная часть реферата должна быть сгруппирована в разделы, их количество зависит от выбранной темы и наличия конкретного материала. Реферат должен содержать выводы, самостоятельно сделанные студентом на основе рассмотренного материала по теме.

Требования к реферату:

- 1) Из имеющегося списка тем студент выбирает ту, которая по своему содержанию соответствует пропущенному занятию, и должен раскрыть в реферате основные положения рассматриваемого вопроса, используя материалы лекций, литературу по данной теме и дополнительную информацию из любого другого источника, включая Интернет.
- 2) Реферат должен иметь объем не менее десяти страниц машинописного текста, список использованной литературы и других информационных источников должен составлять не менее пяти наименований. Реферат должен иметь титульный лист, на котором указывается название дисциплины, тема реферата и фамилия студента с указанием номера группы. Содержательная часть реферата должна быть сгруппирована в разделы, их количество зависит от выбранной темы и наличия конкретного материала. Реферат должен содержать выводы, самостоятельно сделанные студентом на основе рассмотренного материала по теме.

Требования к эссе:

Объем работы от 2 до 5 печ. страниц (14 кегль через 1,5 интервала). Работа должна иметь титульный лист, оглавление, введение, заключение, библиографический список и основные разделы. Эссе необходимо рассматривать как аналитическое задание, а не как краткое конспектирование по теме (процент авторского текста – не менее 90%).

Процедура оценивания: оценка проводится в бальной форме (максимум 10 баллов) по следующим критериям:

- грамотное изложение своих мыслей по проблематике;
- научность и доказательность при высказывании своей точки зрения;
- возможность статистически доказать свою точку зрения на исследуемую проблему.

4.3 Тематика практических заданий

Практическое задание к теме 4:

На конкретных примерах проиллюстрировать особенности социально-экономической организации, выделить ключевые факторы внешней (дальней и ближней) и внутренней среды, дать их характеристику. Построить бизнес-модель организации.

Практическое задание к теме 5:

1. Для конкретной организации определить ее тип по различным типологическим признакам.
2. На основе презентации рассмотреть особенности слияний и поглощений при формировании интеграционных форм.

Практическое задание к теме 6:

1. На конкретных примерах рассмотреть особенности различных структур и провести их сравнительный анализ.
2. Рассмотреть особенности процессов дифференциации и интеграции в организациях, используя раздаточный материал.

Практическое задание к теме 7:

Для конкретной организации провести анализ ОК на основе метода ОСАІ. Построить «профиль». Представить отчет. Обсудить полученные результаты.

Практическое задание к теме 8:

1. Построение «дерева целей» для конкретной организации.
2. Решение задач прогнозирования характеристик внешней среды организации.

Практическое задание к теме 9:

Для конкретной организации: провести стратегический анализ, проанализировать миссию, обосновать основные стратегические направления развития.

Практические задания к теме 10:

1. Проведение деловой игры «Организационная структура управления коммерческой фирмой». На основе принципов построения рациональных структур предложить изменения организационной структуры фирмы. Предложения обосновать. Представить схему предлагаемой оргструктуры.
2. На различных примерах (кейсы) провести открытое обсуждение различных аспектов реорганизации.

Практическое задание к теме 11:

На конкретных примерах провести анализ системы мотивации.

Практическое задание к теме 17:

На конкретных примерах (кейсы) рассмотреть вопросы персонального развития в организации.

Практическое задание к теме 18:

1. На конкретных примерах (кейсы) рассмотреть вопросы групповой динамики в организации.
2. На конкретных примерах (кейсы) рассмотреть примеры проявления конфликтов в организации и методы управления ими.

Процедура оценивания

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент подготовил сообщение (презентацию), содержащую все необходимые для обсуждения данные и в логической последовательности прокомментировал представленный материал; смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы преподавателя и студентов, аргументируя свою точку зрения.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент подготовил сообщение (презентацию), содержащую все необходимые для обсуждения данные и в логической последовательности прокомментировал представленный материал; но не смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы преподавателя и студентов, аргументируя свою точку зрения.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент подготовил сообщение (презентацию), не содержащую все необходимые для обсуждения данные и не смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту в случае отсутствия материала для презентации (сообщения) и пассивного отношения к обсуждению дискуссионной проблемы.

4.4. Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие менеджмента и управления.
2. Объект и субъект управления.
3. Виды менеджмента.
4. Принципы менеджмента.
5. Содержание управленческого труда.
6. Навыки менеджера: концептуальные, человеческие и технические.
7. Роли менеджера по Г. Минцбергу. Уровни управления.
8. Понятие и классификация методов управления.
9. Характеристика основных методов управления: организационно-распорядительных, экономических, социально-психологических.
10. Понятие механизма и технологии управления.
11. Предпосылки развития управления как науки и практической деятельности.
12. Основные школы менеджмента.
13. Школа научного управления Ф. Тейлора и административная школа (А. Файоль, Ч. Барнард).
14. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера.
15. Доктрина человеческих отношений (Э. Мейо, М.Фоллет).
16. Поведенческие науки. Количественное направление в менеджменте.
17. Современные концепции менеджмента.
18. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов. Система взглядов на управление в России в современных условиях.
19. Развитие профессионального менеджмента в России.
20. Различные трактовки понятия организации. «Тектология» А.А.Богданова.
21. Теория организации и общая теория систем.
22. Теория организации и управленческие науки.
23. Понятие и определение систем. Элементы, связи и характеристики систем. Обратная связь.
24. Классификация систем.
25. Структура и функция как системообразующие факторы.
26. Основные закономерности и свойства систем.
27. Закономерности целостности, целесообразности, организации и взаимодействия с внешней средой.
28. Свойства систем: существования и строения, функционирования и развития, взаимодействия с внешней средой.
29. Свойства: целостность, целенаправленность, эмерджентность, управляемость, устойчивость, адаптивность и другие.
30. Соотношение понятий «организация» и «система».
31. Понятие закона, закономерности, принципа.
32. Закон самосохранения. Равновесие и устойчивость организации.
33. Закон развития (онтогенеза).
34. Циклическое развитие систем.
35. Концепция жизненного цикла (ЖЦ) организации.
36. Этапы ЖЦ. Концепции жизненного цикла организации Л. Грейнера и А. Адизеса.
37. Особенности управления на разных этапах ЖЦ.
38. Методики управленческого анализа и синтеза организации. Закон композиции и пропорциональности.

4.5 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Менеджмент как вид человеческой деятельности. Менеджмент и управление.
2. Навыки и роли современного менеджера.
3. Понятие, классификация и общая характеристика основных методов управления.
4. Основные школы менеджмента: научная и классическая школы.
5. Основные школы менеджмента: доктрина человеческих отношений и поведенческая школа.
6. Концепция «рациональной бюрократии».
7. Новые школы менеджмента.
8. Системный, ситуационный и процессный подходы.
9. Понятие, классификация и характеристики системы.
10. Понятие и основные компоненты внешней среды организации.
11. Внутренняя среда организации.
12. Концепции жизненного цикла организации.
13. Организационно-правовые формы организаций. Краткая характеристика.
14. Понятие структуры организации. Принципы построения организационных структур.
15. Основные типы современных организационных структур. Сравнительная характеристика организационных структур управления.
16. Понятие организационной культуры (ОК) и ее составляющие.
17. Типология ОК.
18. Концепции межкультурных коммуникаций.
19. Диагностика организационной культуры. Диагностика ОК на основе метода OSAI. Построение «профиля» культуры организации.
20. Понятие управленческой функции. Становление управленческой функции.
21. Классификация управленческих функций Анри Файоля. Современные классификации управленческих функций.
22. Планирование как функция менеджмента.
23. Понятие стратегического планирования и его элементы.
24. Аналитические приемы, используемые в процессе стратегического планирования.
25. Подход Деминга - Шухарта.
26. Централизация и децентрализация управления.
27. Проблема делегирования полномочий.
28. Реструктуризация: сущность и направления
29. Реорганизация предприятий.
30. Мотивация как функция менеджмента. Первоначальные концепции мотивации.
31. Содержательные теории мотивации.
32. Процессуальные теории мотивации.
33. Контроль как функция менеджмента: сущность и виды контроля, основные элементы контроля, возможности осуществления эффективного контроля.
34. Анализ как функция менеджмента: виды анализа, методы сбора информации для анализа.
35. Управленческие коммуникации. Основные элементы процесса коммуникаций. Виды коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость.
36. Коммуникативные помехи и барьеры, методы их преодоления.
37. Управленческие решения: виды решений, этапы процесса принятия решения.
38. Влияние личности руководителя на принятие решений. Побуждение сотрудников к участию в принятии решений.
39. Понятие власти и лидерства. Баланс власти руководителя и подчиненных.
40. Основные формы власти и их характеристики.
41. Основные подходы к лидерству.
42. Ситуационные подходы к эффективному лидерству. Модель Фидлера, подход «путь – цель», теория жизненного цикла.
43. Поведенческие подходы к эффективному лидерству. Подход Мак-Грегора, теория лидерства Р. Лайкерта.

44. Организационное поведение. Базовые подходы.
45. Силы, определяющие организационное поведение.
46. Модели организационного поведения. Сравнительный анализ моделей организационного поведения.
47. Индивидуальное поведение. Установки личности. Личностные характеристики.
48. Стрессы. Их влияние на организационное поведение. Причины стресса. Методы управления стрессом.
49. Групповое поведение в организации. Понятие групп в организации, их типы. Этапы развития группы.
50. Групповое поведение в организации. Характеристики группы: основные и ситуационные.
51. Понятие неформальных организаций. Причины вступления людей в неформальные организации.
52. Управление неформальной организацией. Модель Хоманса.
53. Факторы, влияющие на эффективность работы групп.
54. Специфика команды. Особенности формирования команды.
55. Управление конфликтами в организации: понятие и причины возникновения конфликтов в организации. Типология конфликтов. Функции конфликтов в организации.
56. Управление конфликтами. Методы управления конфликтом.
57. Организационные модели экономических систем: контуры будущего.
58. Шансы и риски современных фирм в условиях глобализации.