

ДОГОВОР на проживание в Доме студентов

Московская область,
Солнечногорский район

«___» _____ 2025 г.

Московский областной филиал негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов» «Институт искусств и информационных технологий», именуемый в дальнейшем ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА, в лице директора Д.П.Ануфиев, действующей на основании Устава и доверенности № 268 от 06.02.2025г., в одной стороны, и студент

(ф.и.о. студента)

именуемый в дальнейшем СТУДЕНТ, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА предоставляет СТУДЕНТУ дневного (заочного) отделения место для проживания в Доме студентов по льготным расценкам, комплекс коммунально-бытовых услуг, а также обеспечивает условиями для занятий и проведения досуга, а СТУДЕНТ оплачивает проживание и другие оказываемые ФИЛИАЛОМ УНИВЕРСИТЕТА услуги и выполняет условия, установленные настоящим Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА обязуется:

2.1.1. Предоставить СТУДЕНТУ место в Доме студентов (Московская область, Солнечногорский район, Льяловское шоссе, дом 1), после оплаты проживания, согласно ордеру, выдаваемому администрацией Дома студентов и являющемуся основанием для вселения и регистрации на предоставленной жилой площади в Доме студентов. Ордер хранится у администрации Дома студентов.

2.1.2. Обеспечить СТУДЕНТА необходимыми коммунально-бытовыми услугами, условиями для занятий и проведения досуга и отдыха в установленном ФИЛИАЛОМ УНИВЕРСИТЕТА порядке.

2.1.3. При необходимости оформить временную регистрацию СТУДЕНТА по месту временного проживания в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 713 от 17 июля 1995 г.

2.1.4. Обеспечить пропускной режим в Доме студентов.

2.2. ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА вправе переселять проживающих в другие комнаты такой же комфортабельности, в случае производственной необходимости или по просьбе СТУДЕНТА, при наличии мест, о чем в настоящем Договоре и ордере делается соответствующая отметка администрацией Дома студентов.

2.3. СТУДЕНТ обязуется:

2.3.1. Соблюдать действующее законодательство РФ, неукоснительно выполнять приказы директора, требования администрации Дома студентов, администраторов Дома студентов, Положение о Доме студентов, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА и администрации Дома студентов.

2.3.2. В трехдневный срок, с даты заселения в Дом студентов представить администрации Дома студентов документы, необходимые для регистрации в Доме студентов, в соответствии с номенклатурой, установленной ФИЛИАЛОМ УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.3. Выполнять правила техники безопасности и правила пожарной безопасности при пользовании электрическими и газовыми приборами; не устанавливать без разрешения администрации дополнительные электроприборы; регистрировать у дежурного администратора Дома студентов личные электробытовые приборы и радиоаппаратуру и вносить дополнительную плату по утвержденным ФИЛИАЛОМ УНИВЕРСИТЕТА расценкам.

2.3.4. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования.

2.3.5. Сдавать в камеру хранения личные ценные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования (Администрация Дома студентов не несет ответственности за вещи, не сданные в установленном порядке на хранение).

2.3.6. Беречь и сохранять имущество ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА. Бережно относиться к выданному во временное пользование имуществу, обеспечивать его сохранность.

2.3.7. В случае утраты, поломки или проведения в негодность имущества возмещать материальный ущерб или производить ремонт за свой счет в порядке и сроки, установленные администрацией ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.8. Возмещать материальный ущерб, причиненный своими действиями (бездействием) ФИЛИАЛУ УНИВЕРСИТЕТА. Выезд СТУДЕНТЫ (окончание проживания) из Дома студентов не освобождает его от обязанности по возмещению материального ущерба, причиненного ФИЛИАЛУ УНИВЕРСИТЕТА, и вреда деловой репутации ФИЛИАЛУ УНИВЕРСИТЕТА в порядке установленном законодательством РФ.

2.3.9. Не употреблять и не распространять (коммерческое и некоммерческое распространение) наркотические средства, психотропные вещества и алкогольные напитки.

2.3.10. Не организовывать и не осуществлять какие-либо формы торговой и иной коммерческой деятельности.

2.3.11. По окончании учебного года на период летних каникул (с 1 июля по 31 августа), а также при предоставлении СТУДЕНТУ академического отпуска освобождать место в комнате Дома студентов.

2.3.12. При выбытии из Дома студентов, а также при временном выезде на каникулы или производственную практику предупреждать администрацию Дома студентов не позднее, чем за два дня до отбытия.

2.3.13. При отъезде на каникулы или производственную практику сдавать полученное в пользование имущество (в исправном состоянии) главному администратору или дежурному администратору по этажу под расписку.

2.3.14. Исполнять требования ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА о медицинском освидетельствовании (ФЛГ-обследование, обследование при возникновении среди обучающихся студентов инфекции, а также обследования на употребление наркотических средств, психотропных веществ и на содержание алкоголя в крови).

2.3.15. Не курить в помещениях гостиницы, кроме специально отведенных мест.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. СТУДЕНТ, на основании приказа директора № _____ от _____ г. об установлении размера платежей – _____ руб.
в месяц за место в _____ номере
за период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.
в сумме _____.
приходный ордер № _____ от « ____ » _____ г.
Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА независимо от формы платежа.

3.2. Плата за проживание в Доме студентов производится:

3.2.1. Единовременно за оплаченный период проживания ;

3.2.2. Частными лицами единовременно за проживание в будущем учебном году, в порядке и в сроки, устанавливаемые приказами директора ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА.

3.2.3. В случае если СТУДЕНТОМ произведена оплата по настоящему Договору за последующие годы, оплаченные периоды индексации не подлежат.

3.2.4. На момент заключения настоящего Договора СТУДЕНТ ознакомлен с действующим порядком оплаты за проживание. Стоимость оплаты и сроки внесения оплаты за последующие периоды проживания устанавливаются соответствующим приказом директора ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА.

3.2.5. При досрочном выселении (расторжение настоящего Договора по инициативе СТУДЕНТА, по инициативе ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА, в связи с неисполнением СТУДЕНТОМ обязательств по настоящему Договору, по иным обязательствам, не зависящим от ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА) сумма, уплаченная СТУДЕНТОМ за текущий учебный год и текущую сессию, возврату не подлежит. При досрочном выселении освобожденное СТУДЕНТОМ место остается не занятым, и ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА продолжает нести неизбежные расходы по организации и обеспечению содержания этого места в Доме студентов.

3.2.6. Оплата не возвращается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение срока действия Договора о подготовке специалиста с высшим образованием, если ни одна из сторон не потребует его досрочного расторжения. Пролонгация настоящего Договора на условиях оплаты за проживание производится в соответствии с Соглашениями о пролонгации договора, подписываемыми сторонами и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Филиал Университета вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях:

- несвоевременной оплаты и (или) оплаты с нарушением установленных размеров и условий оплаты по настоящему Договору;
- нарушения Правил внутреннего распорядка ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА и Дома студентов;
- систематического невыполнения требований администрации Дома студентов;
- нарушения дисциплины;
- систематического нарушения приказа директора Университета о запрещении курения в помещениях и зданиях ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА и Дома студентов;
- появления СТУДЕНТА в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;
- причинения ФИЛИАЛУ УНИВЕРСИТЕТА материального ущерба или причинения вреда деловой репутации УНИВЕРСИТЕТА;
- нарушения СТУДЕНТОМ Положения о Доме студентов, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности;
- неиспользовании СТУДЕНТОМ иных обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.3. Договор может быть расторгнут по инициативе СТУДЕНТА по его личному заявлению.

4.4. В случае расторжения Договора СТУДЕНТ теряет право на проживание и регистрацию по адресу Дома студентов, обязан обратиться в паспортный стол с заявлением о снятии с регистрационного учета и должен выселиться из Дома студентов в течение 72 часов с момента его уведомления администрацией Дома студентов.

4.5. В случае, если после выселения СТУДЕНТА в соответствии с условиями настоящего Договора им оставлены личные вещи (имущество), администрация Дома

студентов создает комиссию, составляет опись личных вещей (имущества) СТУДЕНТА и передает личные вещи (имущество) СТУДЕНТА в камеру хранения. Услуги камеры хранения являются платными.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Положения, не вошедшие в настоящий Договор, но содержащиеся в Положении, Правилах внутреннего распорядка, Правилах техники безопасности и пожарной безопасности, являются составной частью настоящего Договора.

С Положением в Доме студентов, Правилами внутреннего распорядка ФИЛИАЛА УНИВЕРСИТЕТА, Правилами техники безопасности и пожарной безопасности ОЗНАКОМЛЕН: Студент _____.

(подпись)

6. ПОДПИСИ СТОРОН

ФИЛИАЛ УНИВЕРСИТЕТА:
Директор филиала
Санкт-Петербургского Гуманитарного
Университета Профсоюзов
«Институт искусств и информационных
технологий»
_____ Д. П. Ануфриев
м.п.

СТУДЕНТ:
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт серии _____ № _____
выдан _____

Отделение _____
Факультет _____
Курс _____

Почтовый адрес родителей (попечителя)

Студент _____

Подпись родителя (попечителя)
